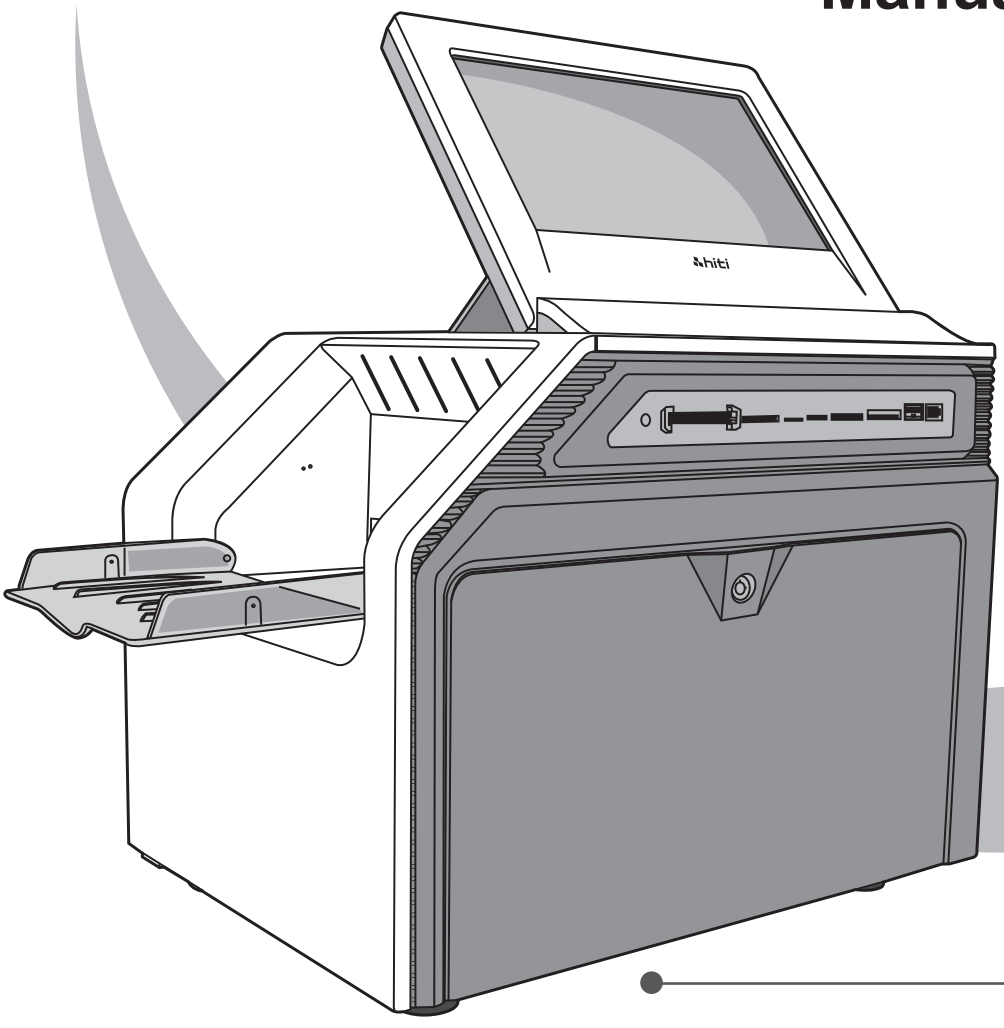
HiTi P510K

User Manual

Manual del usuario

Manual do Usuário



HiTi Digital, Inc.
www.hiti.com

General Information

Copyrights

All rights reserved. The information contained in this user's manual is subject to change without notice.
HiTi Digital, Inc. makes no warranty with regard to the material, including, but not limited to, the implied warranties of merchantability and fitness for a particular purpose. HiTi Digital, Inc. will not liable for errors contained herein or for incidental or consequential damages in connection with the furnishing, performance, or use of the material.

Safety Precautions

1. Never attempt to disassemble for modify the printer. Doing so may lead to electric shock or malfunction.
2. Do not allow liquids near the printer, which may lead to electric shock or fire.
3. Do not use the printer if the printer body is damaged.
4. Avoid plugging in the printer into a jack being used by couple appliances.
5. Do not put the printer on an unstable cart, stand, or table.
6. Make sure the printer is operated under the type of power indicated on the marking label. If you are not sure the type of power, please consult your dealer or local power company for detail.
7. Do not block air vents protecting the printer from overheating.
8. For Services, please contact with HiTi authorized and certified distributors, dealers, or professional service centers for help. Please DO Not attempt to disassemble HiTi product by yourself. You may refer to HiTi Warranty Card for more detail.
9. The Equipment shall be used at maximum 35˚C ambient temperature.
10. An approved power cord greater or equal H05VV-F, 2X or 3G, 0.75mm^2 must be used.

FCC Notice

Do not make any changes or modifications to the equipment unless specified in the instruction. This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class A digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Ruldesigned to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures :

1. Reorient or relocate the receiving antenna.
2. Increase the separation between the equipment and receiver.
3. Never push objects into this equipment through cabinet openings, which may touch dangerous voltage points or short out parts that could lead to a fire or electric shock.
4. Never spill liquid on this equipment.
5. Connect the device into an outlet on a circuit difference from that to which the receiver is connected.

Trademarks

Microsoft, MS-DOS, and Windows are registered trademarks of Microsoft Corporation. Adobe and Acrobat are registered trademarks of Adobe Systems Incorporated. Mac, Macintosh, and Mac OS are trademarks of Apple Computer, Inc., registered in the U.S. and other countries. Pentium is a U.S. trademark of Intel Corporation. All other trademarks or registered trademarks are properties of their respective companies.

Table of Content

1. Checking Package Contents ---- 1

2. Getting the Latest Update & Service ---- 1

3. Introduction of P510K ---- 2
   - Top ---- 2
   - Front ---- 2
   - Rear ---- 2
   - Sides ---- 2

4. Making P510K Ready to Print ---- 3
   - Installing the ribbon cartridge ---- 3
   - Installing the paper box ---- 3
   - a. Assembling the paper roll and flange ---- 3
   - b. Putting the paper roll into paper box ---- 4
   - c. Inserting the paper box to the printer ---- 4
   - Powering up the printer ---- 4

5. Introduction of "Photo Kiosk P510K" Function ---- 5
   - (a) Click the touch screen to activate the software ---- 5
   - (b) Choose the desire language format ---- 5
   - (c) Intellectual property claim ---- 5
   - (d) Memory storage device ---- 6
   - 5.1 Print by "Photo" function ---- 7
   - 5.2 Print by "ID Photo" function ---- 11
   - 5.3 Print by "Index" function ---- 12
   - 5.4 Print by "Collage" function ---- 14
   - 5.5 Print by "Frame" function ---- 17

6. Backstage Administration Setup ---- 19
   - 6.1 Input password to login ---- 19
   - 6.2 "Configuration" ---- 19
   - 6.3 "Printer" ---- 23
   - 6.4 "Color" ---- 25
   - 6.5 "Security" ---- 25
   - 6.6 "Main Menu" ---- 26
   - 6.7 "Layout" ---- 28
   - 6.8 "User Mode" ---- 28
   - 6.9 "Setting & Updates" ---- 29
   - 6.10 "Pricing & Taxes" ---- 29
   - 6.11 "Operation log" ---- 29

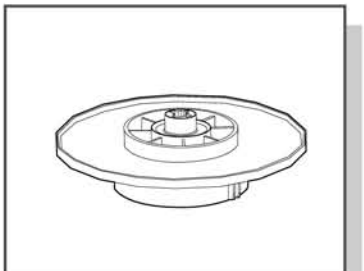
7. Specification ---- 30

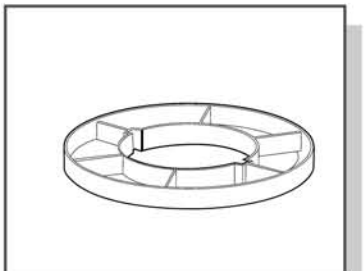
8. Problem Handling Instruction ---- 31

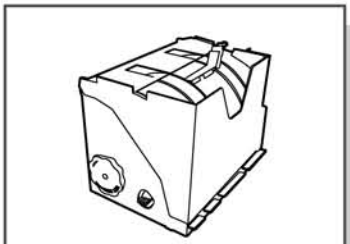
9. Appendix

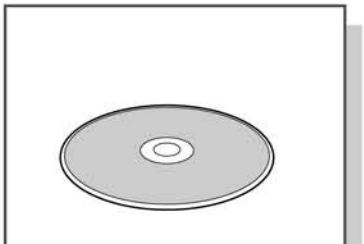
Checking Package Contents

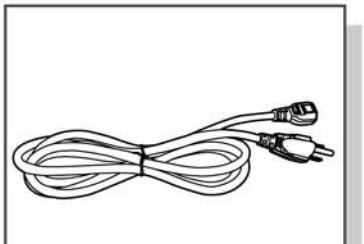

HiTi Photo Printer P510K

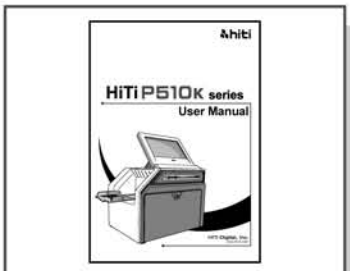

Flange x2


Spacer x2

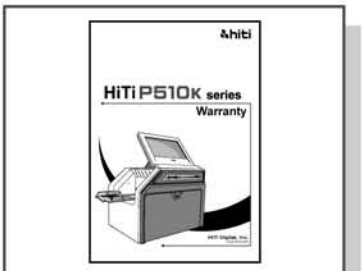

Paper Box


P510K Master CD


Power Cord



User Manual



Warranty Card

Note

1. If anything missed from the package, please contact your local dealer or HiTi service center nearest to you.
2. Paper roll spacer is NECESSARY only for 5x7 size paper roll installation.
3. Consumables are EXCLUDED.

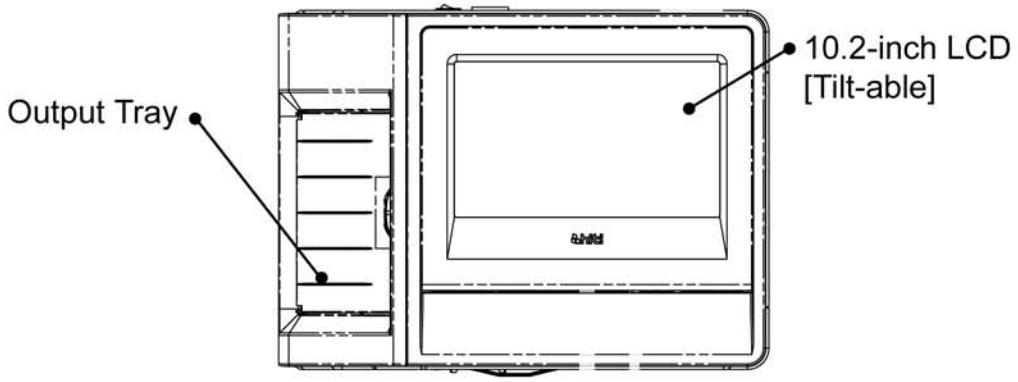
Getting the Latest Update & Service

HiTi Digital, Inc. website provides the latest driver, application, user's manual, printer firmware, and so on for users to download. Please visit our website at www.hi-ti.com for more information.

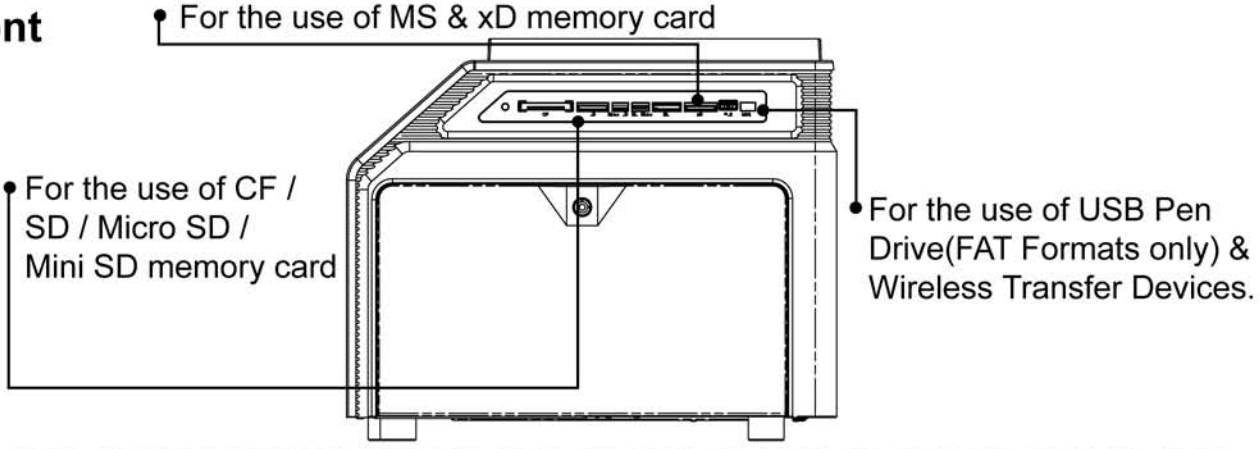
Any questions toward HiTi product(s), please contact your local service center for detail.

Introduction of Printer

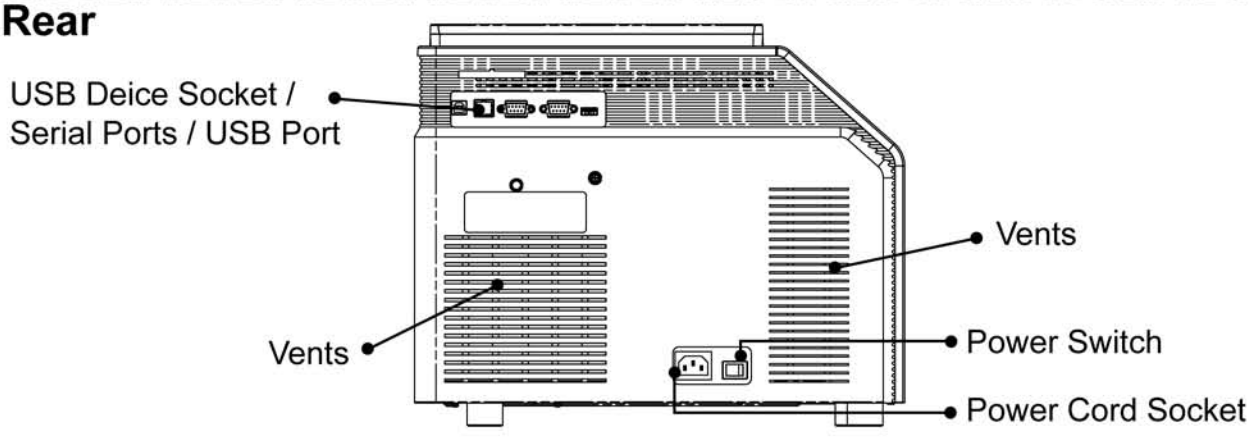
Top



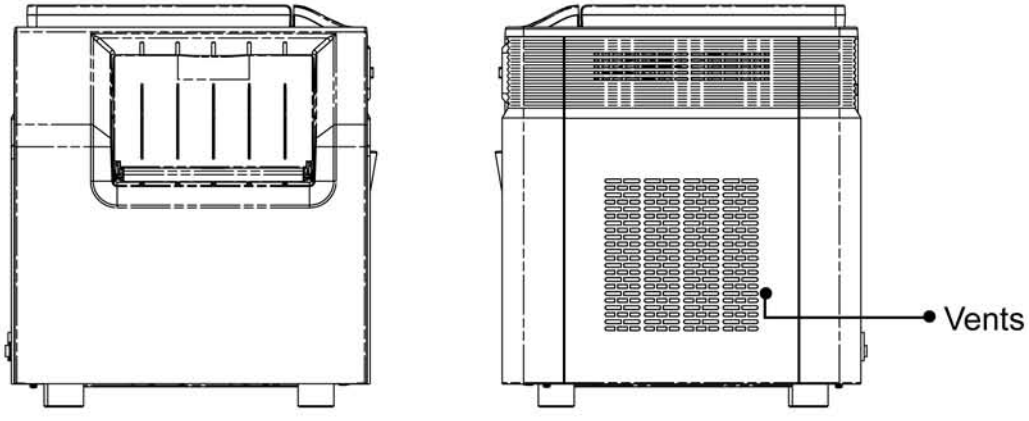
Front



Rear

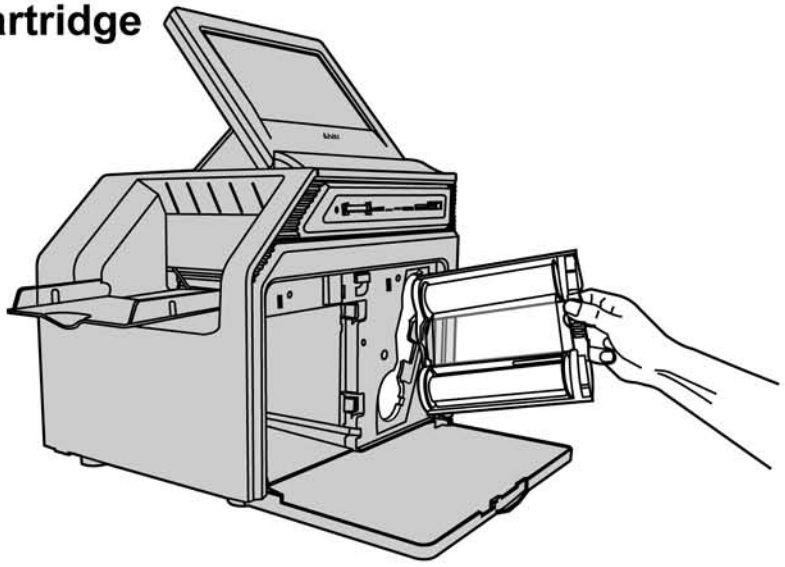


Sides



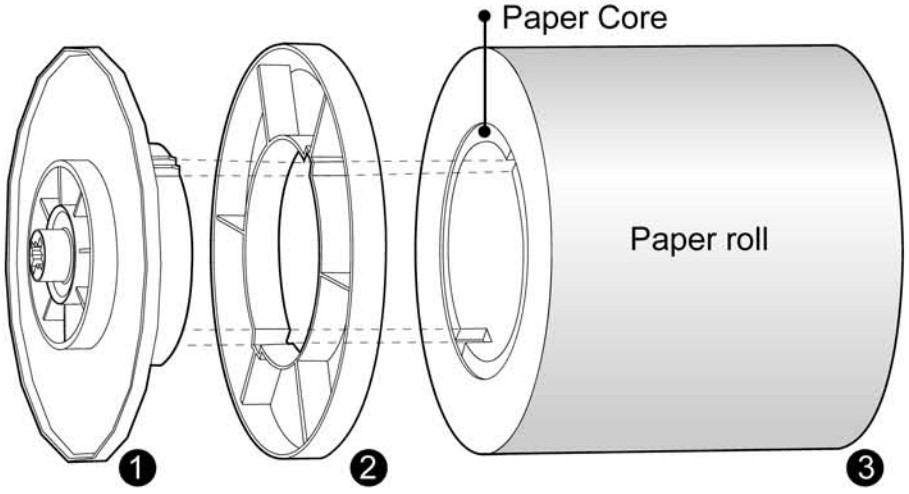
Making Printer Ready to Print

Installing the ribbon cartridge



Installing the paper box

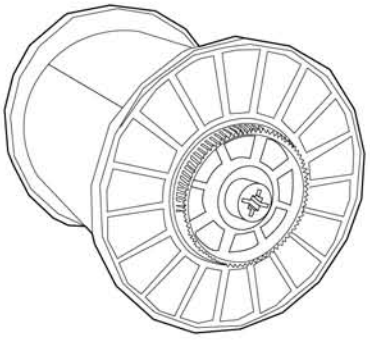
a. Assembling the paper roll and flange



1 = Flange (Two colors)

2 = Spacer (Necessary only on 5x7 size paper roll installation)

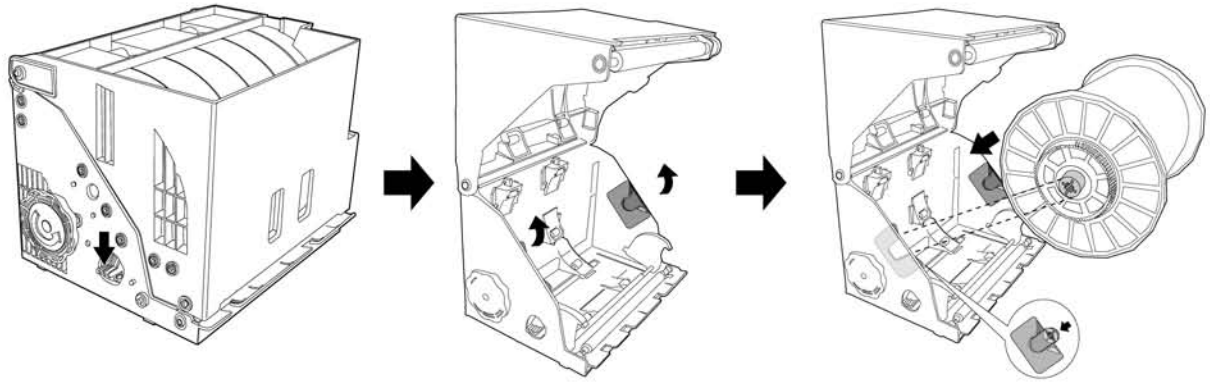
3 = Paper roll



(After assembly)

Upon assembly, please install the spacers in the paper flange (green) and paper flange (orange) first when using 5x7 size paper roll. The two spacers are identical.
Match the notch of paper flange and the notch of paper core. Note that one side of paper core has 2 notches, and the other has 3 notches.

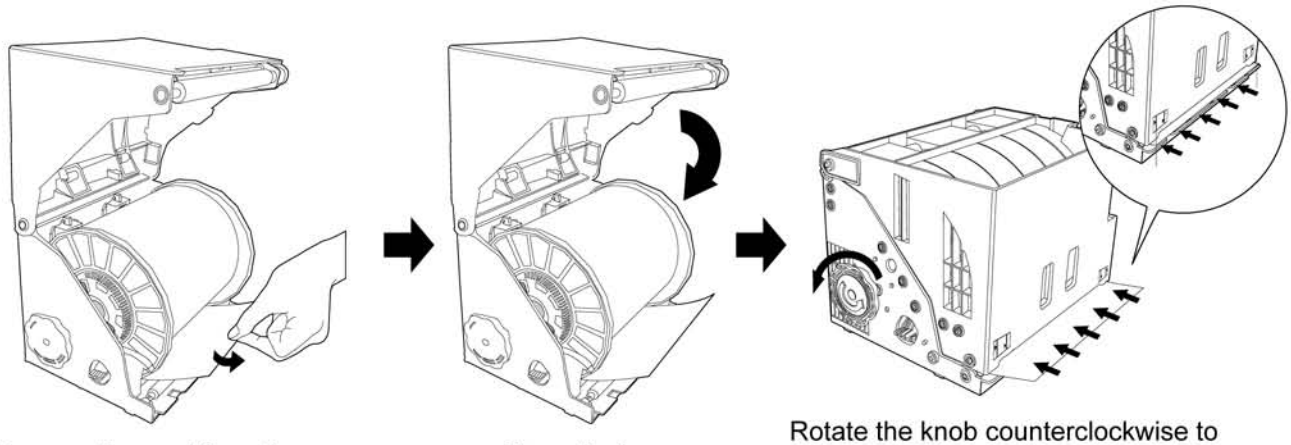
b. Putting the paper roll into paper box



Flip the paper box as shown, and then press the box button to open the box.

(Open the box)

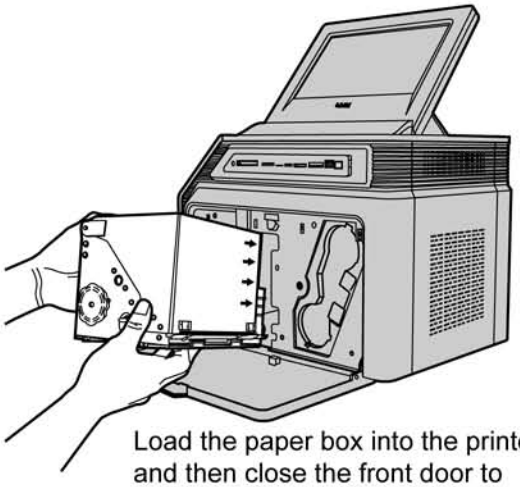
Place the paper roll into the box as shown, make sure the color of paper roll flange is in consistency with same color of flange holder inside the box.



Remove the seal from the paper after setting the paper roll, and then pull out the paper so that it comes out across the box edge.

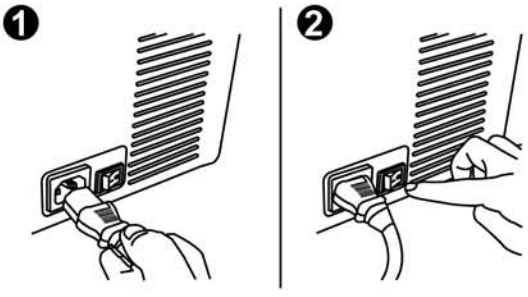
Close the box

Rotate the knob counterclockwise to draw back protruding paper until it's straight and aligns with paper box bottom edge as shown.



Load the paper box into the printer and then close the front door to finalize the installation.

c. Powering up the printer



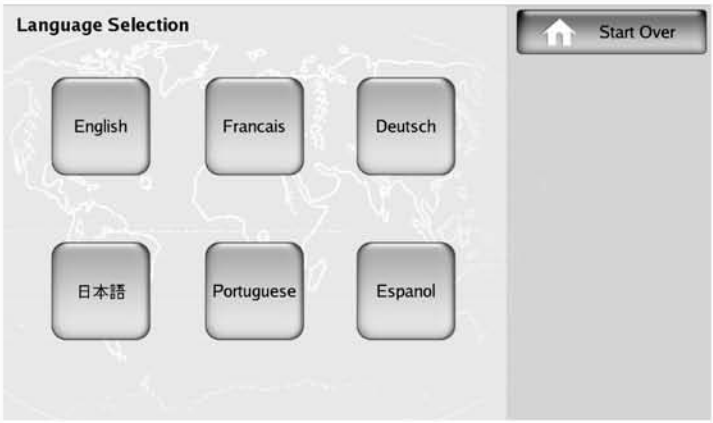
After the printer is switch on, your printer is ready for use.

Introduction of “Photo Kiosk P510K” Function

1. Click the touch screen to activate the software

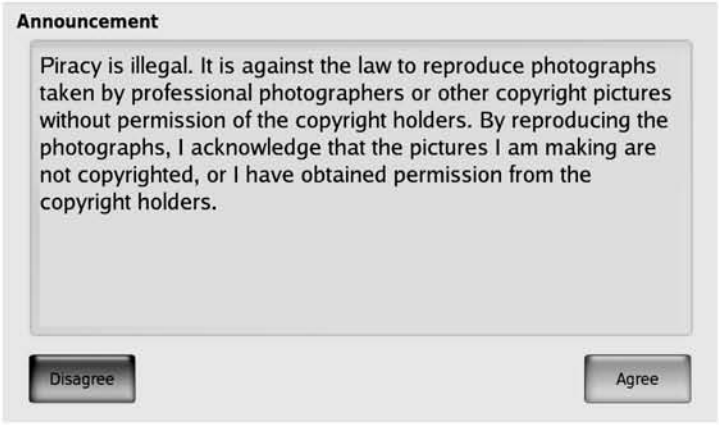


2. Choose the desire language format



Language selection page can be pre-set and arrange at the backstage administration function. Please refer to page 23 for more detail.

3. Intellectual property claim

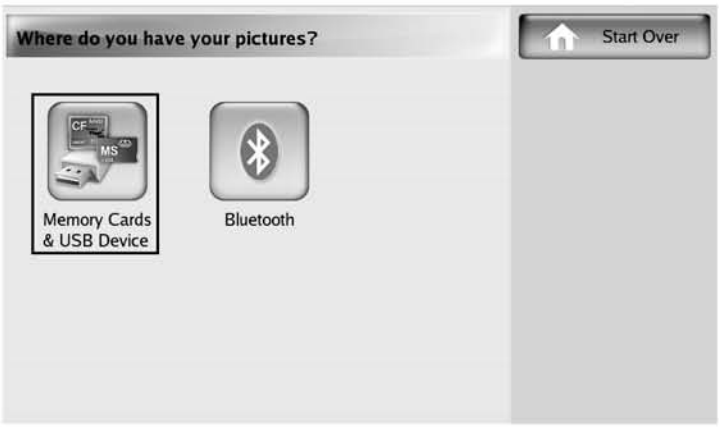


If you agree with the announcement, please click “Agree” (Agree) to continue your image finishing. If you don’t agree with the announcement, please click “Disagree” (Disagree).

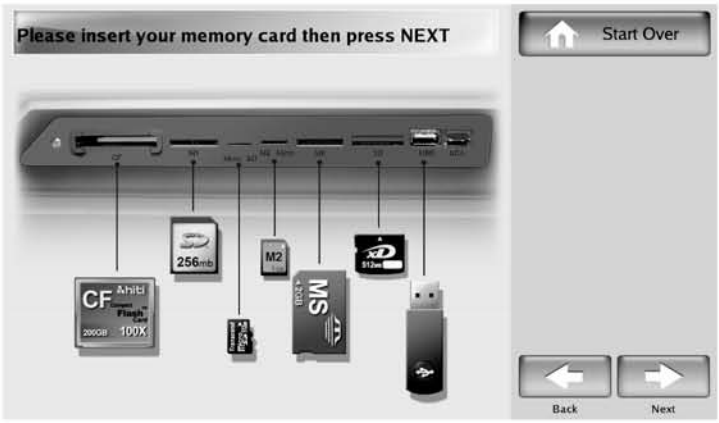
4. Memory storage device

4-1 Choose memory cards & USB device

(Note: the black rectangle doesn't exist)

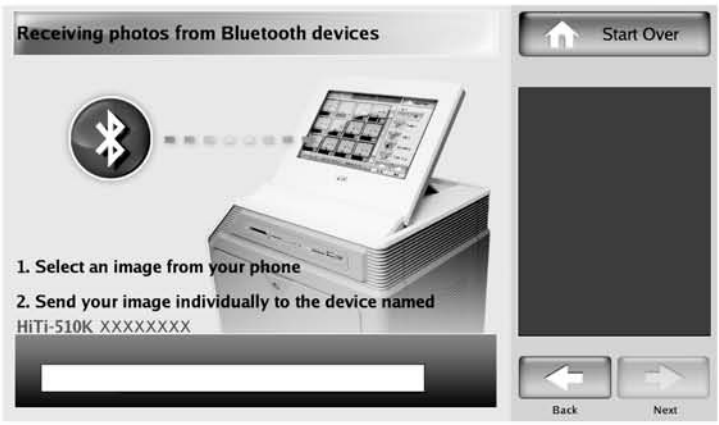


Please follow the guidance to insert memory cards & USB device



4-2 Choose Bluetooth device

Please follow the instructions shown on the screen. Meanwhile, please make sure to enable Bluetooth function at backstage administration feature. Please refer to page 26 for more detail.



5. Choose the function of Photo, ID Photo, Index, Collage, & Frame

5-1 Print by "Photo" function

a. Click "Photo" icon to start the function (Note: the black rectangle doesn't exist)



b. Touch the images you want to print. You may click (- +) to decrease/increase SINGLE image printing quantity. You may also click "Select All" ( ) and "+" (+) to print 1 (one) print for ALL images in your memory card.



c. Once the image is chosen, the back ground will turn blue (shown as) and you may click (, ,) for more editing functions on your image. Please note "Rotate/ Crop" and "Brightness/ Contrast" are the pre-set adjustable short cut on the backstage administration function. You may refer page 31 for more detail.

d. The “Rotate/Crop” function allows you to rotate and zoom in/out the image. If you want to confirm the adjustment, please click “Ok” (OK) and if you want to cancel the adjustment, please click “Cancel” (Cancel) .



e. The “Brightness/Contrast” function allows you to adjust the brightness, contrast, sharpness, and saturation of each image. If you want to confirm the adjustment, please click “Ok” (OK) and if you want to cancel the adjustment, please click “Cancel” (Cancel) .



f. The “More Edits” function gives you editing features, such as color adjustment, red eye reduction, photo effect, and text. You may click “Close” (Close) to confirm settings and leave or click “Reset” (Reset) to give up all settings had had made.



(i) Color Adjustment:



(ii) Red Eye Reduction:



Click up, down, right & left icons to move the red rectangle to red eye reduction area. Zoom in/out icon allows you to decrease/ increase the red rectangle size. If you want to confirm the adjustment, please click “Ok” (OK) and if you want to cancel the adjustment, please click “Cancel” (Cancel) .

(iii) Photo effect:



Click different photo effect icon to change image outcome.

Click “Cancel” (Cancel) to leave without any change on images.

Click “Ok” (OK) to confirm the effect on photo and leave.

(iv) Text color:



Text color: to change text color

(v) Text font:



To choose the font of text

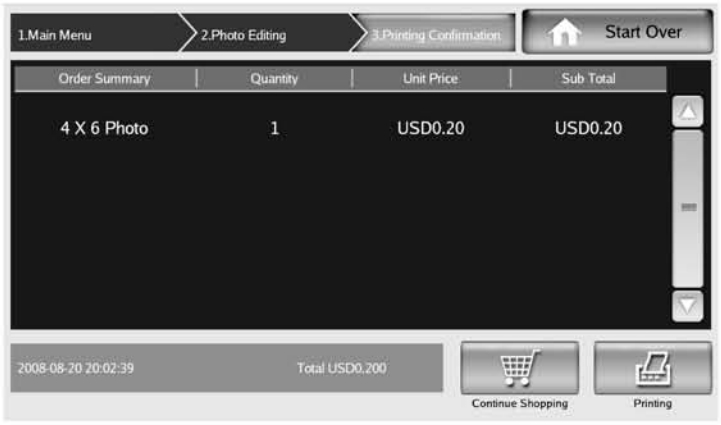
(vi) Text size:



To adjust text size

Once you have finished all editing, please click “Ok” (OK) .

g. You may click “Printing” () to check out your order, or you may continue another order by clicking “Continue Shopping” () .



h. Once checked out the order, please make the payment at the cashier and obtain the password for printing your orders. (Note: Password is optional depends upon the setting.)

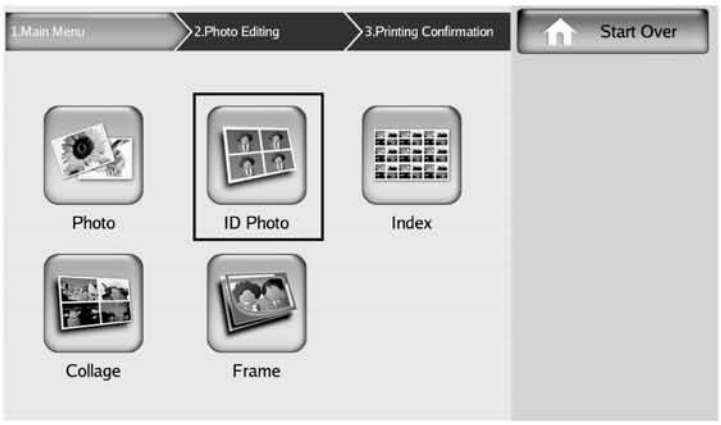


i. Input password and click “Ok” () on the key board and if the passport is valid, the printer will start to print your orders.

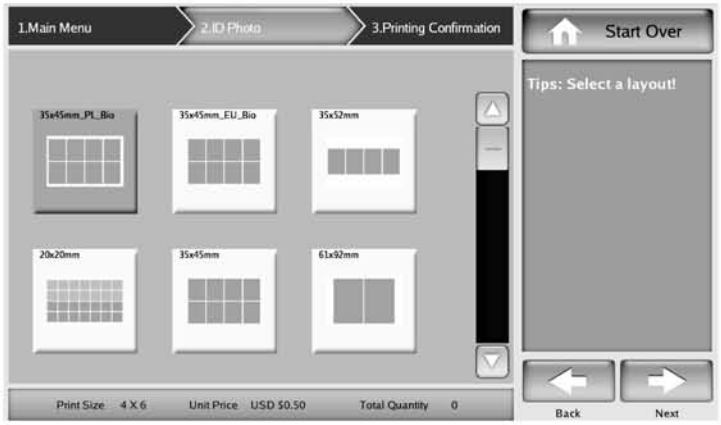


5-2 Print by “ID Photo” Function

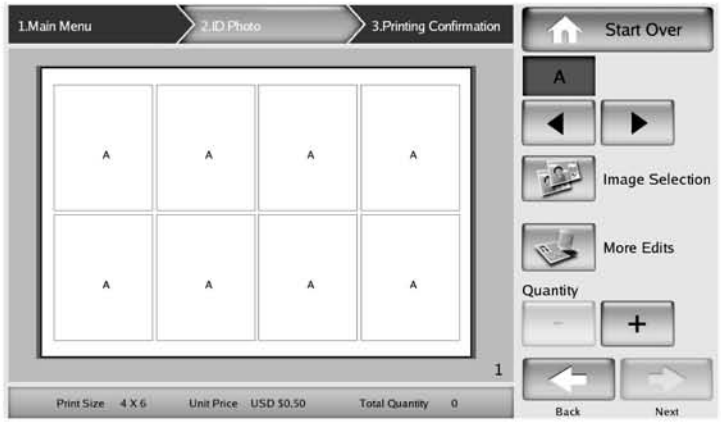
a. Click “ID Photo” icon to start the function (Note: the black rectangle doesn’t exist)



b. Choose the desired ID photo layout



c. Once confirmed the ID photo layout, you may start browsing image to fit on the layout column.



d. After you have confirmed the image for ID photo, you may also implement “More Edits” function to enhance image quality before printing.

5-3 Print by “Index” Function

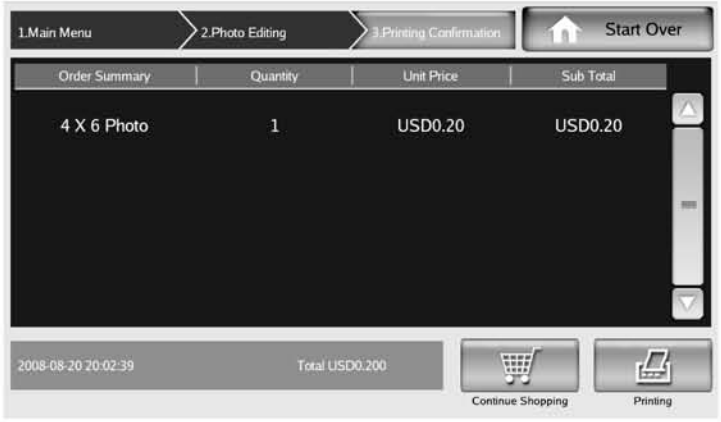
a. Click “Index” icon to start the function (Note: the black rectangle doesn’t exist)



b. Browsing your image device and click “Quantity” (Quantity − +) to confirm copies of Index you would like to print.



c. Click “Next” ( ) to preview your order and then click “Printing” ( ) to confirm the order. If you want to do another order, please click “Continue Shopping” ( ) .



d. Once confirmed the order, please make the payment at the cashier and obtain the password for printing your orders. (Note: Password is optional depends upon the setting.)



e. Input password and click “Ok” (OK) on the key board and if the passport is valid, the printer will start to print your orders.



5-4 Print by “Collage” Function

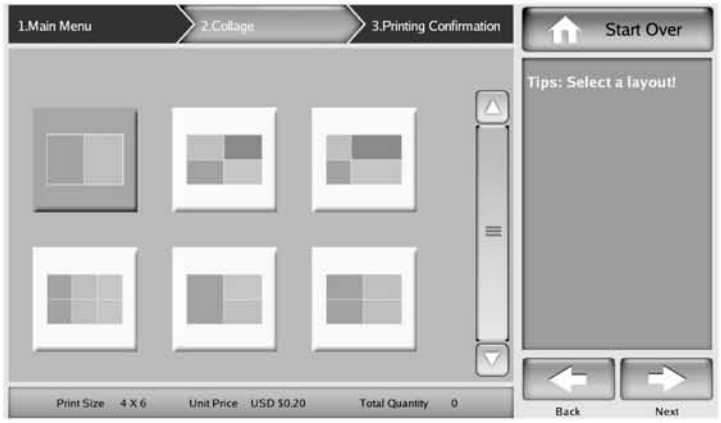
a. Click “Collage” icon to start the function (Note: the black rectangle doesn’t exist)



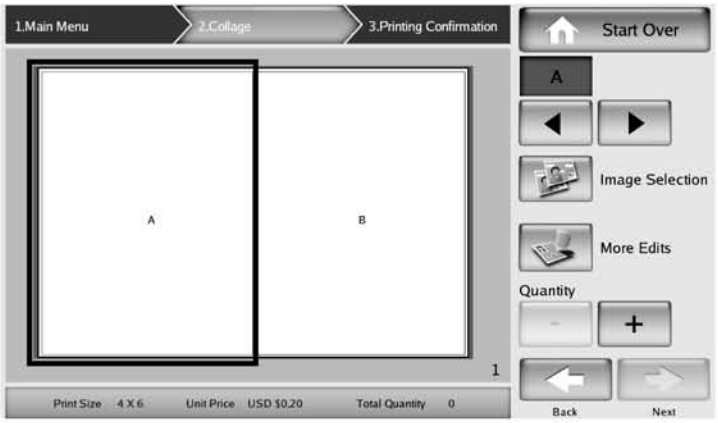
b. To confirm the printing size on your collage photo, please click “Next” () . You may need to choose the printing size when installed 6x9 ribbon cassette. (Note: 6x9 ribbon cassette supports 6x8 & 6x9 printing size)



c. Choose the desired Collage layout and once the layout is chosen, the back ground would turn into orange color and click “Next” () to confirm the process.



d. You may directly move the rectangle by touching the screen (after you move the rectangle, it would automatically browsing your images) or click “Right” (▶) or “Left” (◀) to move the rectangle to desired column.



e. After you click “Right” (▶) or “Left” (◀) to move the rectangle to desired column, you may click “Image Selection” ( ) to browse images fitting in the desired column. Once you fit in the desired column, you may choose “More Edits” ( ) to add moe image enhancement function. You can do it again on the other column.

f. Click “Next” ( ) to preview your order and then click “Printing” ( ) to confirm the order.



g. Once confirmed the order, please make the payment at the cashier and obtain the password for printing your orders. (Note: Password is optional depends upon the setting.)



h. Input password and click “Ok” (OK) on the key board and if the passport is valid, the printer will start to print your orders.



5-5 Print by “Frame” Function

a. Click “Frame” icon to start the function (Note: the black rectangle doesn’t exist)



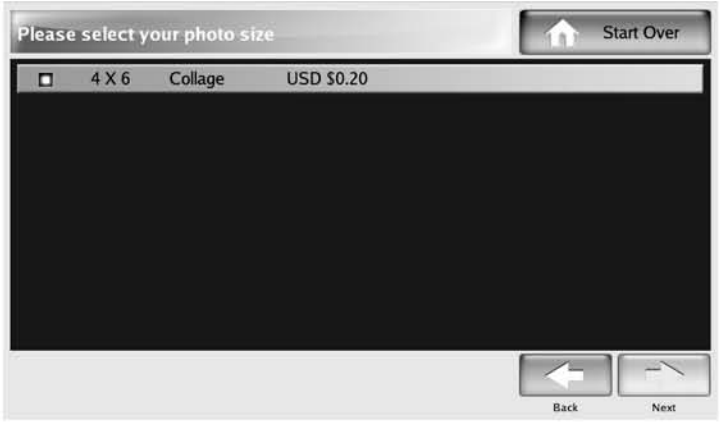
b. Browsing your image device and choose the one you want to add on a frame.



When you have confirmed the desired image to add on a frame, the frame samples would show on the right hand side (Samples would follow the direction of your image: portrait/ landscape) and you may click the frame sample to preview the result. If you would like to replace the initial frame, simply click the other sample you like. Clicking “Next” () to confirm your order.



c. Click “Next” ( ) review your order and then click “Printing” ( ) to confirm the order.



d. Once confirmed the order, please make the payment at the cashier and obtain the password for printing your orders. (Note: Password is optional depends upon the setting.)



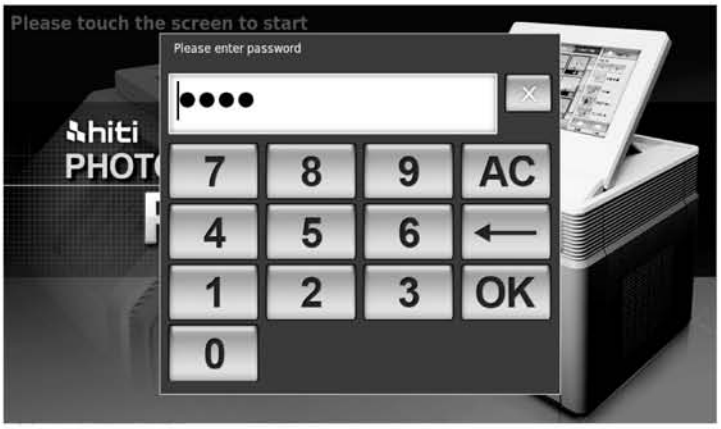
e. Input password and click “Ok” (OK) on the key board and if the passport is valid, the printer will start to print your orders.



Introduction of P510K “Backstage Administrative Feature”

1. Input password to login

Click twice on the upper right corner of the initial page and a numerical keyboard for input password would pop out. Insert the password and click “OK”. (Note: the default password is 1234.)



2. “Configuration”

a. You may change the name of your P510K by clicking (abc) .



b. Once you click (abc) , a page of keyboard would pop out and you may start to key in the new name of 510K.

c. On the “Language” column, you can choose up to six different languages to display on the front end language section. (Note: the black rectangle doesn’t exist)



You may also delete or change the displayed language by clicking the icon of each language. The deleted language column will not display on the front end. (Note: the black rectangle doesn’t exist!)

Please note the upper left language (shown as English in this manual) is the language will show on the backstage administration pages. You may change to any other language that the machine supported. Once you have changed it, please leave the backstage administration page and login with password again. Then you can have your desired language show on the backstage administration function.



d. You can change the display size unit from “CM” to “Inch” by clicking the “Measure” () icon.



e. You can change the unit of currency by clicking “Currency” (

) icon. If you cannot find the ideal currency unit, you may create your own currency unit as well.



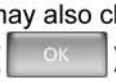
f. If you want to ignore the beep sound while clicking the screen, you can choose and click “OFF” and OS will be on mute mode.



g. You may change date format by clicking the icon “Date” (

) .



You may also change the date with the same click and once you confirm the change, please click “Ok” (

) .

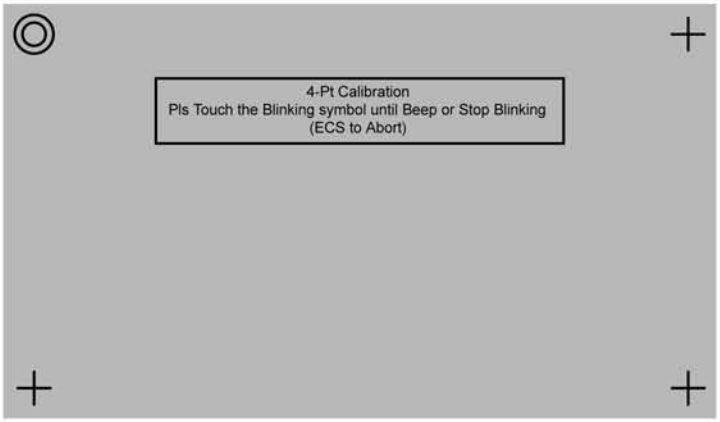
h. If you want to change the time, please click the icon “Time” (Time hh : mm : ss) .



i. The “Touch screen adjustment” (Touch screen adjustment) allows you to implement the alignment of the touch screen if your touch screen function doesn’t react correctly.

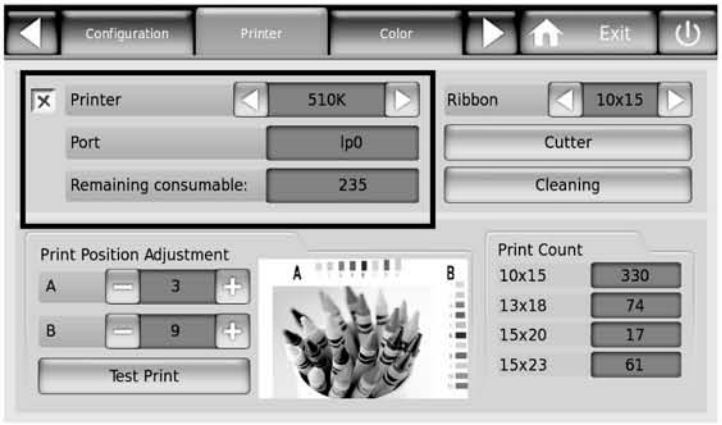


You need to click 4 (four) corners on the screen in proper order and remain your finger tip on the corner until a blinking circle became a solid cross (approx. 3 seconds on each corner). The system will lead you to complete the calibration process. We strongly recommend you to calibrate the touch screen when you start the very first usage and every month to ensure its function under fine working condition. If you have further question, please feel free to contact your dealer or visit www.hiti.com to leave message to HiTi Customer Service Dept. (Note: the black rectangle doesn’t exist!)

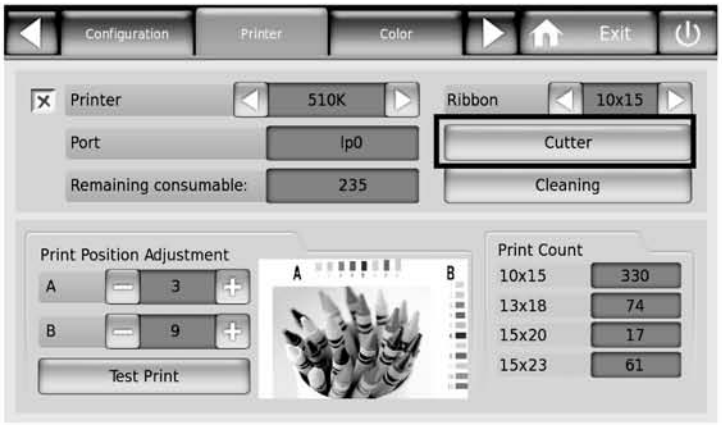


3. “Printer”

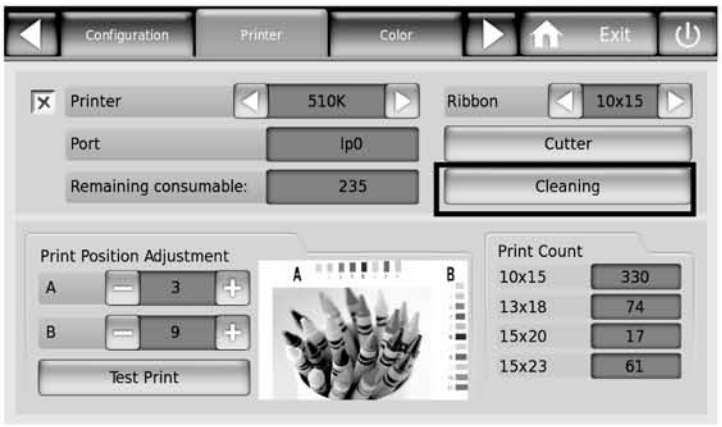
a. You can check consumable condition on the machine here. It shows remaining prints on the ribbon cartridge you loaded on the machine. You can also set the ribbon size to match the one you loaded onto the machine. If you set the ribbon size doesn’t match with the ribbon cartridge you have loaded onto the machine, the machine would pop out a warning message after you confirm the printing job. If you connect another P510S onto P510K, please make sure the ribbon size matched with the ribbon cartridge you put on P510S.



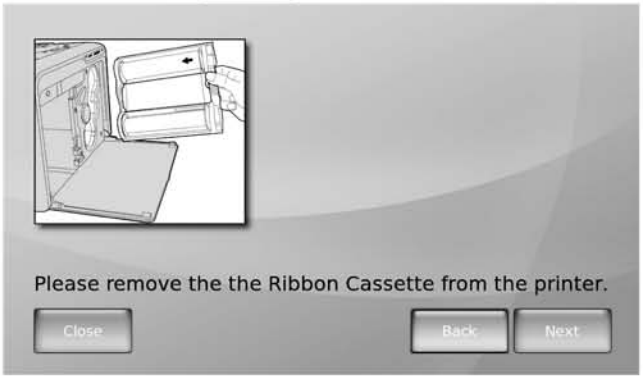
b. “Cutter” is the function allows you to cut off the paper if your finger prints stay on the paper while loading paper roll onto the paper box. When you click “Cutter”, the machine will pop out a warning message and once you confirmed it, the machine will automatically cut 4 (four) sheets of 4x6 size paper off without printing.



c. “Cleaning” function allows you to implement cleaning procedures.



(i) When you click “Cleaning” icon, the machine will guide you to remove the ribbon cartridge and click “Next “ (Next) .



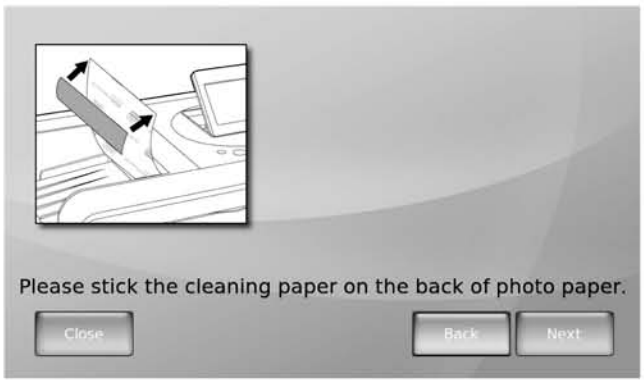
(ii) Prepare your cleaning paper and remove the film from it, then click “Next “ (Next) .



(iii) After you clicked “Next” from 2nd step, the machine will automatically feeding out the paper.



(iv) Please stick the cleaning paper on the back of photo paper.



(v) Click “Next “ (Next) to start cleaning function.



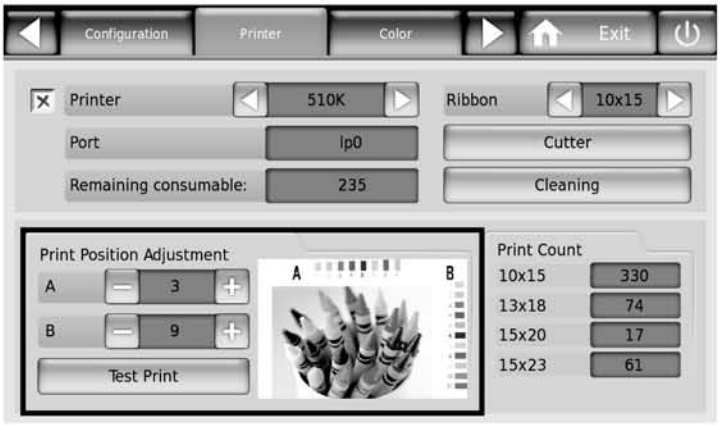
(vi) Please wait a moment while the machine is cleaning.



(vii) Please click Finish (Finish) when the machine has completed cleaning.

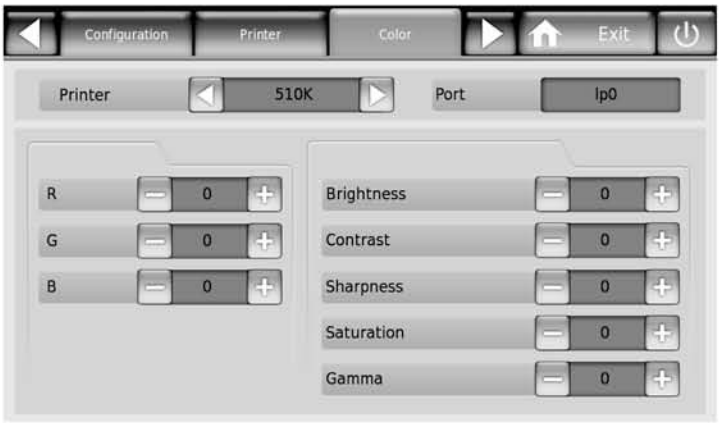


d. You can align printing area to avoid unexpected white boarders by “Print Position Adjustment” function. “A” means horizontal alignment and “B” means vertical alignment. Numbers show on the meter refers to the gap you need to adjust. For example, if you print out a photo and an unexpected white boarder shows on the “B” side, the best margin is No. 6. Therefore, you can adjust the “B” position to No. 7 to ensure the adjustment is perfectly made. (You may do it that same on “A” side)



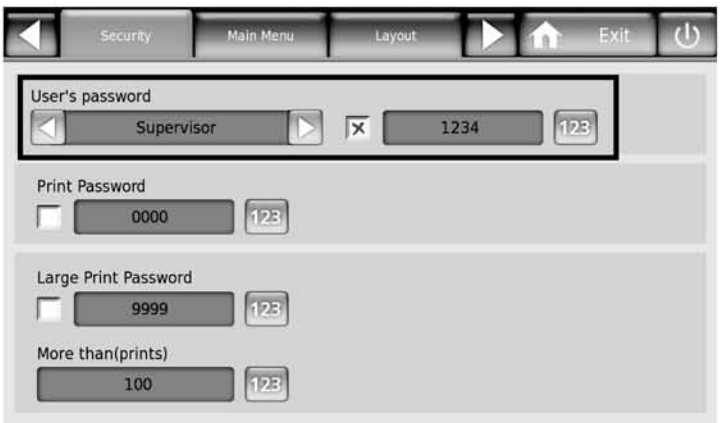
4. “Color”

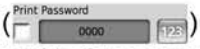
You can adjust the machine printing color preference on this page. The default setting is 0 (zero) on each item. P510K allows you to connect another unit of P510S and which means the upfront computer can control the connected P510S under PC mode. Therefore, you can also adjust P510K’s printing color preference here.



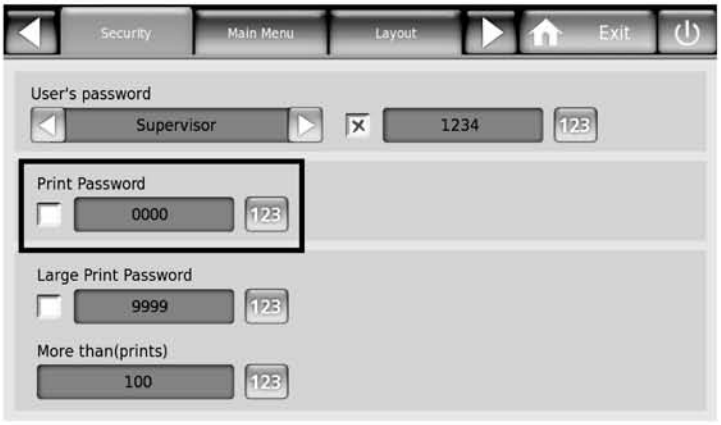
5. “Security”

a. You may set up different password for operators and there are maximum 3 (three) operators you can set up on P510K. Please be reminded that each operator’s password cannot be the same. Each operator’s password must be unique. Once you done the password setting, you can go to “User Mode” page to authorize each operator’s working function. (Note: the black rectangle doesn’t exist!)

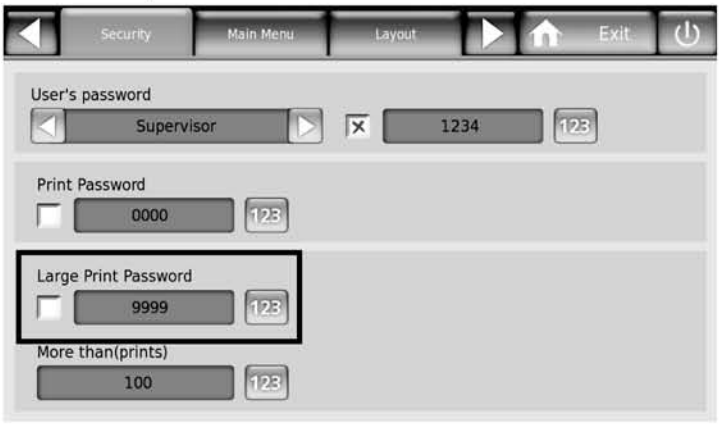


b. You can enable “Print Password” (

) function by checking it. Once you set it up, the machine would request the password before every printing job. If you don’t check this function, there is no password requested before every printing job. (Note: the black rectangle doesn’t exist!)

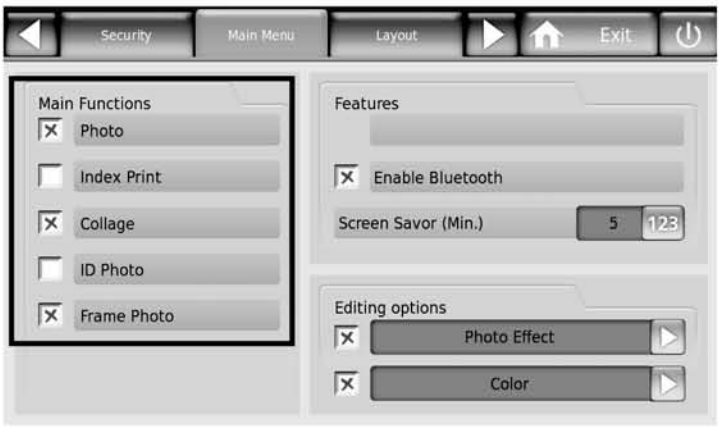


c. “Large Print Password” allows you to have another set of password, if the printing job loading excess the large print quantity as set. When you have checked “Large Print Password” and “More than(prints)” in the meantime and your total printing quantity excess the number of “More than(prints)”, you need to input “Large Print Password”, instead of “Print Password”. (Note: the black rectangle doesn’t exist!)

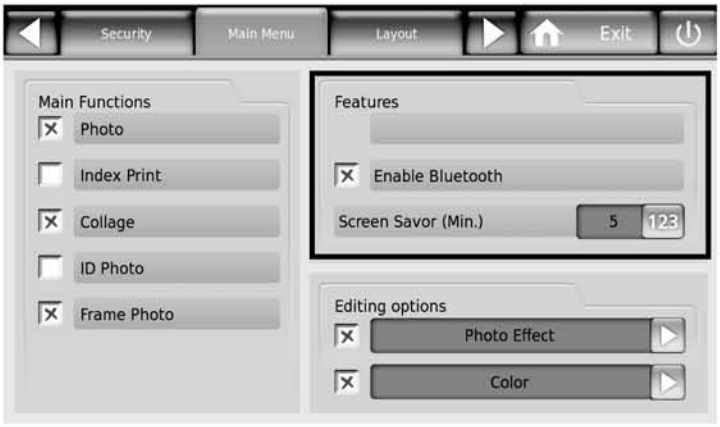


6. “Main Menu”

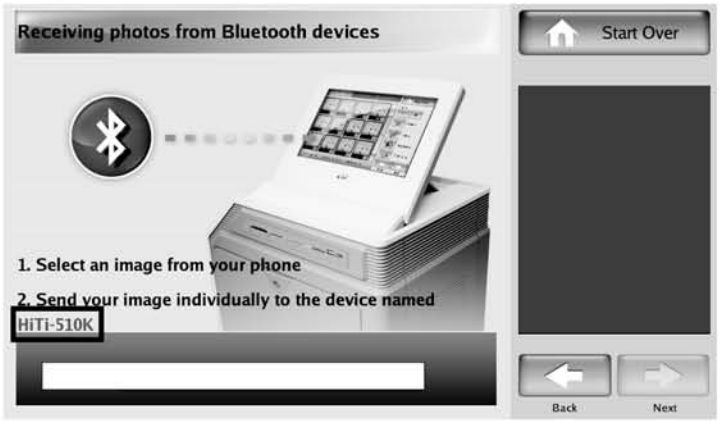
a. There are 6 (six) main functions on the main menu and you may enable or disable those main functions by checking them. Once you don’t check the main function, it will not display on the front end main menu. (For example: if you only check “Photo”, “Collage” & “Frame Photo”; therefore, “Index Print” & “ID Photo” won’t be shown on the front end main menu.) Please note that “Index Print” and “ID Photo” only can be printed on 4x6 consumable. Therefore, when you load 5x7 or 6x9 consumable, you MUST un-check “Index Print” and “ID Photo”. (The machine will pop out warning message when you load 5x7 and 6x9 consumable.)



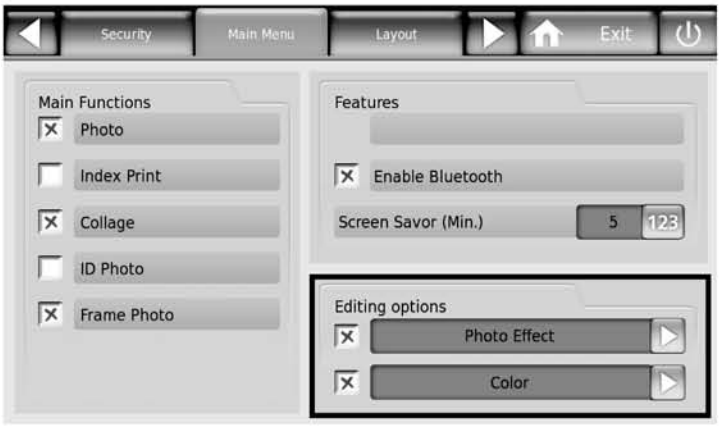
b. The machine is capable for Bluetooth devices transfer images. You need to enable this function here by checking it. “Screen Savor (Min.)” is for setting time of activating advertisement when the machine is idle. The default setting is 5 (five) minutes. You may click “123” to change the time to activate advertisement.



Once you enable it, you can see Bluetooth receiver ID on the front end when you choose to transfer image by Bluetooth devices. Your Bluetooth device needs to search the ID (HiTi-P510K) and set it as dedicated receiving device. (Note: Password is optional depends upon the setting.)



c. There are 2 “Editing options” that you can set as short cuts on front end image browsing page. You can click the arrow to change the short cut function you want to set up.

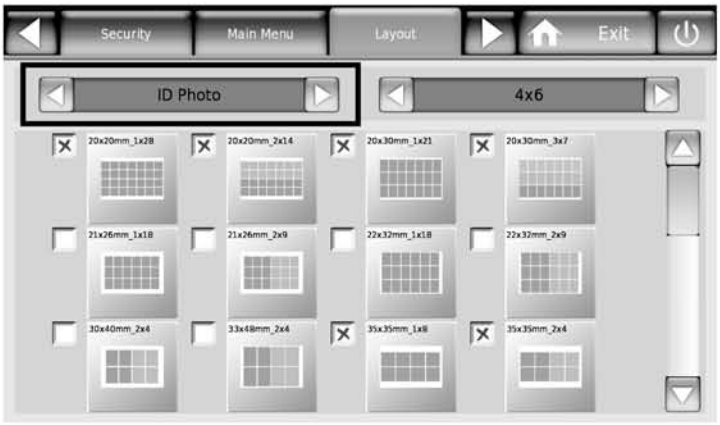


The 2 (two) editing options shown on below black rectangle are short cuts. You may also find these 2 editing options in “More Edits” () . (Note: the black retangle doesn’t exist.)



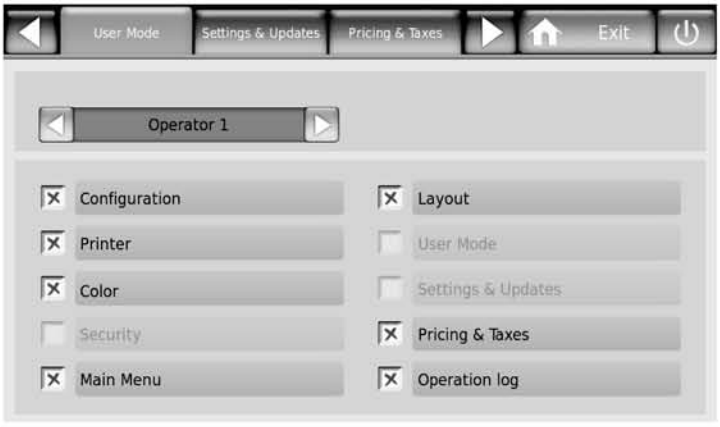
7. “Layout”

a. ID Photo and Collage layouts can be pre-set here. Please note that ID Photo and Collage only support on 4x6 printing size in P510K. You can set up layouts depends on market demand time to time.



8. “User Mode”

The machine owner/ supervisor can define operators’ working functions on “User Mode”. Once their working function has been defined, they can only operate the defined working functions when login their own password.



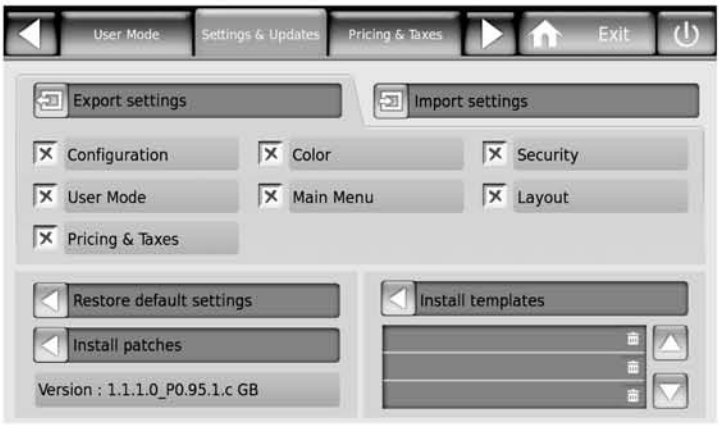
9. “Setting & Updates”

a. “Export settings” (Export settings) allows you export machine settings to memory card as a spare file. If you want to restore the settings you made, insert the memory card with spare file and click “Import settings” (Import settings) .

b. You can abandon your settings by clicking “Restore default setting” (Restore default settings) , then your machine will have the original settings.

c. “Install patches” TBD

d. “Install templates” TBD



10. “Pricing & Taxes”

You can set up pricing and taxes for printing business. Each printing function/size can have 3 (three) sets of price according to printing quantity. You may also set a single price for each printing function/ size.



11. “Operation log”

“Operation log” gives you the information of the machine printing job history. You may click “Export Log” (Export Log) to export operation log to memory card as excel file. Please note that clicking “Clear Log” (Clear Log) will delete all operation log information.



Specification

Please note that specification of P510 Series is subject to change without notice.

Item	Description
Resolution	300 x 300 dpi
Max Prints Size	6x9 borderless
Printing Speed (4x6)	Less than 14 sec
Capacity	4x6: 330 images 5x7: 190 images 6x8 / 6x9: 150 images
Printing Category	4x6 / 5x7 / 6x8 / 6x9
Display	10.2-inch TFT LCD (Tilt-able)
Memory Card*	CF / SD (SDHC) / Micro SD / Mini SD / MS / xD / USB Pen Drive
Wireless Capability	Bluetooth
Operation System	Linux
Power consumpion	Standby: 40 W Printing: 350 W
Dimension & Weight	411 x 311 x 337 mm ; 40 lbs
Operating Temperature & Humidity	+10℃~35℃ ; 20%~80% RH

HiTi P510K Problem Handling Instruction

INDICATION of PAPER JAM & RIBBON JAM:

Since the printer will not show “Ribbon Jam” message on the display nor on the driver, the below definition is for user to figure out what the problem could be.

Paper Jam

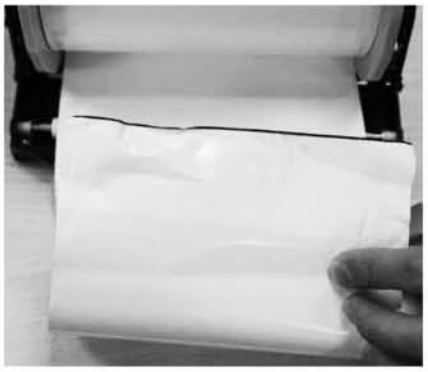
Situation one: “Paper Jam” message shown on the display.
Situation two: “Paper Jam” message is not shown on the display, but the paper box cannot be pulled out from the printer.
Situation three: Paper is jammed with the ribbon causing “Paper Jam” error message.

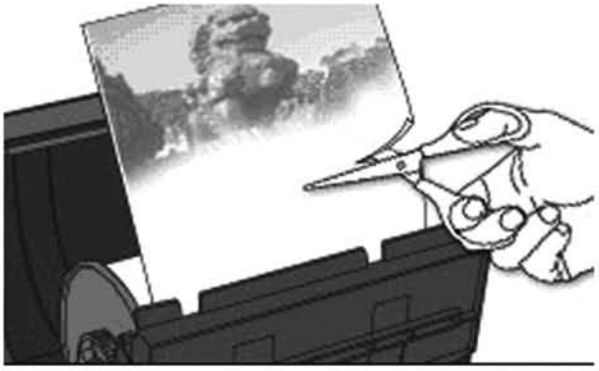
Ribbon Jam

Situation one: Ribbon is jammed inside the interior roller, but there won’t be any error message shown on the display.
Situation two: Ribbon cartridge is not removable because of jam.

PAPER JAM & PAPER OUT PRECAUTIONS:

Prevent using the paper while it’s wrinkled up. Please cut-off the wrinkled part.





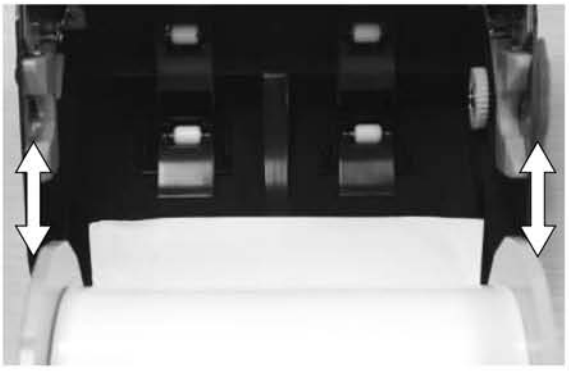
Please check interior of the paper box to make sure it is clean without any objects that is not suppose to be there.







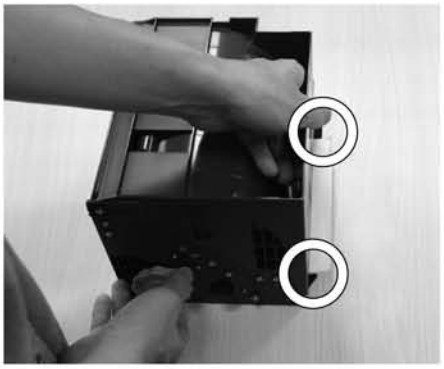
Please make sure the color of paper roll flange is in consistency with same color of flange holder inside the box.





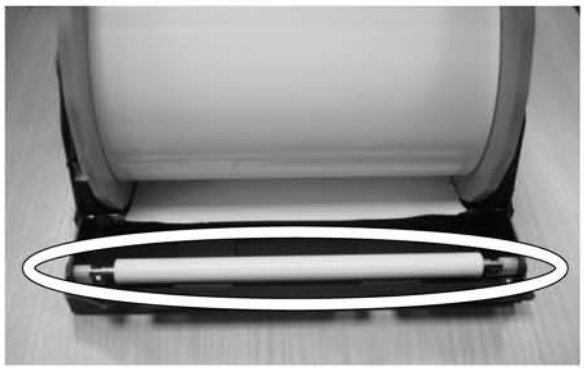
Q1. What should I do when a “Paper Out” message occurs?

A: Wrinkled edges of paper could cause paper out problem. Please cut-off paper and make sure the paper is completely new and flat.



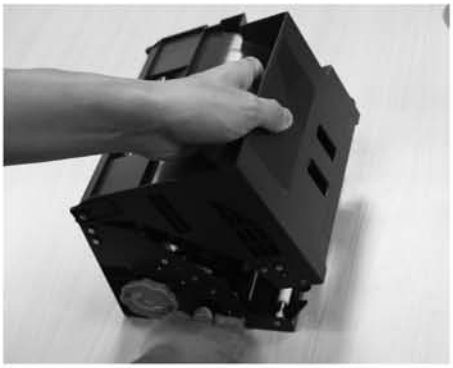
Please check if the following 2 rollers are dusty or contaminated in the paper box. If they’re dusty or oily, please clean them.

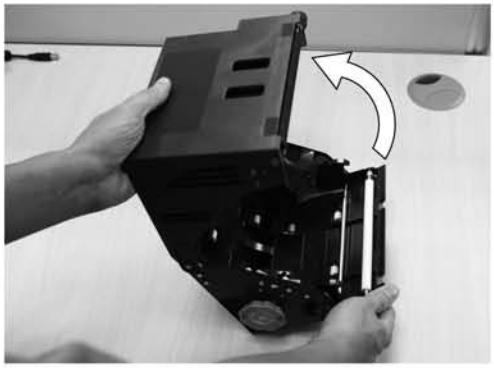




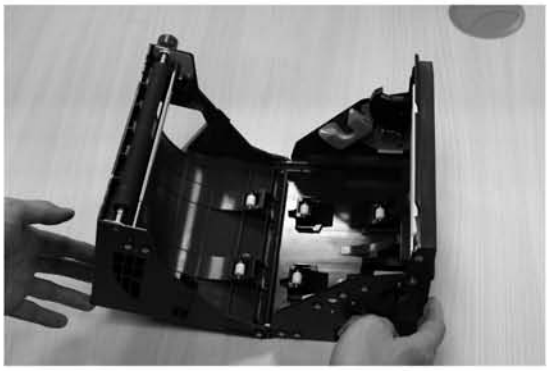
After cleaning rollers properly, please follow the below safety instruction to install the paper roll into the paper box.

Place the paper box on a flat solid surface then open it.



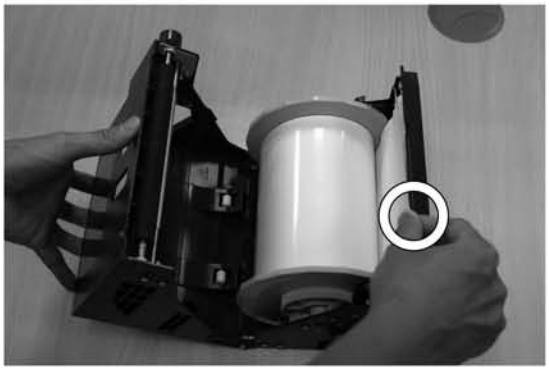


Have it widely opened and insert the paper roller.



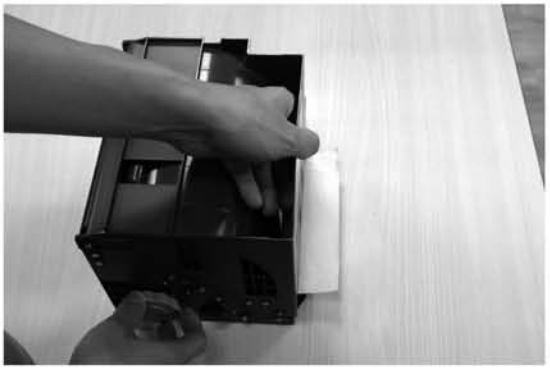


Hold the paper.

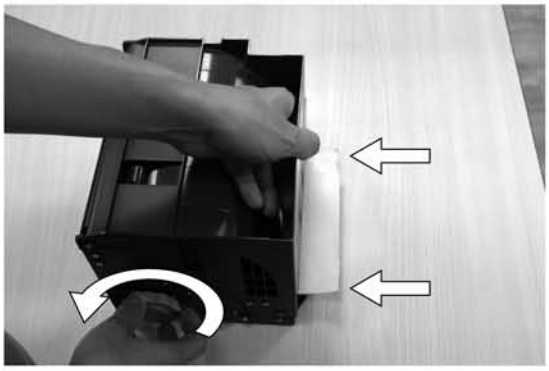


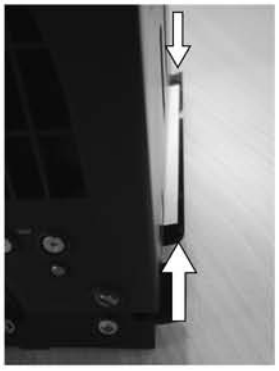
Flip the paper box back to standing position and close the paper box.





Turn the knob counterclockwisely to pull paper to the correct position as shown below (Let paper installed inside the front of tray).





Q2. What Should I do when a “Paper Jam” message occurs?

A: When the paper is jammed inside, the printer will automatically guide you with the process of how to solve it manually. Please follow the instruction as to each picture indicated.

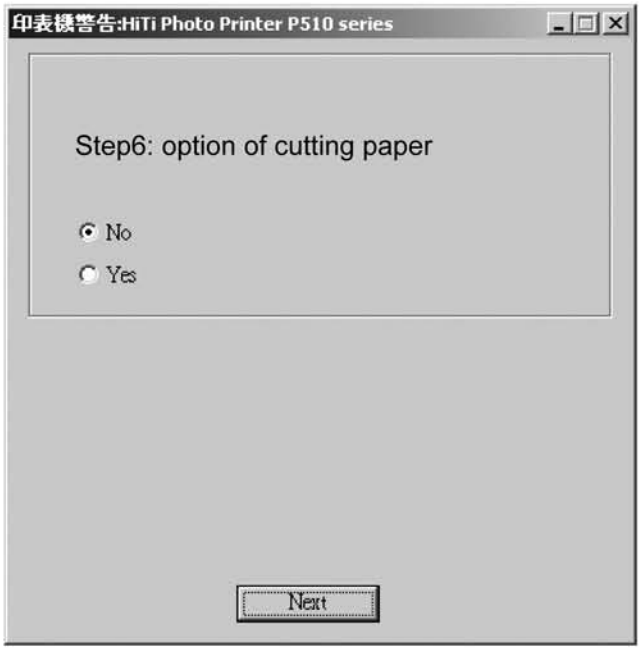





印表機警告:HiTi Photo Printer P510 series
夾紙！
Step3: cut off the incompleted paper
Next


印表機警告:HiTi Photo Printer P510 series
Step4: eject the ribbon
Next


印表機警告:HiTi Photo Printer P510 series
Step5: reattach the ribbon, if need
Next


印表機警告:HiTi Photo Printer P510 series
Step6: option of cutting paper
No
Yes
Next

Q3. What should I do when a “Ribbon Missing” or “Ribbon Read/Write Error” message occurs?

A: Please try another ribbon cartridge to ensure what the problem is (To confirm it is a ‘ribbon cartridge detecting problem’ or ‘printer’s detecting problem’.) Call HiTi service center for further assistance if it is a ‘printer’s detecting problem’. Please use an eraser to clean the chip that is attached to the ribbon cartridge if it is a ‘ribbon cartridge problem’.



Q4. What should I do when a “UNSUPPORTED RIBBON” message occurs?

A: Please make sure the ribbon is bought from HiTi authorized distributor or dealer. Note that there are several different kinds of ribbon that are suitable for different environment/countries, and they are not compatible to each printer.

Q5. What should I do when a “Ribbon Out” message occurs before ribbon run out actually?

A: Please check the ribbon; make sure it is wound to the correct position.



Please make sure the ribbon was not torn off. Please use any cellular tape to reattach the ribbon back to its original position if ribbon is broken.



Q6. What should I do when a “Paper Mismatch” message occurs?

A: Please make sure the ribbon cartridge you are using matches the type of paper roll. The ribbon cartridge and paper roll come in a set. The 6x4 and 6x9 ribbon cartridges can be used with the 6 inches paper roll, but the 5x7 ribbon cartridge can only work with 5 inches paper roll.

Q7. How do I shut down the P510K?

A: Please always shut down the P510K by the following procedure. Incorrect operation would damage operating system or storage device

Enter the maintenance mode by double tip of right corner and enter the default password : 1234.



Shut down the printer by pressing button.



Q8. Can I remove memory card during printing?

A: Please do not remove the memory card during printing or reading. Data would lose during the process if card is removed.

Q9. What to do if the touch screen is not sensitive?

A: Please calibrate the touch screen again as to the following.

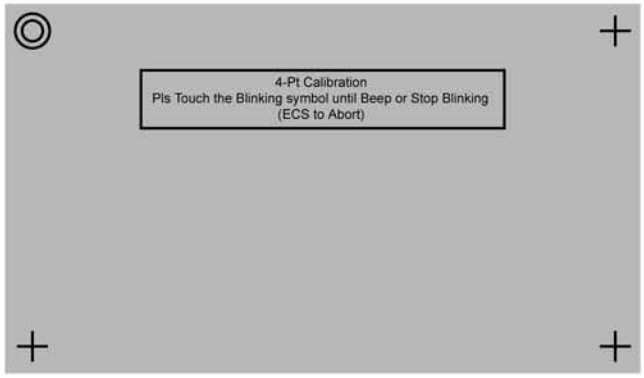
Tip the right corner of the touch screen, and enter the password: 1234 to enter the maintenance mode.





Execute 'Touch screen adjustment' function at 'Configuration' page then following its instruction to adjust touch screen.





Información general

Copyrights

Reservados todos los derechos. La información contenida en este manual del usuario está sujeta a cambio sin previo aviso. HiTi Digital, Inc. no concede ninguna garantía en relación al manual, incluidas, pero sin limitarse a, las garantías implícitas de comerciabilidad e idoneidad para un determinado fin. HiTi Digital, Inc. no se responsabilizará de los errores aquí contenidos ni de los daños incidentales o consecuentes relacionados con el mobiliario, rendimiento o uso del material.

Precauciones de seguridad

1. No desmonte o modifique la impresora. Si lo hace se pueden producir descargas eléctricas o averías.
2. No arroje líquidos cerca de la impresora ya que se pueden producir descargar eléctricas o un incendio.
3. No utilice la impresora si la estructura de la misma está dañada.
4. No enchufe la impresora a un conector utilizado por otros aparatos.
5. No coloque la impresora en un carro, base o mesa inestable.
6. Asegúrese de que la impresora se utiliza con el tipo de alimentación correcta que viene indicado en el etiquetado. Si no está seguro del tipo de alimentación, póngase en contacto con su distribuidor o con la compañía eléctrica local para obtener detalles.
7. No bloquee los conductos de ventilación que protegen a la impresora contra los sobrecalentamientos.
8. Para el mantenimiento, póngase en contacto con distribuidores, representantes o centros de servicio técnico profesionales autorizados y certificados por HiTi para recabar ayuda. NO trate de desmontar los productos HiTi. Puede consultar la Tarjeta de garantía HiTi para obtener más información.

Aviso FCC

No realice ningún cambio o modificación en el equipo a menos que se especifique en las instrucciones. Este equipo se ha probado y se ha demostrado que cumple los límites de un dispositivo digital de Clase B, de acuerdo con el Apartado 15 de la normativa FCC. Estos límites están diseñados para proporcionar una protección razonable contra las interferencias perjudiciales en una instalación residencial. Este equipo genera, utiliza y puede irradiar energía de radiofrecuencia y, si no se instala y utiliza según sus instrucciones, podría provocar interferencias perjudiciales en comunicaciones de radio. Sin embargo, no existen garantías de que el equipo no provoque interferencias en una instalación particular. Si este equipo provoca interferencias perjudiciales a la recepción de radio o televisión, lo que puede determinarse encendiéndolo y apagándolo, es recomendable intentar corregir dichas interferencias mediante una o varias de las siguientes medidas:

1. Reorientar o reubicar la antena receptora.
2. Aumentar la separación entre el equipo y el receptor.
3. Nunca introduzca objetos en este equipo a través de las aberturas de la carcasa, ya que pueden entrar en contacto con punto de voltaje peligroso o cortocircuitar componentes, lo que podría provocar un incendio o descargas eléctricas.
4. No derrame líquido en este equipo.
5. Conecte el dispositivo a una toma de corriente de un circuito diferente al que está conectado el receptor.

Marcas comerciales

Microsoft. MS-DOS y Windows son marcas registradas de Microsoft Corporation. Adobe y Acrobat son marcas registradas de Adobe Systems Incorporated. Mac y Macintosh son marcas comerciales de Apple Computer, Inc., registradas en EE.UU. y en otros países. Pentium es una marca comercial de Intel Corporation en EE.UU. Los nombres de productos o marcas registradas de otras empresas son utilizados en este documento sólo con fines de identificación y son propiedad de las empresas respectivas.

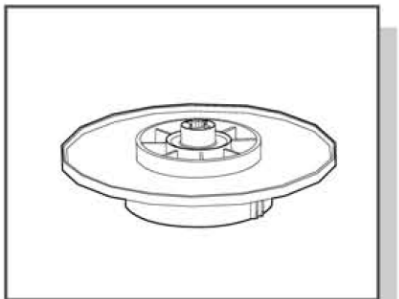
Tabla de contenido

1. Comprobar el contenido del paquete ---------- 1
2. Obtener la actualización más reciente ---------- 1
3. Introducción a la impresora P510K ---------- 2
Parte superior ---------- 2
Panel delantera ---------- 2
Panel posterior ---------- 2
Laterales ---------- 2
4. Preparar la impresora P510K para imprimir ---------- 3
Instalar el cartucho de cinta ---------- 3
Instalar la caja de papel ---------- 3
a. Montar el rollo de papel y la corona ---------- 3
b. Colocar el rollo de papel en la caja de papel ---------- 4
c. Insertar la caja de papel en la impresora ---------- 4
Proporcionar corriente a la impresora ---------- 4
5. Introducción a la función "Photo Kiosk P510K" ---------- 5
(a) Haga clic en la pantalla táctil para activar el software ---------- 5
(b) Elija el formato de idioma que desee ---------- 5
(c) Reclamación de propiedad intelectual ---------- 5
(d) Dispositivo de almacenamiento de memoria ---------- 6
5.1 Imprimir utilizando la función "Photo" (Foto) ---------- 7
5.2 Imprimir utilizando la función "ID Photo" (Foto carné) ---------- 11
5.3 Imprimir utilizando la función "Index" (Índice) ---------- 12
5.4 Imprimir utilizando la función "Collage" ---------- 14
5.5 Imprimir utilizando la función "Frame" (Marco) ---------- 17
6. Configuración de la administración ---------- 19
6.1 Inserte su contraseña para iniciar sesión ---------- 19
6.2 "Configuration" (Configuración) ---------- 19
6.3 "Printer" (Impresora) ---------- 23
6.4 "Color" ---------- 25
6.5 "Security" (Seguridad) ---------- 25
6.6 "Main Menu" (Menú principal) ---------- 26
6.7 "Layout" (Diseño) ---------- 28
6.6 "User Mode" (Modo de usuario) ---------- 28
6.9 "Setting & Updates" (Configuración y actualizaciones) ---------- 29
6.10 "Pricing & Taxes" (Precios e impuestos) ---------- 29
6.11 "Operation log" (Registro de operaciones) ---------- 29
7. Especificaciones técnicas ---------- 30
8. Instrucciones para hacer frente a los problemas ---------- 31
9. Apéndice

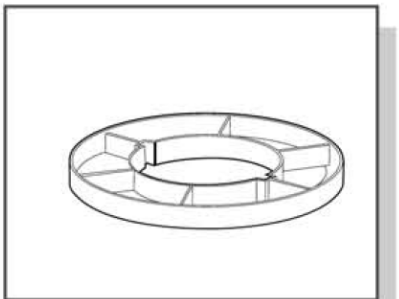
Comprobar el contenido del paquete



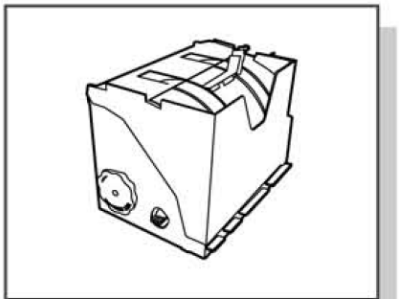
Impresora fotográfica HiTi P510K



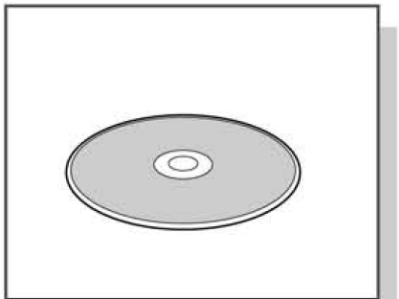
Corona x2



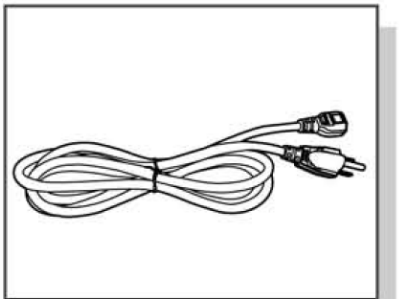
Separador x2



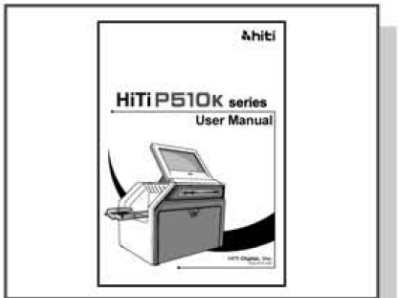
Caja de papel



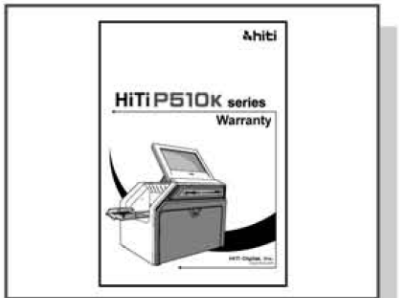
CD maestro P510K



Cable de alimentación



Manual del usuario



Tarjeta de garantía

Nota

1. Si alguno de los artículos del paquete falta, póngase en contacto con su distribuidor local o con el centro de servicio técnico de HiTi más cercano.
2. El separador del rollo de papel solamente es NECESARIO para instalar un rollo de papel de tamaño 5x7.
3. Los consumibles NO SE INCLUYEN.

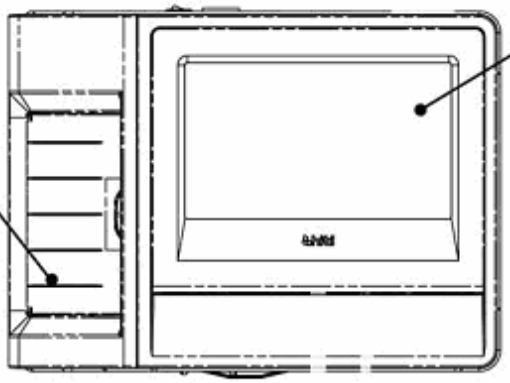
Obtener la actualización más reciente

Entre otras cosas, el sitio Web de HiTi Digital, Inc. proporciona el controlador, la aplicación, el manual del usuario y el firmware de la impresora más recientes para que los usuarios puedan descargarlo. Visite nuestro sitio Web en www.hi-ti.com para obtener más información.

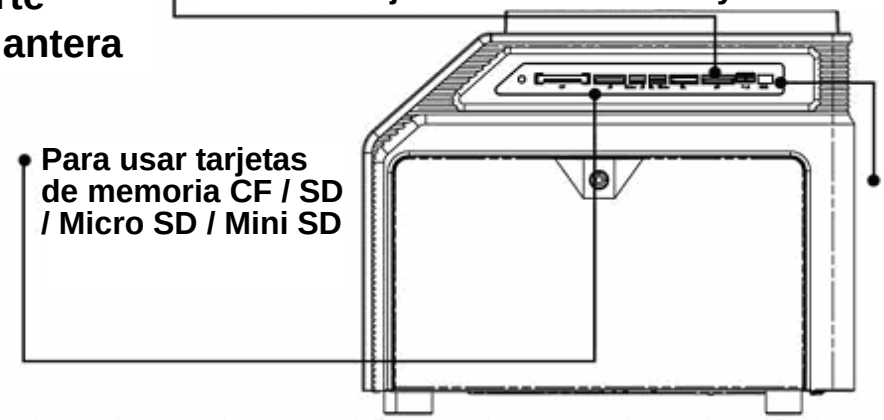
Si tiene alguna pregunta relacionada con productos de HiTi, póngase en contacto con el centro de servicio técnico local para obtener detalles.

Introducción a la impresora

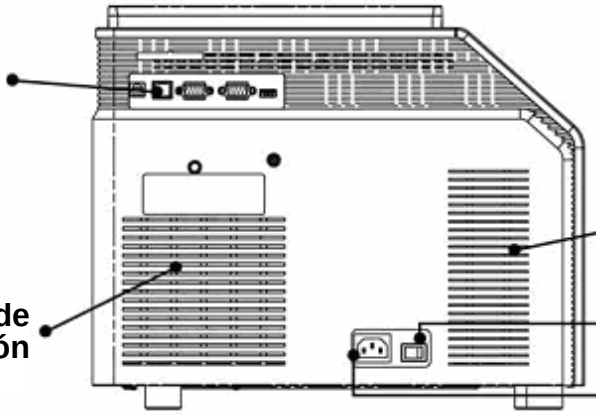
Parte superior



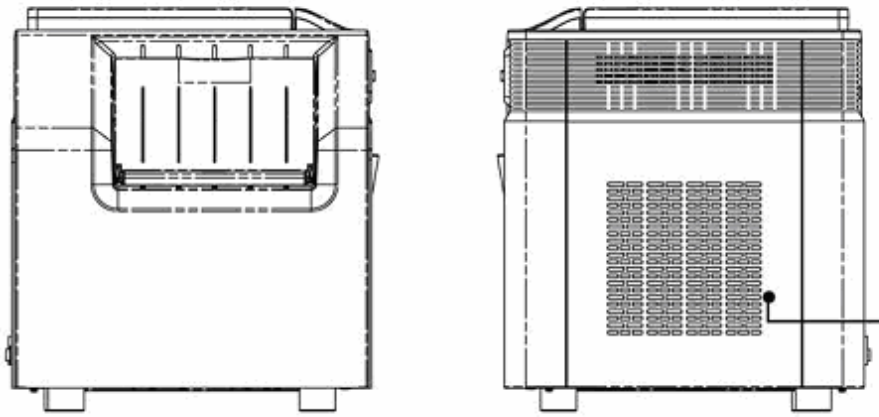
Parte delantera



Parte posterior

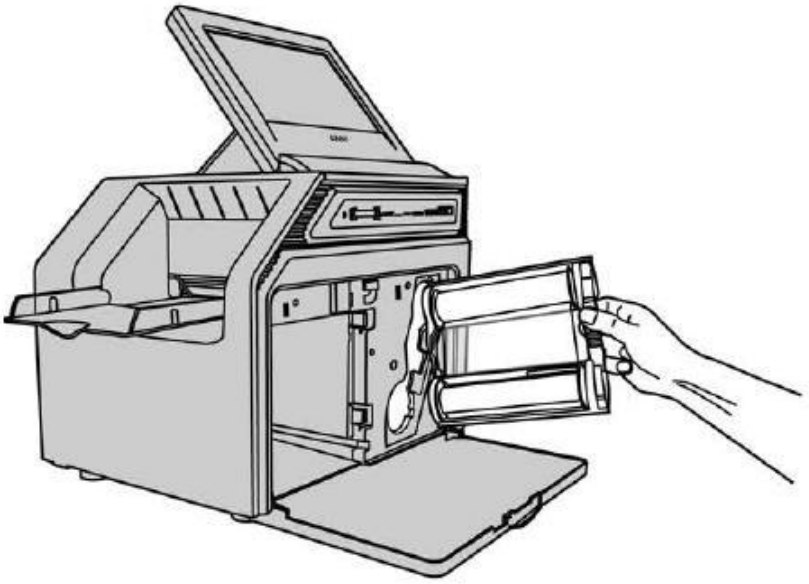


Laterales



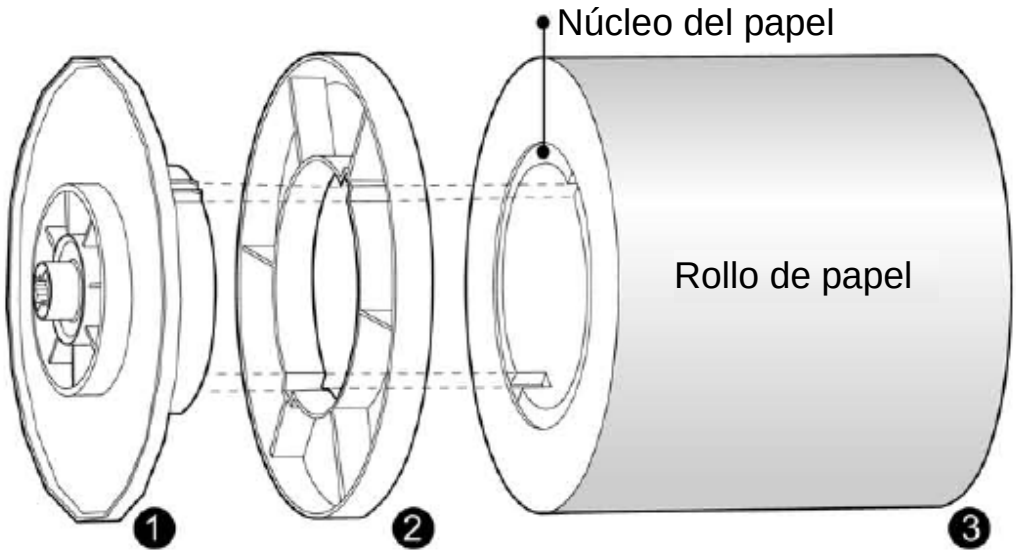
Preparar la impresora para imprimir

Instalar el cartucho de cinta



Instalar la caja de papel

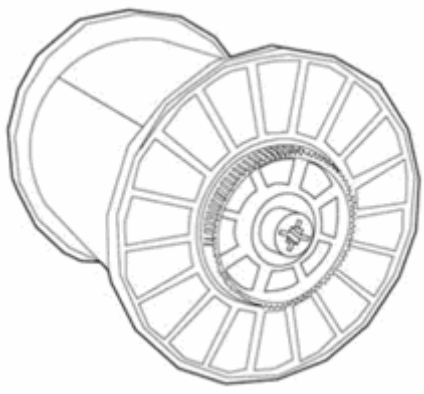
a. Montar el rollo de papel y la corona



1 = Corona (dos colores)

2 = Separador (solamente se necesita para instalar un rollo de papel de tamaño 5x7)

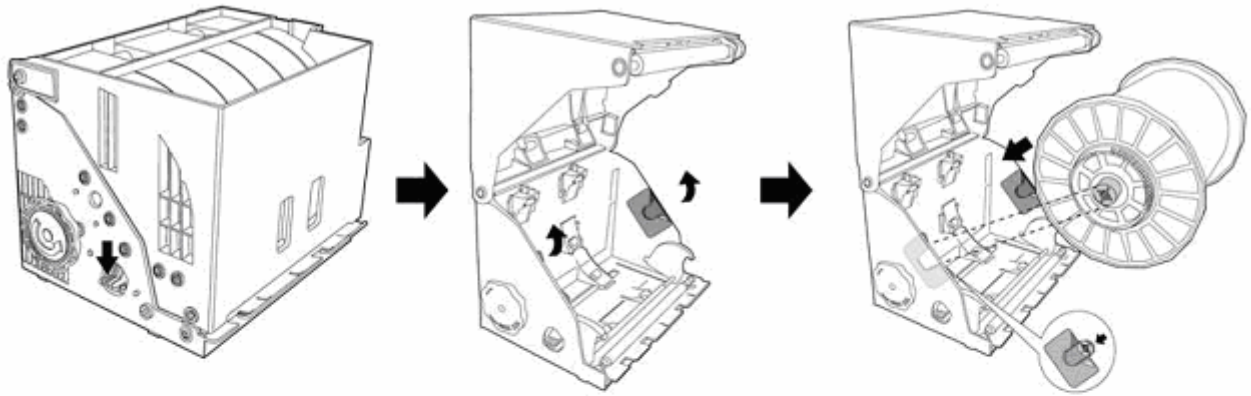
3 = Rollo de papel



(Después del montaje)

Cuando realice el montaje, instale primero los separadores en la corona de papel (verde) y la corona de papel (naranja) cuando utilice un rollo de papel de tamaño 5x7. Los dos separadores son idénticos.
Haga coincidir la muesca de la corona de papel con la del núcleo del papel. Tenga en cuenta que un lado del núcleo del papel tiene 2 ranuras y el otro 3.

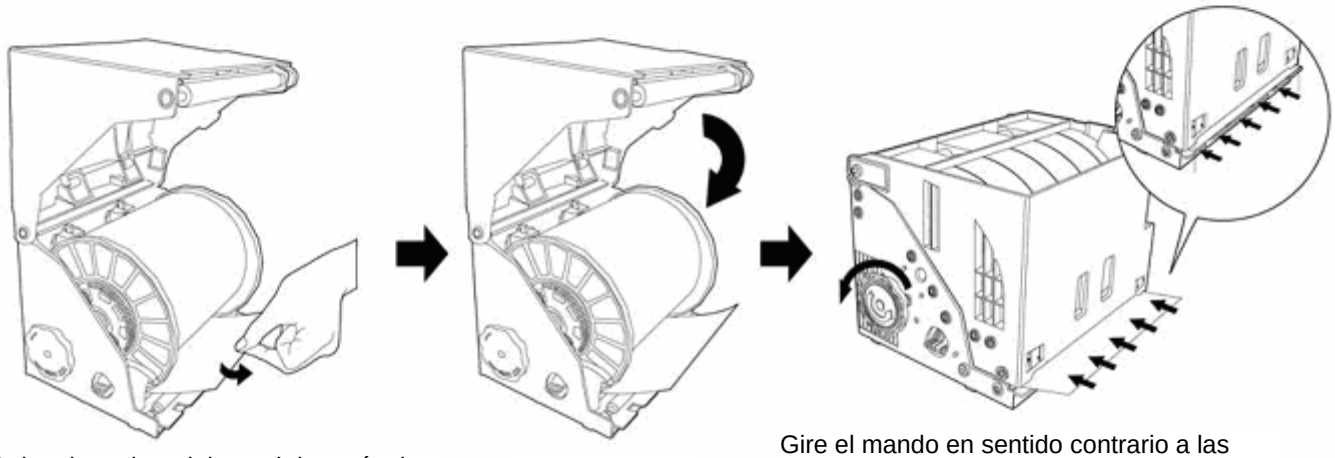
b. Colocar el rollo de papel en la caja de papel



Dé la vuelta a la caja de papel tal y como se muestra en la imagen y, a continuación, empuje el botón de la caja para abrirla.

(Abra la caja)

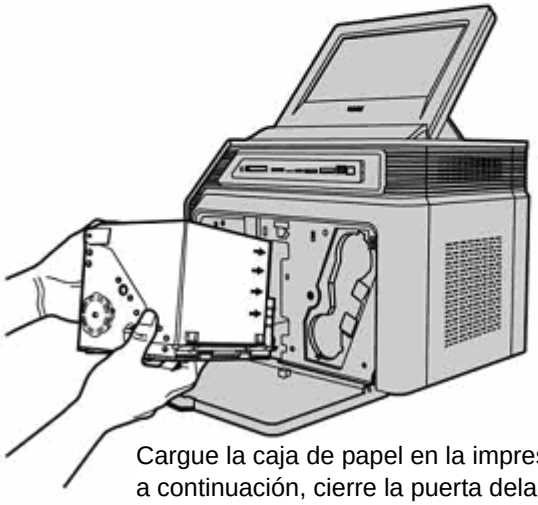
Coloque el rollo de papel en el interior de la caja tal y como se muestra en la imagen; asegúrese de que el color de la corona del rollo de papel coincide con el del soporte de la corona que se encuentra en el interior de la caja.



Quite el precinto del papel después de colocar el rollo de papel y, a continuación, tire del papel hasta que salga por el borde de la caja.

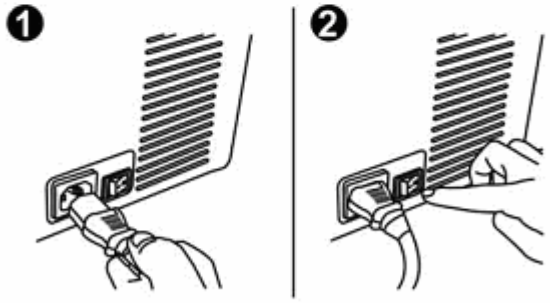
Cierre la caja

Gire el mando en sentido contrario a las agujas del reloj para hacer retroceder el papel que sobresale hasta que esté alineado con el borde inferior de la caja de papel tal y como se muestra en la imagen.



Cargue la caja de papel en la impresora y, a continuación, cierre la puerta delantera para finalizar la instalación.

c. Proporcionar corriente a la impresora



La impresora está lista para utilizarse cuando esté encendida.

Introducción a la función "Photo Kiosk P510K"

1. Haga clic en la pantalla táctil para activar el software



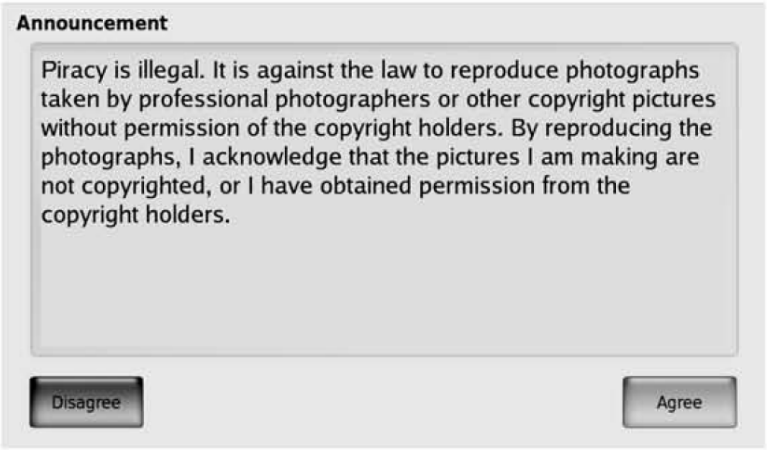
2. Elija el formato de idioma que desee



La página de selección de idioma se puede predefinir mediante la función de administración.

Consulte la página 23 para obtener más detalles.

3. Reclamación de propiedad intelectual



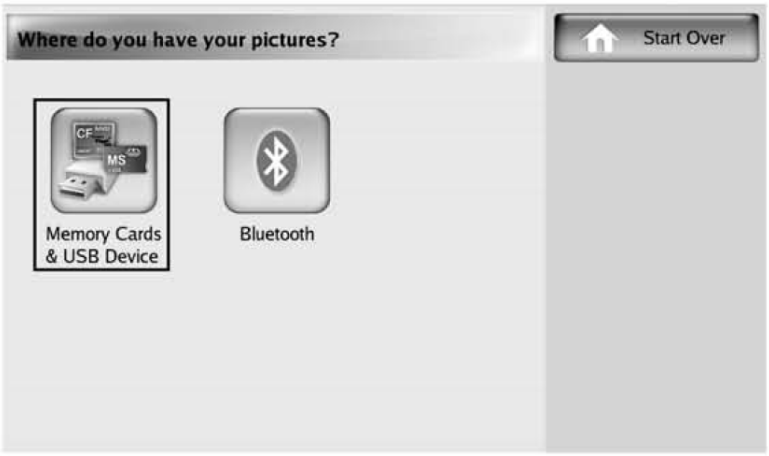
Si está de acuerdo con el anuncio, haga clic en "Agree" (Estoy de acuerdo) () para hacer desaparecer la imagen.

Si no está de acuerdo con el anuncio, haga clic en "Disagree" (No estoy de acuerdo) ().

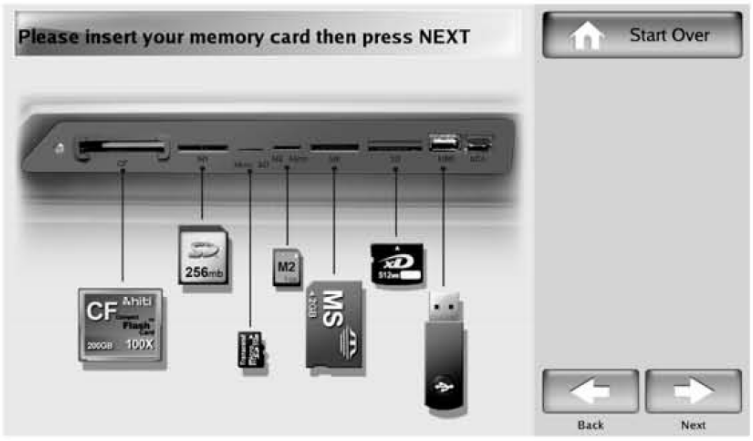
4. Dispositivo de almacenamiento de memoria

4-1 Elija las tarjetas de memoria y un dispositivo USB

(Nota: el rectángulo de color negro no existe)

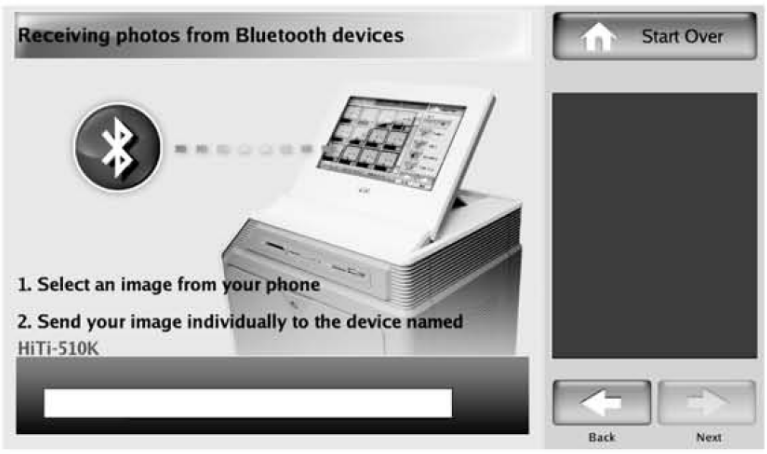


Siga las directrices para insertar tarjetas de memoria y un dispositivo USB.



4-2 Elija el dispositivo Bluetooth

Siga las instrucciones mostradas en la pantalla. Mientras tanto, asegúrese de habilitar la opción Bluetooth en la función de administración. Consulte la página 26 para obtener más detalles.



5. Elija la función Photo (Foto), ID Photo (Foto carné), Index (Índice), Collage y Frame (Marco)

5-1 Imprimir utilizando la función "Photo" (Foto)

a. Haga clic en el icono "Photo" (Foto) para iniciar la función. (Nota: el rectángulo de color negro no existe)



b. Toque las imágenes que desee imprimir. Puede hacer clic en "Select All" (Seleccionar todas) ( ) para imprimir 1 (una) copia de TODAS las imágenes almacenadas en la tarjeta de memoria. También puede hacer clic en (- +) para disminuir o aumentar la cantidad de copias de UNA SOLA imagen.



c. Una vez elegida la imagen, su color del fondo cambiará a azul (mostrado como) y podrá hacer clic en (, ,) para obtener más funciones de edición para la imagen. Tenga en cuenta que las opciones "Rotate/Crop" (Girar/Recortar) y "Brightness/Contrast" (Brillo/Contraste) son accesos directos predefinidos ajustables mediante la función de administración. Puede consultar la página 31 para obtener más detalles.

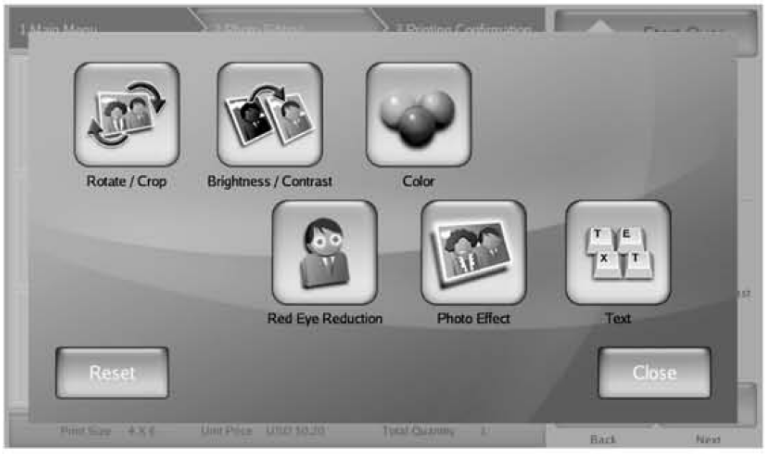
d. La función "Rotate/Crop" (Girar/Recortar) permite girar, ampliar y reducir la imagen. Si desea confirmar el ajuste, haga clic en "Ok" (Aceptar) (OK). Si desea cancelar el ajuste, haga clic en "Cancel" (Cancelar) (Cancel).



e. La función "Brightness/Contrast" (Brillo/Contraste) permite ajustar el brillo, el contraste, la nitidez y la saturación de cada imagen. Si desea confirmar el ajuste, haga clic en "Ok" (Aceptar) (OK). Si desea cancelar el ajuste, haga clic en "Cancel" (Cancelar) (Cancel).



f. La función "More Edits" (Más ediciones) proporciona funciones de edición como ajuste de color, reducción de ojos rojos, efecto fotográfico y texto. Puede hacer clic en "Close" (Cerrar) (Close) para confirmar la configuración y salir, o en "Reset" (Restablecer) (Reset) para descartar toda la configuración realizada.



(i) Ajuste del color:



(ii) Reducción de ojos rojos:



Haga clic en los iconos arriba, abajo, derecha e izquierda para mover el rectángulo de color rojo al área de reducción de ojos rojos. Los iconos Zoom In (Ampliar) y Zoom Out (Reducir) permiten aumentar y reducir el tamaño del rectángulo rojo. Si desea confirmar el ajuste, haga clic en "Ok" (Aceptar) (OK). Si desea cancelar el ajuste, haga clic en "Cancel" (Cancelar) (Cancel).

(iii) Efecto fotográfico:



Haga clic en un icono de efecto fotográfico diferente para cambiar el resultado de la imagen.
Haga clic en "Cancel" (Cancelar) (Cancel) para salir sin realizar ningún cambio en las imágenes.
Haga clic en "Ok" (Aceptar) (OK) para confirmar el efecto en la foto y salir.

(iv) Color del texto:



Color del texto: permite cambiar el color del texto

(v) Fuente del texto:



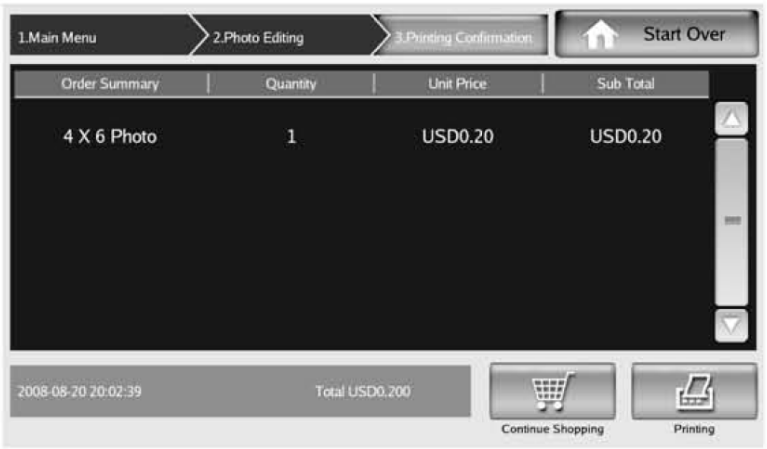
Para elegir la fuente del texto

(vi) Tamaño del texto:



Para ajustar el tamaño del texto
Cuando haya terminado de editar la imagen completamente, haga clic en "Ok" (Aceptar) (OK).

g. Puede hacer clic en "Printing" (Imprimir) ( ) para comprobar su pedido o puede continuar con otro pedido haciendo clic en "Continue Shopping" (Continuar comprando) ( ).



h. Cuando haya comprobado el pedido, pague al cajero y obtenga la contraseña para imprimir los pedidos.



i. Escriba la contraseña y haga clic en "Ok" (Aceptar) ( ) en el teclado. Si la contraseña es válida, la impresora comenzará a imprimir el pedido.

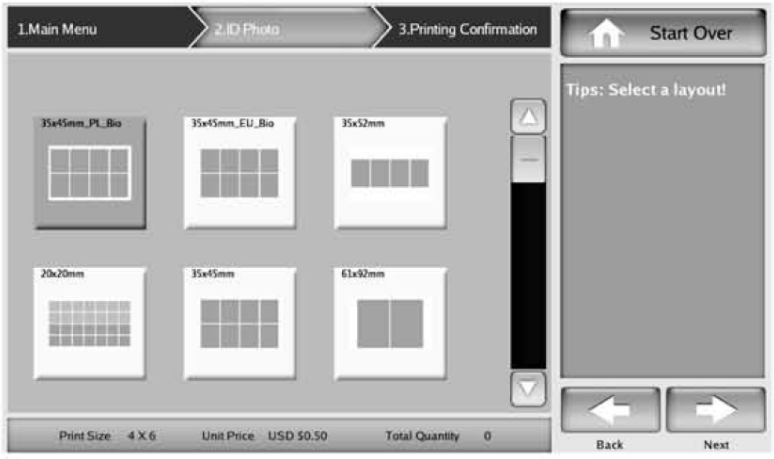


5-2 Imprimir utilizando la función "ID Photo" (Foto carné)

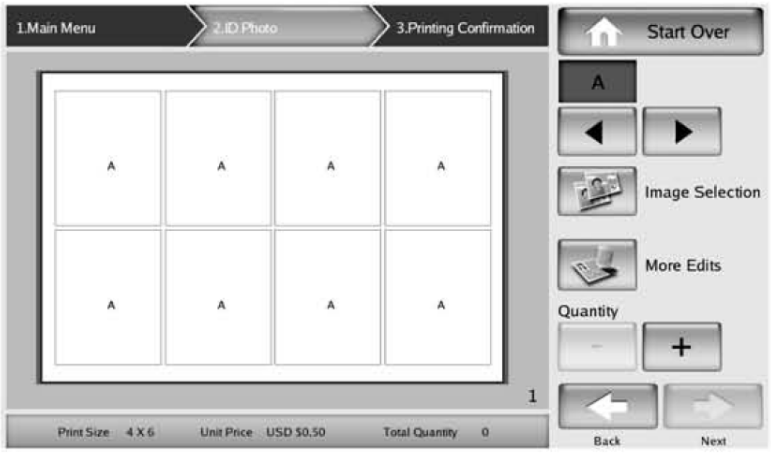
a. Haga clic en el icono "ID Photo" (Foto carné) para iniciar la función (Nota: el rectángulo de color negro no existe)



b. Elija el diseño de la foto carné que desea



C. Cuando haya confirmado el diseño de la foto carné, puede comenzar a examinar la imagen para ajustarla en la columna de diseño.



d. Una vez confirmada la imagen para la foto carné, también puede ejecutar la función "More Edits" (Más ediciones) para mejorar la calidad de la imagen antes de imprimirla.

5-3 Imprimir utilizando la función "Index" (Índice)

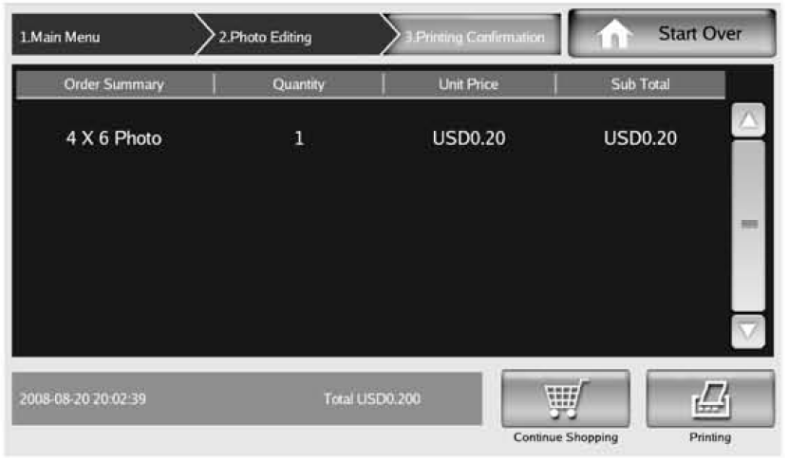
a. Haga clic en el icono "Index" (Índice) para iniciar la función (Nota: el rectángulo de color negro no existe)



b. Examine el dispositivo de imágenes y haga clic en "Quantity" (Cantidad) () para confirmar el número de copias de índice que desea imprimir.



c. Haga clic en "Next" (Siguiente) () para obtener una vista previa del pedido y, a continuación, haga clic en "Printing" (Imprimir) () para confirmar dicho pedido. Si desea realizar otro pedido, haga clic en "Continue Shopping" (Continuar comprando) ().



d. Cuando haya confirmado el pedido, pague al cajero y obtenga la contraseña para imprimir los pedidos.

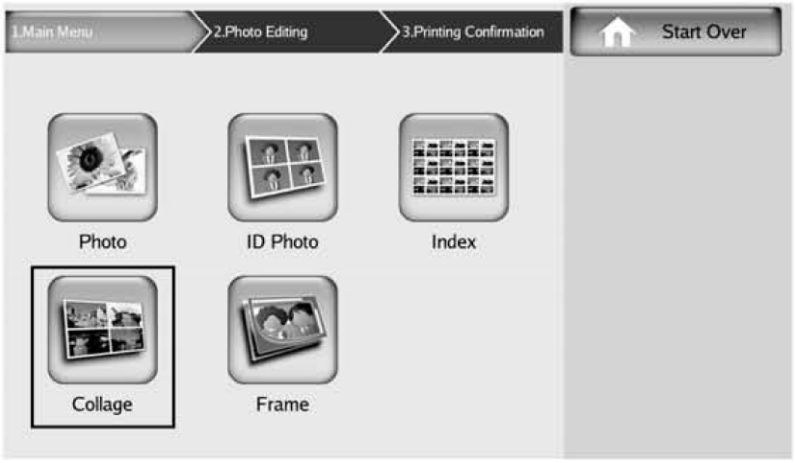


e. Escriba la contraseña y haga clic en "Ok" (Aceptar) (OK) en el teclado. Si la contraseña es válida, la impresora comenzará a imprimir el pedido.



5-4 Imprimir utilizando la función "Collage"

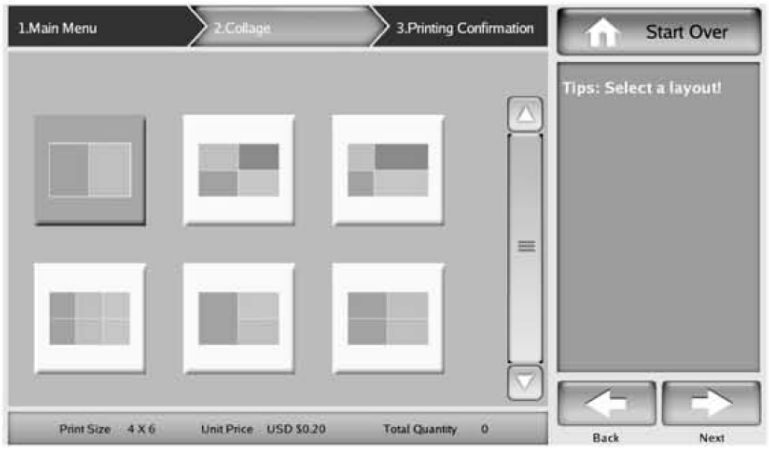
a. Haga clic en el icono "Collage" para iniciar la función (Nota: el rectángulo de color negro no existe)



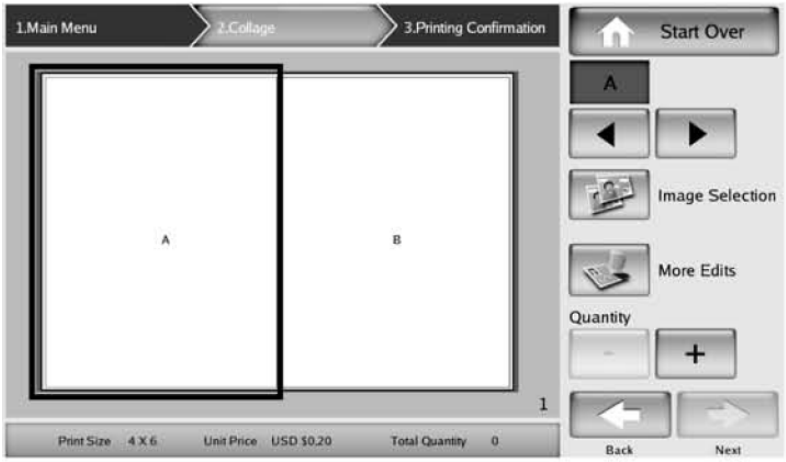
b. Para confirmar el tamaño de impresión, haga clic en "Next" (Siguiente) ( ). Puede que necesite elegir el tamaño de impresión cuando instale un cartucho de cinta de tamaño 6x9. (Nota: el cartucho de cinta de tamaño 6x9 admite los tamaños de impresión 6x8 y 6x9).



c. Cuando elija el diseño de collage que desea, el color del fondo debe cambiar a naranja. Haga clic en "Next" (Siguiente) ( ) para confirmar el proceso.



d. Puede mover directamente el rectángulo tocando la pantalla (después de moverlo, se iniciará la exploración automática de las imágenes) o hacer clic en "Right" (Derecha) ( ) o "Left"(Izquierda) ( ) para mover el rectángulo a la columna que desee.



e. Después de hacer clic en los botones "Right" (Derecha) ( ) o "Left"(Izquierda) ( ) para mover el rectángulo a la columna deseada, puede hacer clic en "Image Selection" (Seleccionar imagen) ( ) para examinar las imágenes que se ajustan en la columna deseada. Cuando haya realizado el ajuste en la columna deseada, puede elegir "More Edits" (Más ediciones) ( ) para agregar más funciones de mejora de imagen. Puede repetir el proceso en la otra columna.

f. Haga clic en "Next" (Siguiente) ( ) para obtener una vista previa del pedido y, a continuación, haga clic en "Printing" (Imprimir) ( ) para confirmar dicho pedido.



g. Cuando haya confirmado el pedido, pague al cajero y obtenga la contraseña para imprimir los pedidos.



h. Escriba la contraseña y haga clic en "Ok" (Aceptar) (OK) en el teclado. Si la contraseña es válida, la impresora comenzará a imprimir el pedido.



5-5 Imprimir utilizando la función "Frame" (Marco)

a. Haga clic en el icono "Frame" (Marco) para iniciar la función (Nota: el rectángulo de color rojo no existe)



b. Examine el dispositivo de imágenes y elija aquella a la que desee agregar un marco.



Cuando haya confirmado la imagen a la que desea agregar un marco, a la derecha aparecerán muestras de marcos (Dichas muestras deben tener la misma orientación que la imagen: vertical u horizontal) y puede hacer clic en la muestra de marco para obtener una vista previa del resultado. Si desea reemplazar el marco inicial, simplemente haga clic en otra muestra que le guste. Haga clic en "Next" (Siguiente) ( ) para confirmar el pedido.



c. Haga clic en "Next" (Siguiente) ( ), revise el pedido y, a continuación, haga clic en "Printing" (Imprimir) ( ) para confirmar dicho pedido.



d. Cuando haya confirmado el pedido, pague al cajero y obtenga la contraseña para imprimir los pedidos.



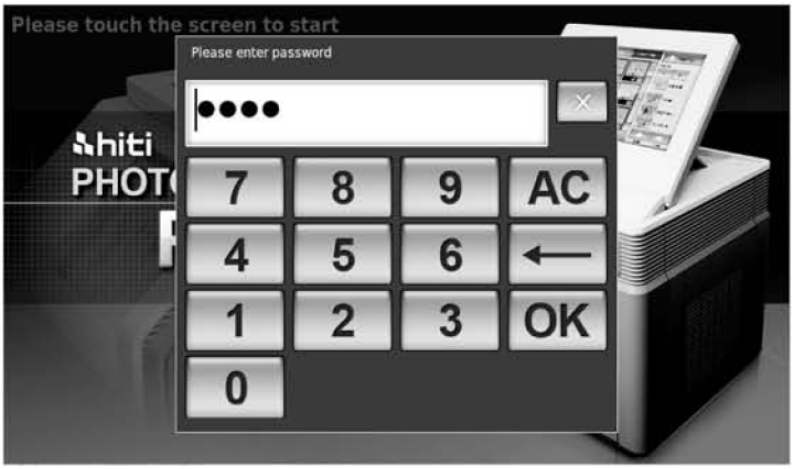
e. Escriba la contraseña y haga clic en "Ok" (Aceptar) ( ) en el teclado. Si la contraseña es válida, la impresora comenzará a imprimir el pedido.



Introducción a la "Función administrativa" de P510K

1. Inserte su contraseña para iniciar sesión

Haga clic dos veces en la esquina superior derecha de la página inicial y aparecerá un teclado numérico para insertar la contraseña. Inserte la contraseña y haga clic en "OK" (Aceptar). Nota: la contraseña predeterminada es 1234.



2. "Configuration" (Configuración)

a. Puede cambiar el nombre de la impresora P510K haciendo clic en (abc).



b. Cuando haya hecho clic en (abc), aparecerá una página de teclado que le permitirá escribir el nuevo nombre de la impresora P510K.

c. En la columna "Language" (Idioma), puede elegir hasta seis idiomas diferentes para mostrar en la sección de idioma. Nota: el rectángulo de color negro no existe.



También puede eliminar o cambiar el idioma mostrado haciendo clic en el icono de cada idioma. La columna del idioma eliminado no se mostrará. (Nota: el rectángulo de color negro no existe!)

Tenga en cuenta que el idioma que aparece en la parte superior izquierda (English en este manual) es el idioma en el que se mostrarán las páginas de administración. Puede cambiar a cualquier otro idioma que admita la máquina. Cuando lo haya cambiado, salga de la página de administración y vuelva a iniciar sesión con su contraseña. De esta manera la función de administración se puede mostrar en su idioma preferido.



d. Puede cambiar la unidad de tamaño de la pantalla de "CM" a "Inch" (pulgadas) haciendo clic en el icono "Measure" (Unidad de medida) (

).



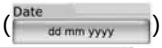
e. Puede cambiar la unidad de moneda haciendo clic en el icono "Currency" (Moneda) (

). Si no encuentra la unidad de moneda ideal, también puede crear la suya.



f. Si desea omitir el sonido de pitido mientras hace clic en la pantalla, elija "OFF" (DESACTIVAR) y haga clic en esta opción. El sistema operativo activará el modo de silencio.



g. Puede cambiar el formato de fecha haciendo clic en el icono "Date" (Fecha) (

).



También puede cambiar la fecha en el mismo proceso. Cuando confirme el cambio, haga clic en "OK" (Aceptar) (

).

h. Si desea cambiar la hora, haga clic en el icono "Time" (Hora) (

).

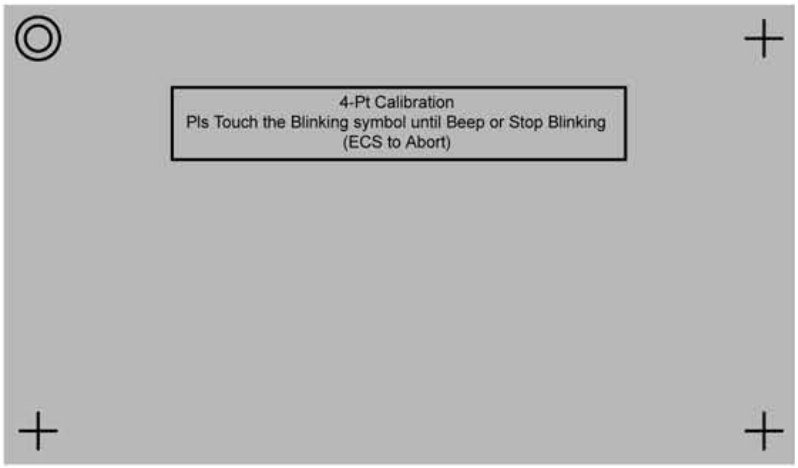


i. El icono "Touch screen adjustment" (Ajustar pantalla táctil) (

) permite realizar la alineación de la pantalla táctil si la función de pantalla táctil no reacciona correctamente.

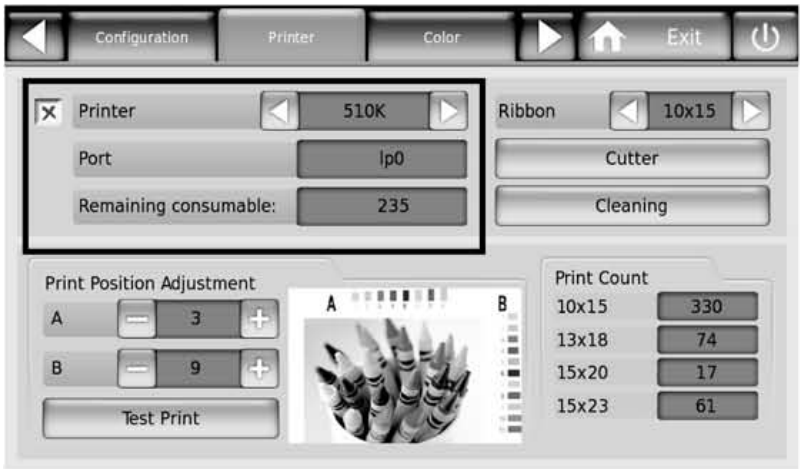


Tiene que hacer clic en 4 (cuatro) esquinas en la pantalla en el orden adecuado y dejar la yema del dedo en la esquina hasta que un círculo intermitente se convierta en una cruz permanente (aproximadamente 3 segundos en cada esquina). El sistema le guiará para completar el proceso de calibración. Es muy recomendable calibrar la pantalla táctil cuando utilice la impresora por primera vez y una vez al mes para asegurarse de que funciona perfectamente. Si tiene alguna pregunta, póngase en contacto con el distribuidor o visite la página Web www.hiti.com para dejar un mensaje al departamento de servicio de atención al cliente de HiTi. (Nota: el rectángulo de color negro no existe!)

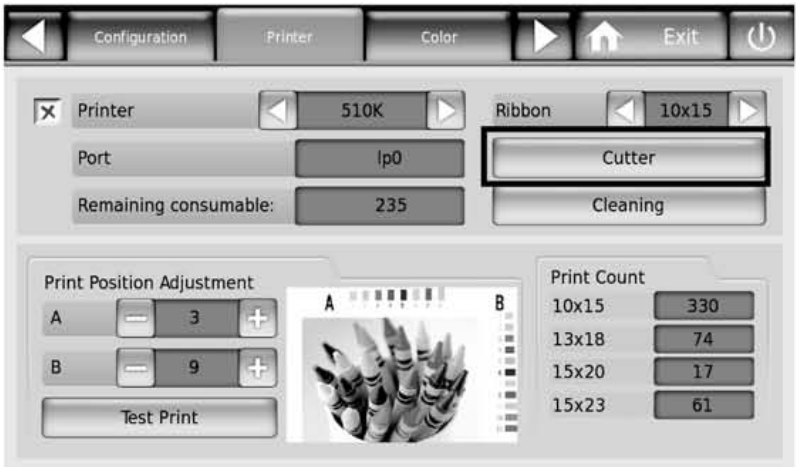


3. "Printer" (Impresora)

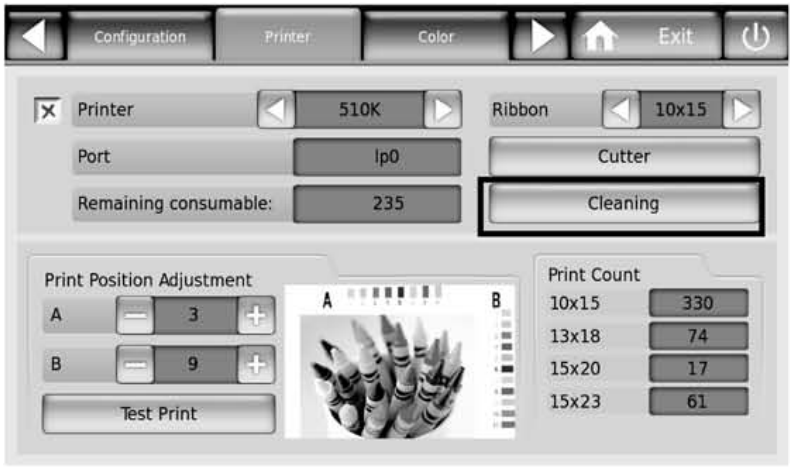
a. En esta sección puede comprobar el estado de los consumibles de la máquina. Se muestra el número de copias que todavía puede imprimir el cartucho de cinta cargado en la máquina. También puede establecer el tamaño de la cinta para que coincida con la cargada en la máquina. Si establece un tamaño de cinta que no coincide con el cartucho de cinta cargado en la máquina, esta mostrará un mensaje de advertencia después de que se confirme el trabajo de impresión.
Si conecta otro dispositivo P510S en la impresora P510K, asegúrese de que el tamaño de la cinta coincide con el cartucho de cinta colocado en P510S.



b. "Cutter" (Cúter) es la función que permite cortar el papel si sus huellas dactilares permanecen en este mientras carga el rollo de papel en la caja de papel. Si hace clic en "Cutter" (Cúter), la máquina mostrará un mensaje de advertencia y, una vez confirmado, cortará automáticamente 4 (cuatro) hojas de papel de tamaño 4x6 sin imprimir.



c. La función "Cleaning" (Limpieza) permite realizar procedimientos de limpieza.



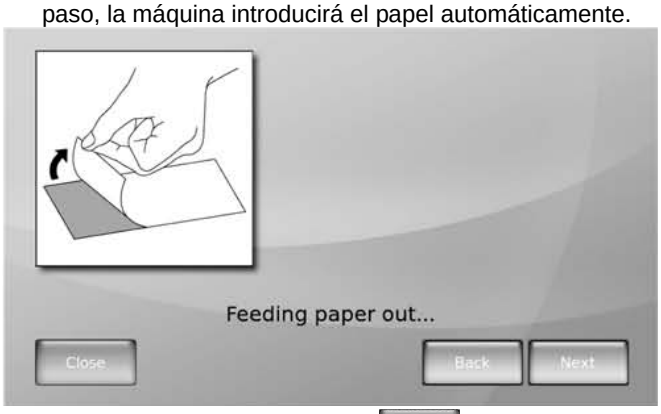
(i) Cuando haga clic en el icono "Cleaning" (Limpieza), la máquina le guiará para quitar el cartucho de cinta. Haga clic en "Next" (Siguiente) (Next).



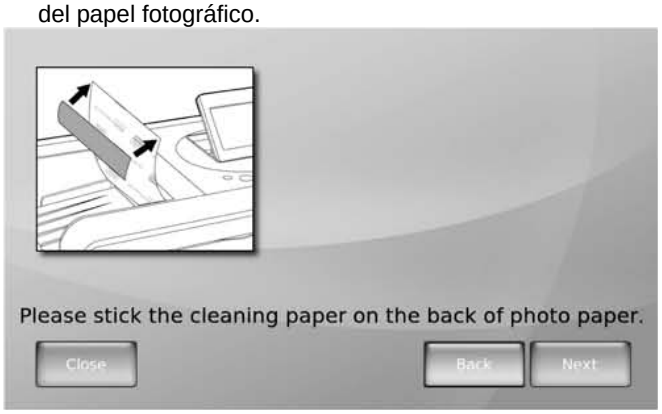
(ii) Prepare el papel de limpieza y quite la película del mismo. A continuación, haga clic en "Next" (Siguiente) (Next).



(iii) Después de hacer clic en "Next" (Siguiente) en el segundo paso, la máquina introducirá el papel automáticamente.



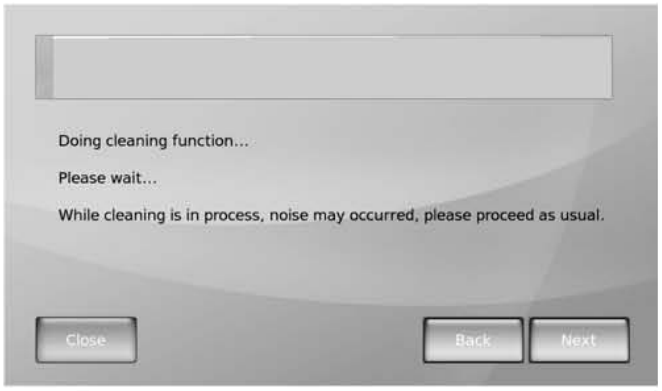
(iv) Pegue el papel de limpieza en la parte posterior del papel fotográfico.



(v) Haga clic en "Next" (Siguiente) (Next) para iniciar la función de limpieza.



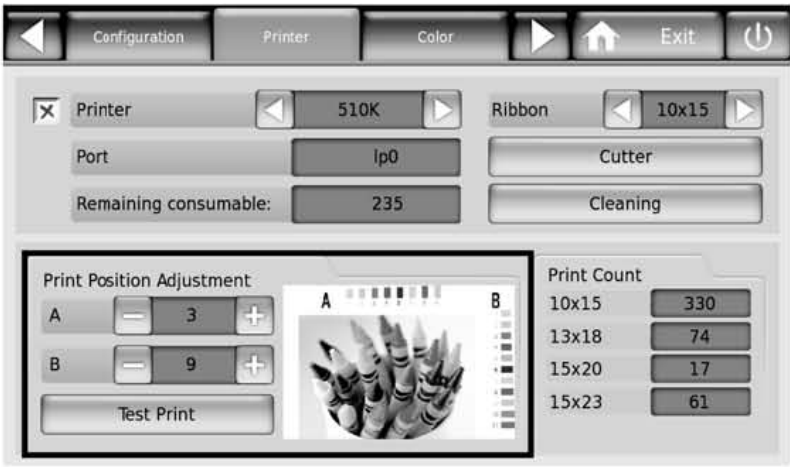
(vi) Espere un momento mientras la máquina está limpiando.



(vii) Haga clic en Finish (Finalizar) (Finish) cuando la máquina haya completado la limpieza.

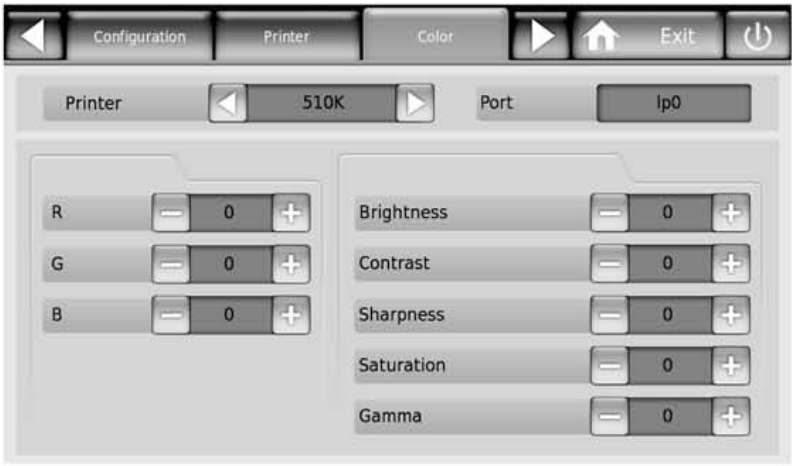


d. Puede alinear el área de impresión para evitar bordes blancos inesperados mediante la función "Print Position Adjustment" (Ajustar la posición de impresión). "A" significa alineación horizontal y "B" alienación vertical. Los números mostrados en el medidor se refieren al espacio que necesita ajustar. Por ejemplo, si desea imprimir una foto y un borde blanco inesperado aparece en el lado "B", el mejor margen es en número 6. Por tanto, puede ajustar la posición "B" al número 7 para garantizar que el ajuste se realiza perfectamente. Puede hacer lo mismo en el lado "A".



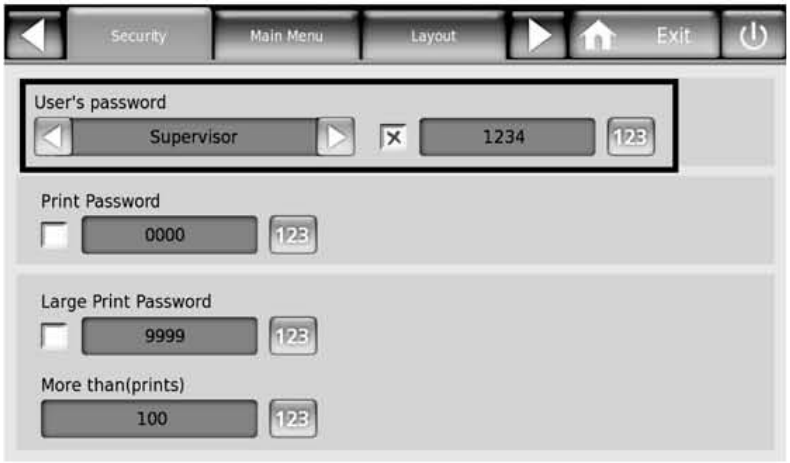
4. "Color"

En esta página puede ajustar la preferencia de color de impresión de la máquina. El valor predeterminado es 0 (cero) en cada elemento. La impresora P510K permite conectar otra unidad P510S lo que significa que el equipo inicial puede controlar la unidad P510S conectada en el modo de PC. Por tanto, aquí también puede ajustar la preferencia de color de impresión de la impresora P510K.



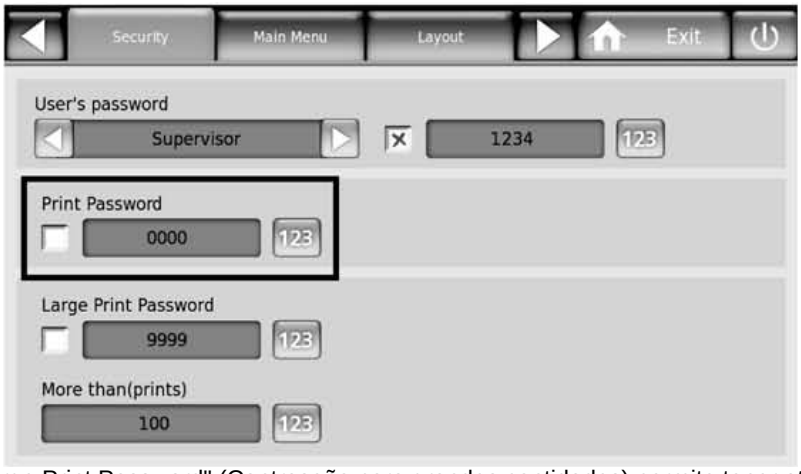
5. "Security" (Seguridad)

a. Puede configurar diferentes contraseñas para operadores; en el caso de la impresora P510K, hasta un máximo de 3 (tres). Recuerde que la contraseña de los distintos operadores debe ser distinta. Además deben ser únicas. Cuando haya realizado la configuración de contraseñas, podrá ir a la página "User Mode" (Modo usuario) para autorizar la función de trabajo de cada operador. (Nota: el rectángulo de color negro no existe!)

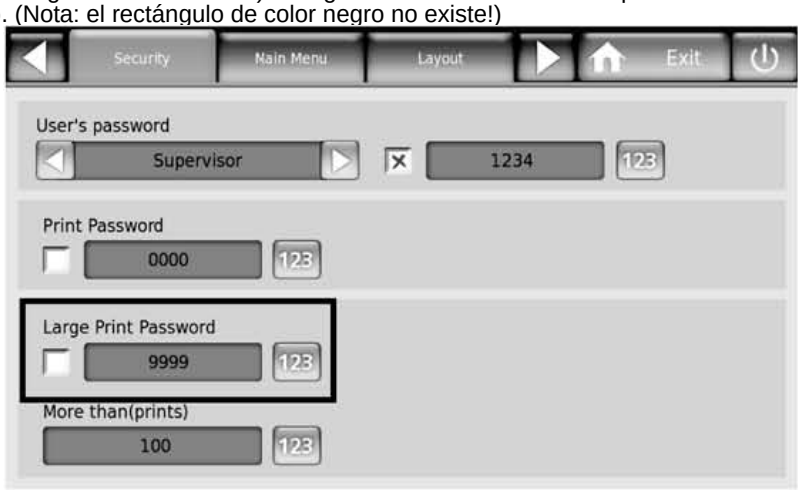


b. Puede habilitar la función "Print Password" (Contraseña para imprimir) (

) activando la casilla correspondiente. Una vez configurada, la máquina solicitará dicha contraseña antes de cada trabajo de impresión. Si no activa esta función, no se solicitará una contraseña antes de cada trabajo de impresión. (Nota: el rectángulo de color negro no existe!)

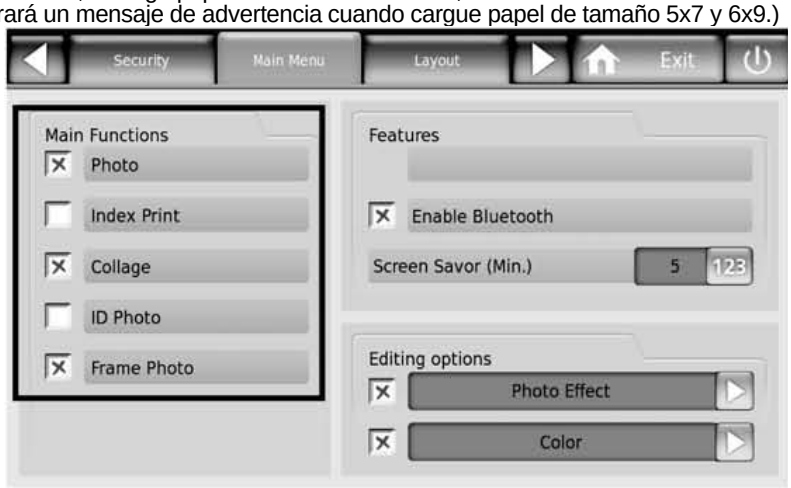


c. La opción "Large Print Password" (Contraseña para grandes cantidades) permite tener otro conjunto de contraseñas si la carga de trabajo de impresión supera la cantidad de impresión grande establecida. Si activa las opciones "Large Print Password" (Contraseña para grandes cantidades) y "More than(prints)" (Más de (copias)) simultáneamente y la cantidad de copias total supera el número establecido en la opción "More than(prints)" (Más de (copias)), tendrá que especificar la contraseña de la opción "Large Print Password" (Contraseña para grandes cantidades) en lugar de la contraseña de la opción "Print Password" (Contraseña para imprimir). (Nota: el rectángulo de color negro no existe!)

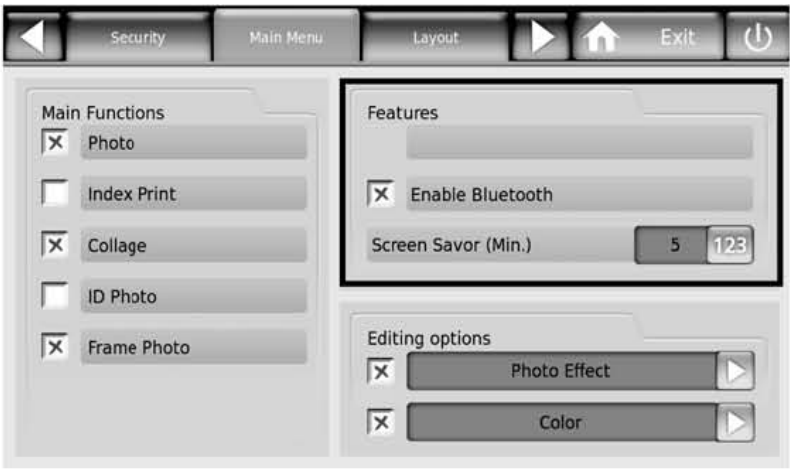


6. "Main Menu" (Menú principal)

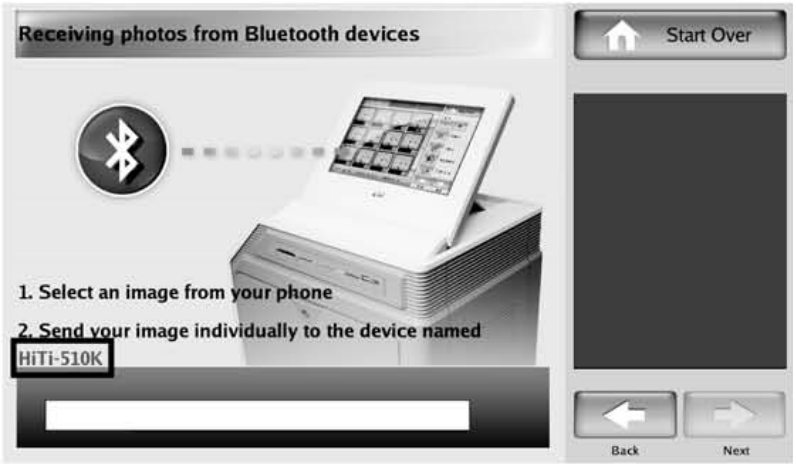
a. Hay 5 (cinco) funciones principales en este menú. Puede habilitar o deshabilitar dichas funciones haciendo clic en ellas. Si la función principal está desactivada, no se mostrará en el menú principal. (Por ejemplo: si solamente activa "Photo" (Foto), "Collage" y "Frame Photo" (Foto con marco), las opciones "Index Print" (Impresión de índice) y "ID Photo" (Foto carné) no se mostrarán en el menú principal.) Tenga en cuenta que las opciones "Index Print" (Impresión de índice) y "ID Photo" (Foto carné) solamente se pueden utilizar para imprimir en papel de tamaño 4x6. Por tanto, si carga papel de tamaño 5x7 ó 6x9, DEBE desactivar estas dos últimas opciones. (La máquina mostrará un mensaje de advertencia cuando cargue papel de tamaño 5x7 y 6x9.)



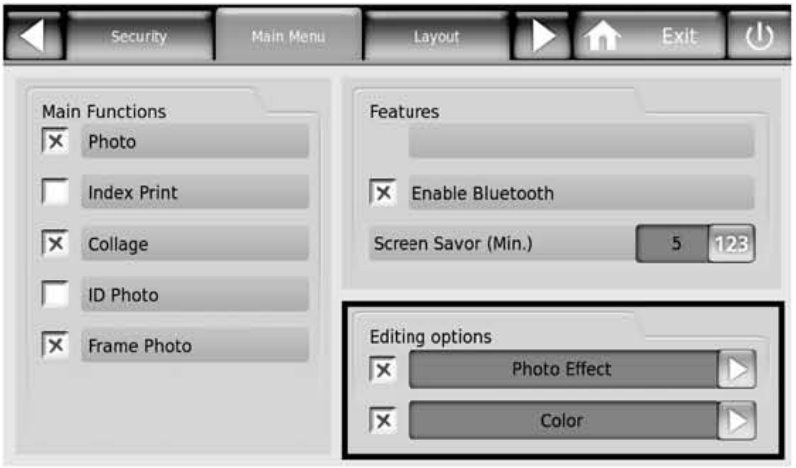
b. La máquina es compatible con dispositivos Bluetooth que transfieren imágenes. Es necesario habilitar esta función aquí activándola. La opción "Screen Savor (Min.)" (Protector de pantalla (min)) sirve para establecer el tiempo, transcurrido el cual, se activará el anuncio cuando la máquina no se esté utilizando. El valor predeterminado es 5 (cinco) minutos. Puede hacer clic en "123" para cambiar el tiempo de activación del anuncio.



Una vez habilitada la función, puede ver el identificador del receptor Bluetooth si opta por transferir la imagen mediante dispositivos Bluetooth. El dispositivo Bluetooth necesita buscar el identificador (HiTi-P510K) y establecerlo como dispositivo de recepción dedicado.



c. El área "Editing options" (Opciones de edición) contiene 2 opciones que puede establecer como accesos directos en la página de exploración de imágenes. Puede hacer clic en la flecha para cambiar la función de acceso directo que desee configurar.

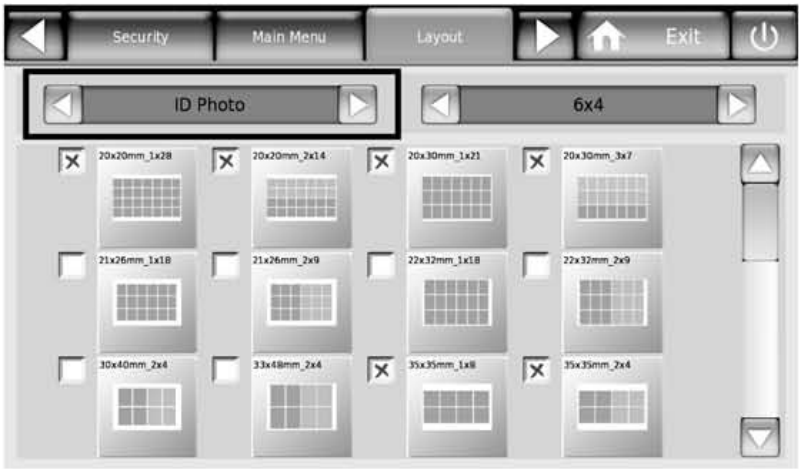


Las 2 (dos) opciones de edición mostradas en el rectángulo de color negro son accesos directos. También puede encontrar estas 2 opciones de edición en "More Edits" (Más opciones) ( ).



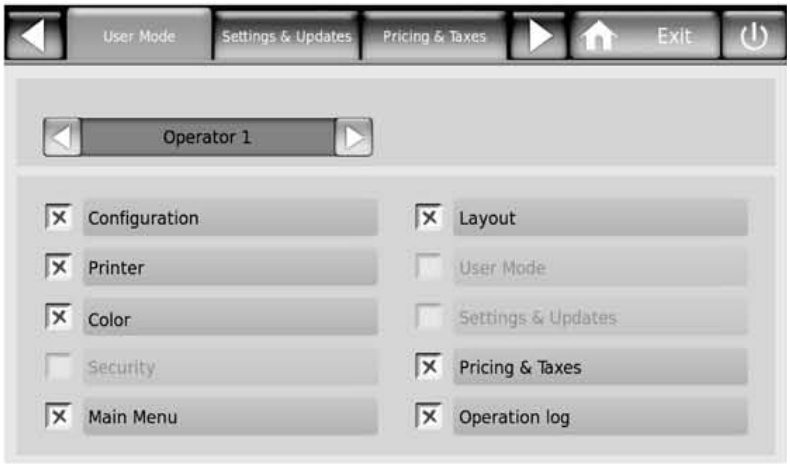
7. "Layout" (Diseño)

a. Aquí puede predefinir los diseños Foto carné y Collage. Tenga en cuenta que los diseños Foto carné y Collage solamente admiten el tamaño de impresión 4x6 en la impresora P510K. Puede configurar los diseños en función de la demanda del mercado.



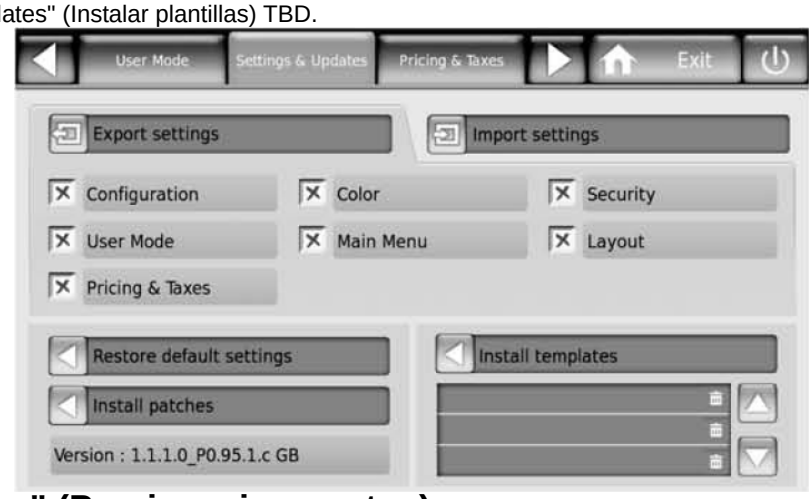
8. "User Mode" (Modo de usuario)

El propietario o supervisor de la máquina puede definir las funciones de trabajo de los operadores en la página "User Mode" (Modo de usuario). Una vez definidas dichas funciones, dichos operadores solamente podrán utilizar las funciones de trabajo definidas cuando inicien sesión con sus propias contraseñas.



9. "Setting & Updates" (Configuración y actualizaciones)

a. "La opción "Export settings" (Exportar configuración) (Export settings) permite exportar la configuración de la máquina a la tarjeta de memoria como archivo de seguridad. Si desea restaurar la configuración realizada, inserte la tarjeta de memoria que contiene el archivo de seguridad y haga clic en "Import settings" (Importar configuración) (Export settings).
b. Puede salir de la configuración haciendo clic en "Restore default setting" (Restaurar configuración predeterminada) (Restore default settings). De esta forma la máquina tendrá la configuración original.
c. "Install patches" (Instalar revisiones) TBD.
d. "Install templates" (Instalar plantillas) TBD.



10. "Pricing & Taxes" (Precios e impuestos)

Puede establecer los precios e impuestos para tiendas de impresión. Cada función y tamaño de impresión puede tener 3 (tres) grupos de precios en función de la cantidad de copias. También puede establecer un solo precio para cada tamaño de función de impresión.



11. "Operation log" (Registro de operaciones)

La página "Operation log" (Registro de operaciones) proporciona información del historial de trabajos de impresión de la máquina. Puede hacer clic en "Export log" (Exportar registro) (Export Log) para exportar el registro de operaciones a la tarjeta de memoria como archivo xxxx. Tenga en cuenta que al hacer clic en "Clear Log" (Borrar registro) (Clear Log) se eliminará toda la información del registro de operaciones.



Especificaciones técnicas

Tenga en cuenta que las especificaciones técnicas de la serie P510 están sujetas a cambio sin previo aviso.

Elemento	Descripción
Resolución	300 x 300 ppp
Tamaño máximo de impresión	6x9 sin bordes
Velocidad de impresión (6x4)	Menos de 14 segundos
Capacidad	4x6: 330 imágenes 5x7: 190 imágenes 6x8 / 6x9: 150 imágenes
Categoría de impresión	4x6 / 5x7 / 6x8 / 6x9
Pantalla	LCD TFT de 10,2 pulgadas (inclinable)
Tarjeta de memoria*	CF / SD (SDHC) / Micro SD / Mini SD / MS / xD / Unidad USB
Funcionalidad inalámbrica	Bluetooth
Sistema operativo	Linux
Consumo de energía	Espera: 40 W Imprimiendo: 350 W
Dimensiones / Peso	411 x 311 x 337 mm / 18,14 kilos

Instrucciones para hacer frente a los problemas de la impresora HiTi P510K

INDICACIÓN ATASCO DE PAPEL y ATASCO DE LA CINTA:

Dado que la impresora no mostrará el mensaje "Ribbon Jam" (Atasco de la cinta) en la pantalla ni en el controlador, la siguiente definición es para que el usuario entienda el problema.

Atasco de papel

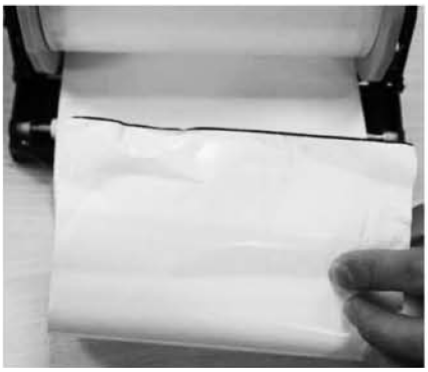
Situación uno: el mensaje "Paper Jam" (Atasco de papel) se muestra en la pantalla.
Situación dos: el mensaje "Paper Jam" (Atasco de papel) no se muestra en la pantalla, pero la caja de papel no se puede sacar de la impresora.
Situación tres: el papel está atascado con la cinta que causa el mensaje de error "Paper Jam" (Atasco de papel).

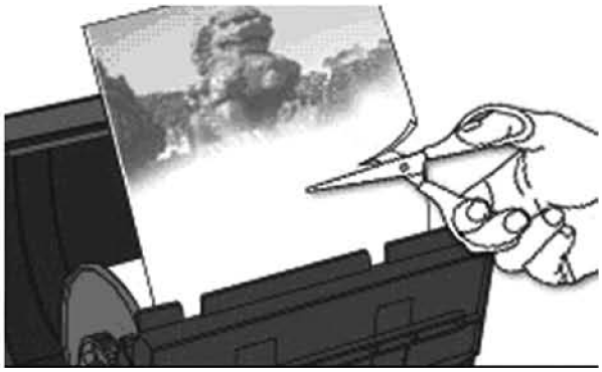
Atasco de cinta

Situación uno: la cinta está atascada dentro del rodillo, pero no se mostrará ningún mensaje de error en la pantalla.
Situación dos: el cartucho de cinta no se puede extraer debido al atasco.

PRECAUCIONES RELACIONAS CON EL ATASCO DE PAPEL Y EL PAPEL AGOTADO:

No utilice papel arrugado. Corte la parte arrugada.





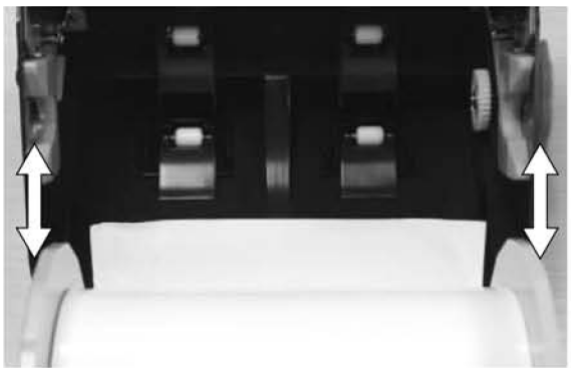
Compruebe el interior de la caja de papel para asegurarse de que no contiene ningún objeto que no debería estar ahí.







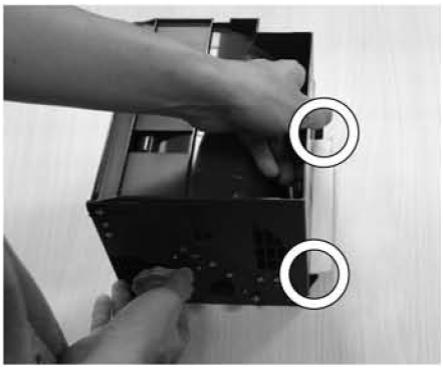
Asegúrese de que el color de la corona del rollo de papel coincide con el del soporte de la corona que se encuentra dentro de la caja.





P1. ¿Qué debo hacer cuando aparece el mensaje "Paper Out" (No hay papel)?

R: Los bordes arrugados del papel podrían causar un problema de atasco de papel. Corte el papel y asegúrese de que dicho papel es nuevo y no está arrugado.



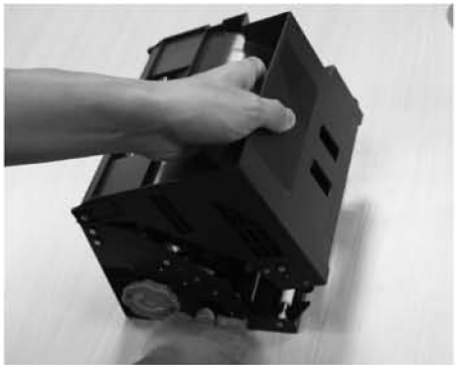
Compruebe si los 2 rodillos de la caja de papel que se muestran a continuación, tienen polvo o están sucios. Si tienen polvo o aceite, límpielos.

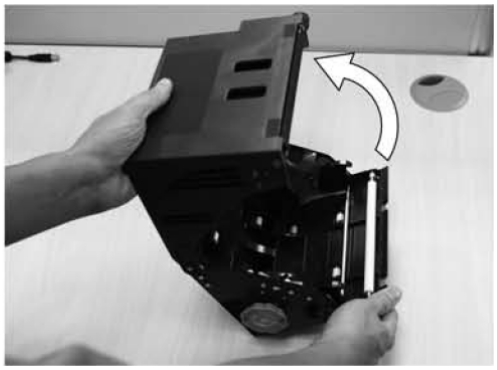




Después de limpiar los rodillos adecuadamente, siga las instrucciones de seguridad que se indican a continuación para instalar el rollo de papel en la caja de papel.

Coloque la caja de papel en una superficie resistente y plana, y ábrala.





Ábrala completamente e inserte el rodillo de papel.



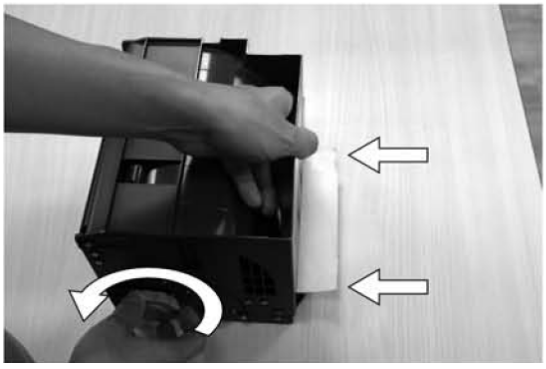
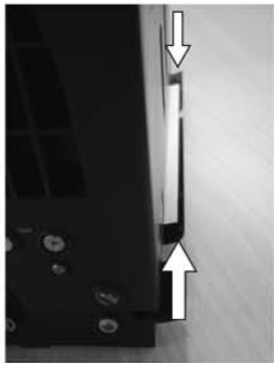

Agarre el papel.



Voltee la caja de papel hacia atrás hasta su posición fija y ciérrela.




Gire el mando en sentido contrario a las agujas del reloj para colocar el papel en la posición correcta tal y como se muestra en la imagen siguiente (deje el papel instalado dentro de la bandeja frontal).

P2. ¿Qué debo hacer cuando aparece el mensaje "Paper Jam" (Atasco de papel)?

R: Cuando el papel está atascado dentro, la impresora le indicará automáticamente el proceso para resolver el problema manualmente. Siga las instrucciones tal y como se indican en cada imagen.

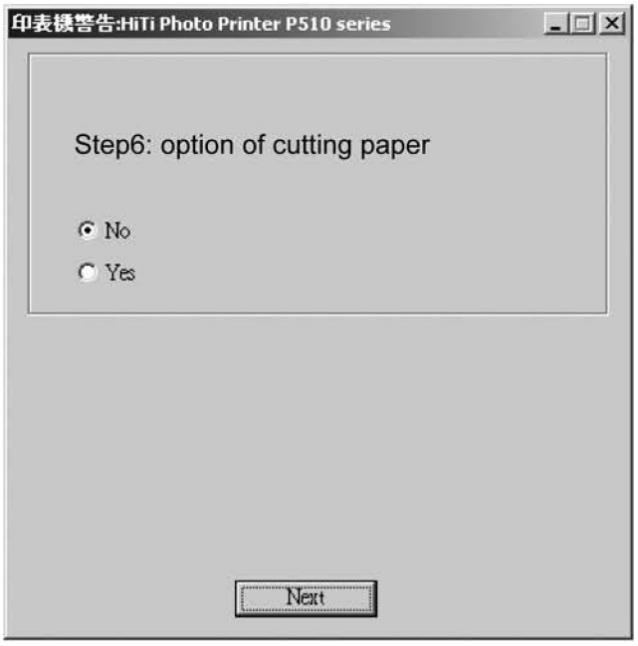





印表機警告:HiTi Photo Printer P510 series
夾紙！
Step3: cut off the incompleted paper
Next


印表機警告:HiTi Photo Printer P510 series
Step4: eject the ribbon
Next


印表機警告:HiTi Photo Printer P510 series
Step5: reattach the ribbon, if need
Next


印表機警告:HiTi Photo Printer P510 series
Step6: option of cutting paper
No
Yes
Next

P3. ¿Qué debo hacer cuando aparecen los mensajes "Ribbon Missing" (No hay cinta) o "Ribbon Read/write Error" (Error al leer o escribir en la cinta)?

R: Pruebe con otro cartucho de cinta para localizar el problema, es decir (para confirmar que se trata de un 'problema de detección del cartucho de cinta' o de un 'problema de detección de la impresora'.) Póngase en contacto con el centro de servicio técnico de HiTi para obtener más ayuda si se trata de un 'problema de detección de la impresora'. Utilice una goma de borrar para limpiar el chip acoplado al cartucho de cinta si se trata de un 'problema con el cartucho de cinta'.

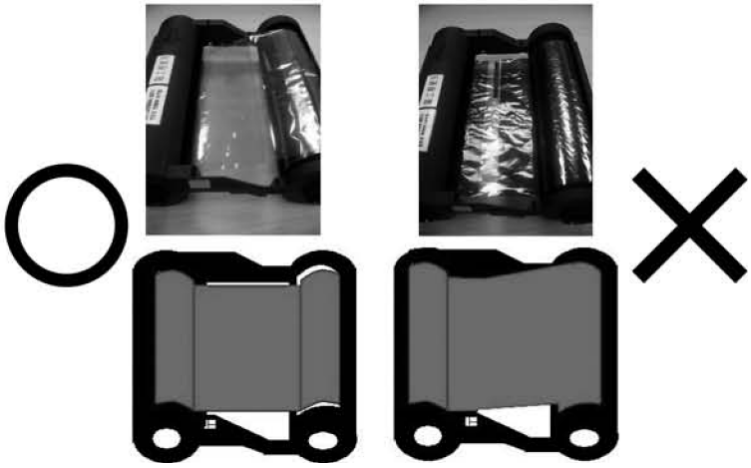


P4. ¿Qué debo hacer cuando aparece el mensaje "UNSUPPORTED RIBBON" (CINTA NO ADMITIDA)?

R: Asegúrese de que la cinta se adquirió a un distribuidor o proveedor autorizado de HiTi. Tenga en cuenta que hay diferentes tipos de cinta que sirven para distintos entornos y países pero que no son compatibles con todas las impresoras.

P5. ¿Qué debo hacer cuando aparece el mensaje "Ribbon Out" (No hay cinta) antes de que realmente se acabe la cinta?

R: Compruebe la cinta y asegúrese de que está enrollada en la posición correcta.



Asegúrese de que la cinta no está arrancada. Si la cinta está rota, utilice una cinta adhesiva para volver a unir la cinta a su posición original.



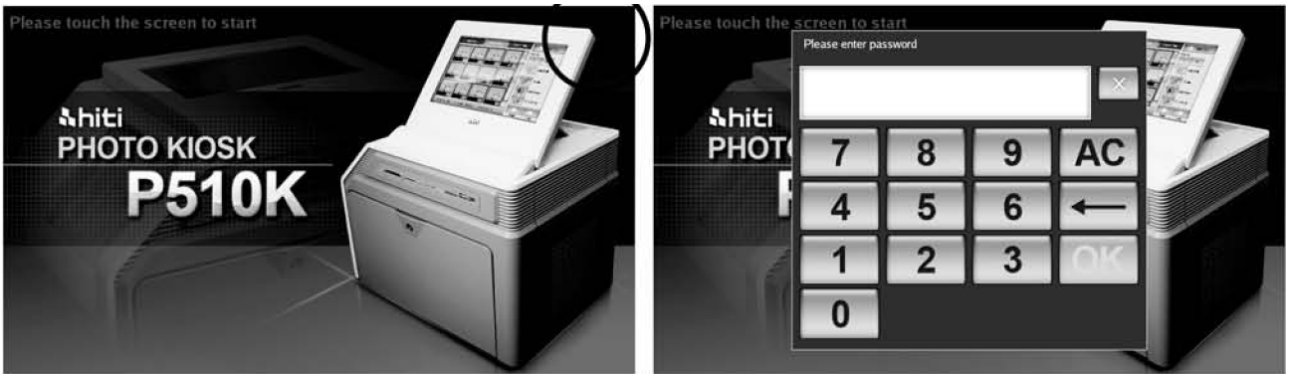
P6. ¿Qué debo hacer cuando aparece el mensaje "Paper Mismatch" (Tipo de papel incorrecto)?

R: Asegúrese de que el cartucho de cinta que utiliza coincide con el tipo de rollo de papel. El cartucho de cinta y el rollo de papel se proporcionan en un juego. Los cartuchos de cinta de 6x4 y 6x9 se pueden usar con rollos de papel de 6 pulgadas, pero los cartuchos de cinta de tamaño 5x7 solamente se pueden utilizar con rollos de papel de 5 pulgadas.

P7. ¿Cómo apago la impresora P510K?

R: Apague siempre la impresora P510K mediante el siguiente procedimiento. La operación incorrecta podrían dañar el sistema operativo o el dispositivo de almacenamiento.

Entre en el modo de mantenimiento tocando dos veces en la esquina superior derecha e inserte la contraseña predeterminada: 1234.



Apague la impresora presionando el botón de la página 'Settings & Updates' (Configuración y actualizaciones).



P8. ¿Puedo quitar la tarjeta de memoria durante la impresión?

R: No quite la tarjeta de memoria mientras la máquina imprime o lee. Los datos se perderían durante el proceso si retira la tarjeta.

P9. ¿Qué debo hacer si la pantalla táctil no funciona?

R: Calibre la pantalla táctil de nuevo mediante el siguiente procedimiento.

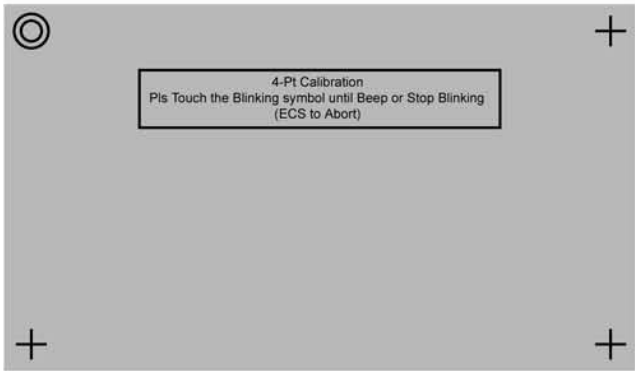
Toque en la esquina superior derecha de la pantalla táctil e inserte la contraseña 1234 para entrar en el modo de mantenimiento.





Ejecute la función 'Touch screen adjustment' (Ajustar pantalla táctil) de la página 'Configuration' (Configuración) y, a continuación, siga las instrucciones para ajustar al pantalla táctil.





Informações Gerais

Copyrights

Todos os direitos reservados. As informações contidas neste manual do usuário estão sujeitas a alterações sem aviso. A HiTi Digital, Inc. não faz qualquer garantia em relação ao material, incluindo, mas não se limitando às garantias implícitas de comerciabilidade e adequação a um fim específico. A HiTi Digital, Inc. não será responsável por erros aqui contidos ou por danos acidentais ou conseqüentes em conexão com o fornecimento, desempenho ou uso do material.

Precauções de segurança

1. Nunca tente desmontar para modificar a impressora. Fazer isso pode causar choque elétrico ou mau funcionamento.
2. Não deixe líquidos perto da impressora, o que pode levar a choque elétrico ou incêndio.
3. Não utilize a impressora se a carcaça da impressora estiver danificada.
4. Evite conectar o cabo da impressora em uma tomada que está sendo usada por outros aparelhos.
5. Não coloque a impressora em um carrinho, banqueta ou mesa instável.
6. Certifique-se de que a impressora seja operada sob o tipo de energia indicada no rótulo com marcação. Se não estiver certo do tipo de energia, queira consultar seu distribuidor ou empresa de energia elétrica local para obter detalhes.
7. Não bloqueie as aberturas de ventilação que protegem a impressora contra superaquecimento.
8. Para Serviços, favor entre em contato com autorizadas HiTi e distribuidores certificados, revendedores, ou centros de serviço profissional para ajuda. NÃO tente desmontar os produtos HiTi. Consulte o Cartão de Garantia HiTi para mais detalhes.

Aviso da FCC

Não faça quaisquer alterações ou modificações ao equipamento, a menos que especificado na instrução. Este equipamento foi testado e considerado em conformidade com os limites para um dispositivo digital de Classe B, de acordo com a Parte 15 das Regras da FCC. Esses limites foram concebidos para fornecer proteção razoável contra interferência prejudicial em uma instalação residencial. Este equipamento gera, utiliza e pode radiar energia de radiofreqüência e, se não for instalado e usado de acordo com as instruções, Pode causar interferência prejudicial às comunicações por rádio. Porém, não há garantia de que a interferência não ocorrerá em uma instalação em particular. Se este equipamento causar interferência prejudicial à recepção de rádio ou televisão, o que pode ser determinado ao ligar e desligar o equipamento, o usuário é incentivado a tentar corrigir a interferência através de uma das seguintes medidas:

1. Reorientar ou reposicionar a antena receptora.
2. Aumentar a separação entre o equipamento e o receptor.
3. Nunca empurre objetos para dentro do equipamento através das aberturas na carcaça, pois eles podem tocar pontos de voltagem perigosos ou causar curto-circuito das peças, resultando em incêndio ou choque elétrico.
4. Nunca derrame líquidos neste equipamento.
5. Conecte o dispositivo a uma tomada num circuito diferente daquele ao qual o receptor está conectado.

Marcas comerciais

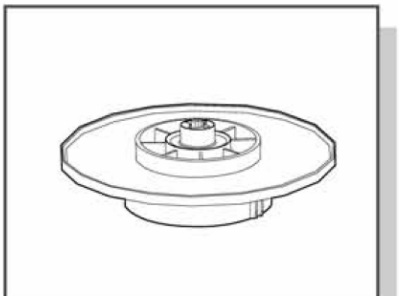
Microsoft, MS-DOS e Windows são marcas registradas da Microsoft Corporation. Adobe e Acrobat são marcas registradas da Adobe Systems Incorporated. Mac, Macintosh e Mac são marcas comerciais da Apple Computer, Inc., registradas nos EUA e em outros países. Pentium é uma marca comercial americana da Intel Corporation. Todas as outras marcas comerciais ou registradas são propriedades de suas respectivas empresas.

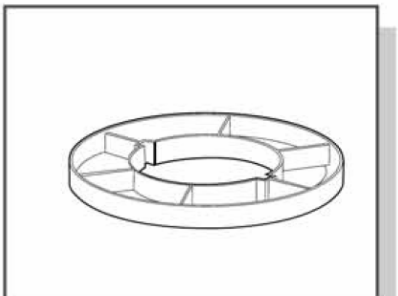
Índice

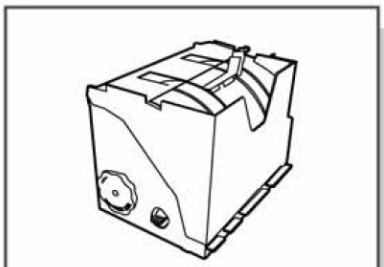
1. Verificação do conteúdo da embalagem ---------- 1
2. Obtenção da última atualização ---------- 1
3. Apresentação da P510K ---------- 2
Parte de cima ---------- 2
Parte da frente ---------- 2
Parte de trás ---------- 2
Laterais ---------- 2
4. Preparação da P510K para imprimir ---------- 3
Instalação do cartucho de fita ---------- 3
Instalação da caixa de papel ---------- 3
a. Montagem do rolo de papel e flange ---------- 3
b. Colocação do rolo de papel na caixa de papel ---------- 4
c. Inserção da caixa de papel na impressora ---------- 4
Ligando a impressora ---------- 4
5. Apresentação da função “Quiosque de Foto P510K” ---------- 5
(a) Clique na tela sensível ao toque para ativar o software ---------- 5
(b) Escolha o idioma desejado ---------- 5
(c) Reivindicação de propriedade intelectual ---------- 5
(d) Dispositivo de armazenamento de memória ---------- 6
5.1 Impressão através da função “Photo” (Foto) ---------- 7
5.2 Impressão através da função "ID Photo" (Foto de ID) ---------- 11
5.3 Impressão através da função "Index" (Índice) ---------- 12
5.4 Impressão através da função "Collage" (Colagem) ---------- 14
5.5 Impressão através da função "Frame" (Quadro) ---------- 17
6. Configuração de administração oculta ---------- 19
6.1 Colocação de senha para fazer o login ---------- 19
6.2 "Configuration" (Configuração) ---------- 19
6.3 "Printer" (Impressora) ---------- 23
6.4 "Color" (Cor) ---------- 25
6.5 "Security" (Segurança) ---------- 25
6.6 "Main Menu" (Menu principal) ---------- 26
6.7 "Layout" ---------- 28
6.6 "User Mode" (Modo de usuário) ---------- 28
6.9 "Setting & Updates" (Configuração e atualizações) ---------- 29
6.10 "Pricing & Taxes" (Preços e impostos) ---------- 29
6.11 "Operation log" (Registro de operações) ---------- 29
7. Especificação ---------- 30
8. Instruções sobre como lidar com problemas ---------- 31
9. Anexo

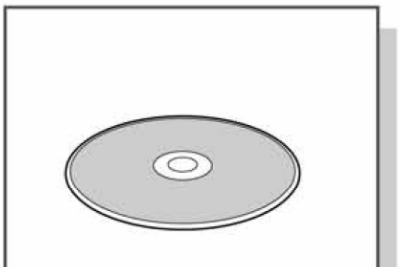
Verificação do conteúdo da embalagem

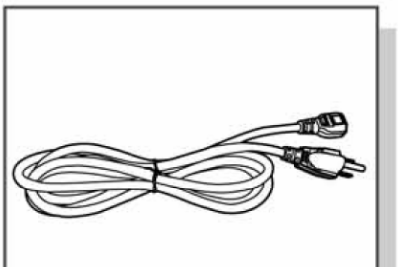

Impressora de Fotos HiTi P510K

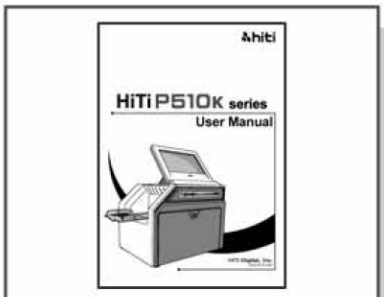

Flange x2


Espaçador x2

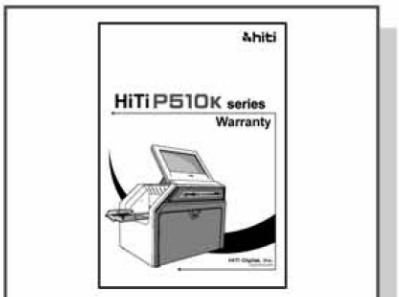

Caixa de papel


CD do P510K


Cabo de alimentação



Manual do usuário



Cartão de garantia

Nota

1. Se algo estiver faltando da embalagem, entre em contato com seu distribuidor local ou centro de serviços da HiTi mais perto.
2. O espaçador de rolo de papel é NECESSÁRIO somente para a instalação de rolo de papel de tamanho 5x7.
3. Os produtos consumíveis estão EXCLUÍDOS.

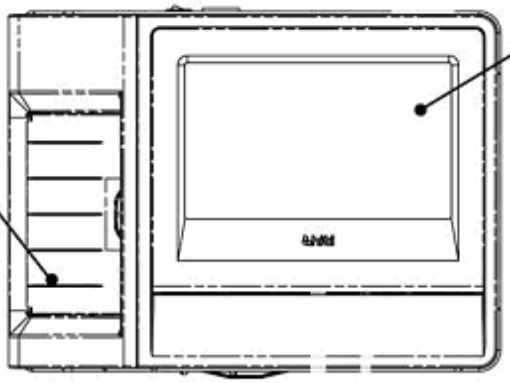
Obtenção da última atualização

O website da HiTi Digital, Inc. fornece o driver mais recente, aplicativo, manual do usuário, firmware da impressora firmware, e etc. para download pelos usuários. Visite nosso website em www.hi-ti.com para mais informações.

Para quaisquer perguntas sobre o(s) produto(s) da HiTi, queira entrar em contato com seu centro de serviços local para obter detalhes.

Apresentação da impressora

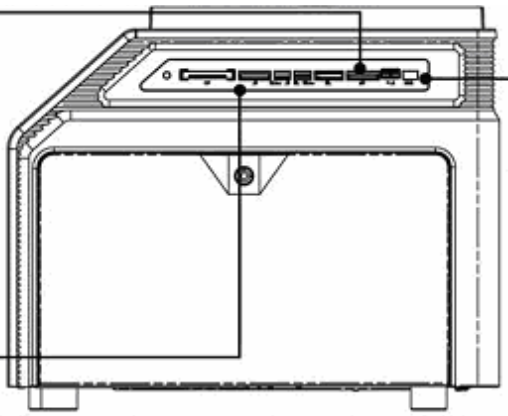
Parte de Cima



Bandeja de saída

LCD de 10,2 pol [inclinável]

Frente

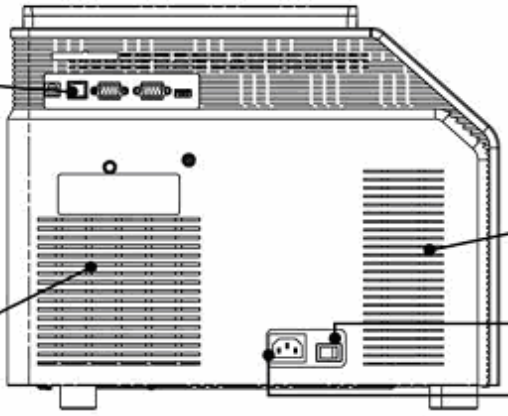


Para uso de cartão de memória MS e xD

Para uso de cartão de memória CF / SD / Micro SD / Mini SD

Para uso de dispositivos Pen Drive USB e de transferência sem fio (somente formatos FAT)

Parte de trás



Soquete de dispositivo USB/ Portas seriais / Porta USB

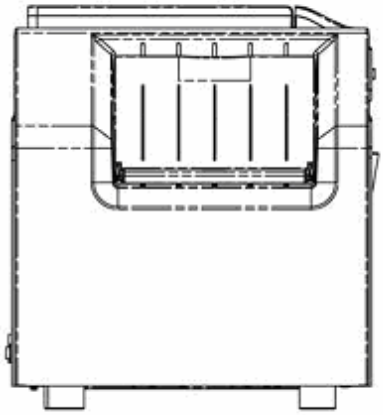
Abertura de ventilação

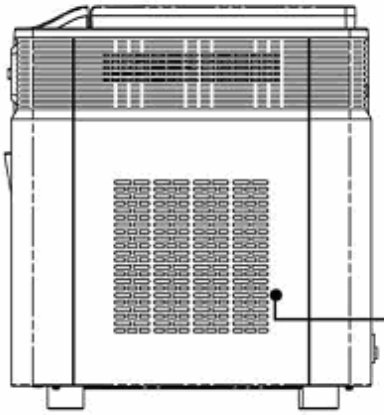
Abertura de ventilação

Interruptor de energia

Soquete do cabo de energia

Laterais

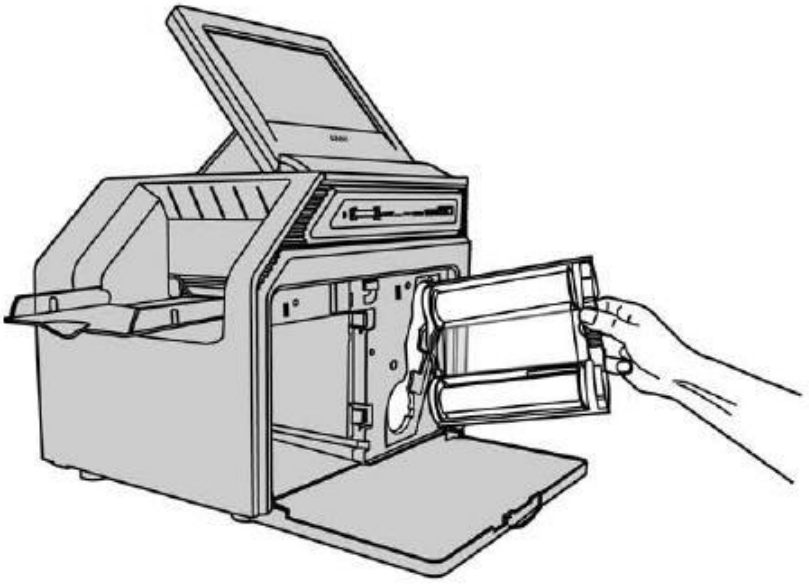




Aberturas de ventilação

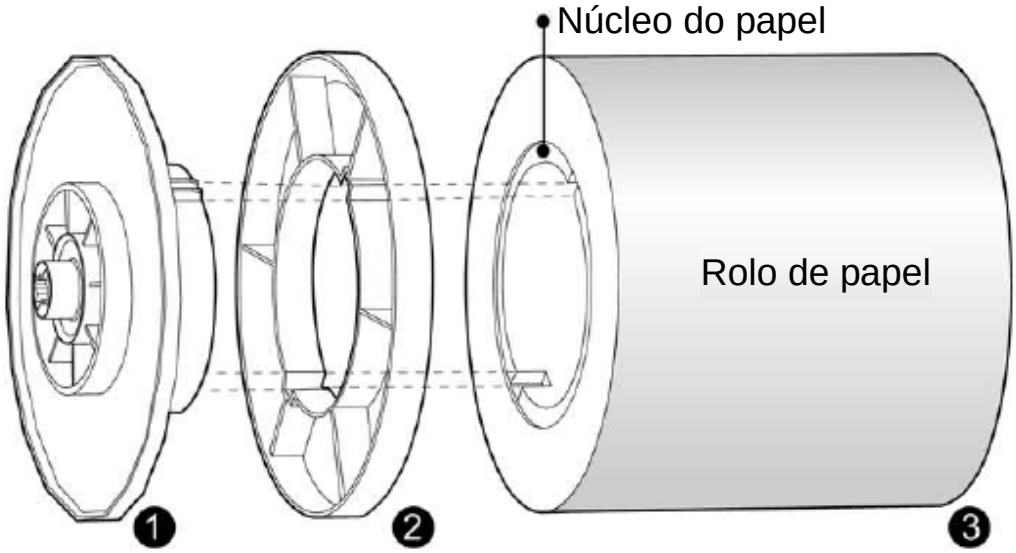
Preparação da impressora para imprimir

Instalação do cartucho de fita



Instalação da caixa de papel

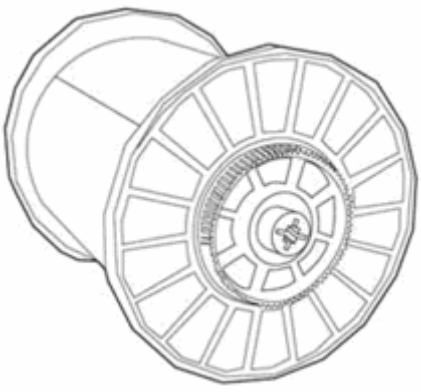
a. Montagem do rolo de papel e flange



1 = Flange (duas cores)

2 = Espaçador (necessário somente para instalação de rolo de papel de 5x7)

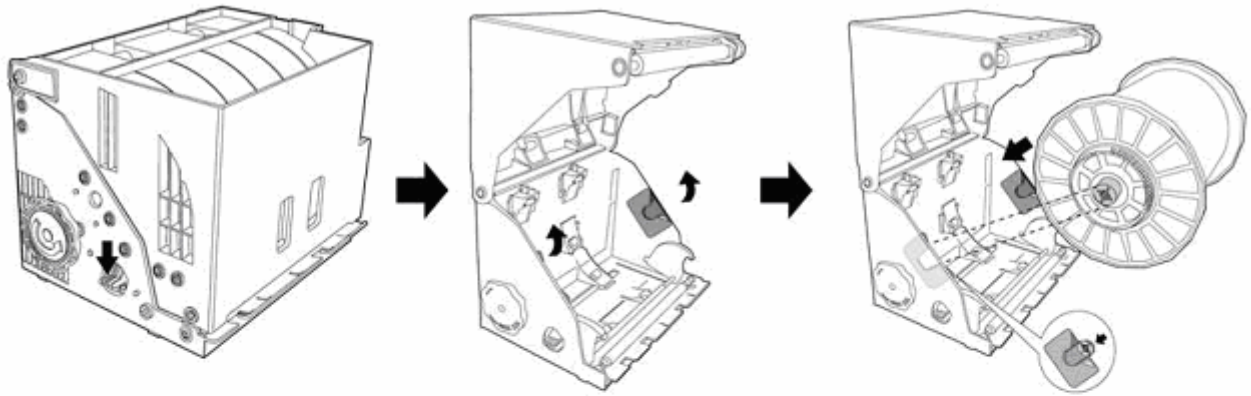
3 = Rolo de papel



(Depois da montagem)

Depois da montagem, instale os espaçadores no flange (verde) e flange (laranja) do papel quando usar rolo de papel de tamanho 5x7. Os dois espaçadores são idênticos.
Corresponda a fenda do flange de papel à fenda do núcleo do papel. Note que um lado do núcleo de papel possui duas fendas e o outro três fendas.

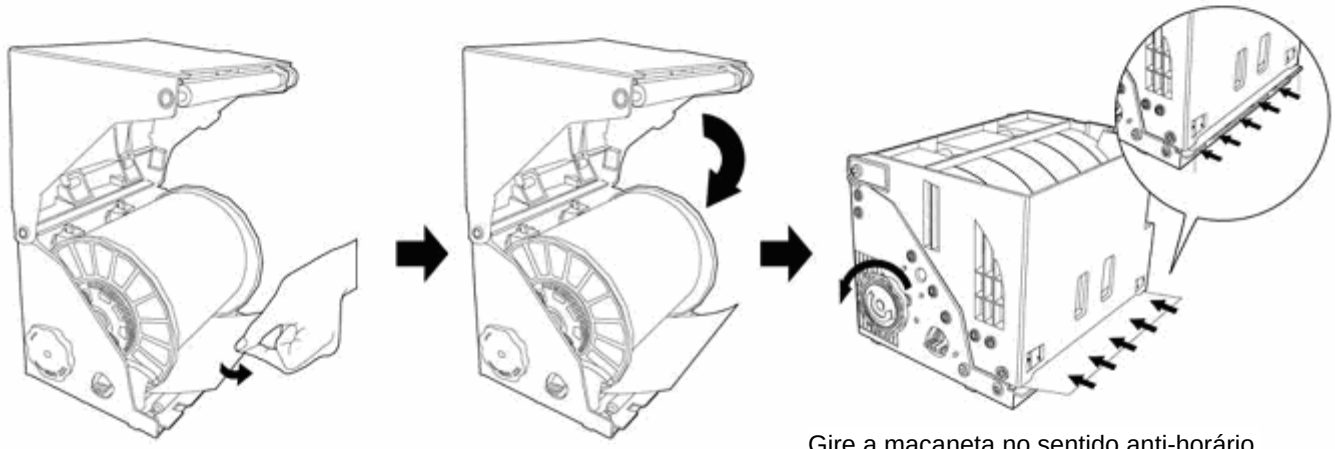
b. Colocação do rolo de papel na caixa de papel



Vire a caixa conforme mostrado e, em seguida, pressione o botão da caixa para abri-la.

(Abra a caixa)

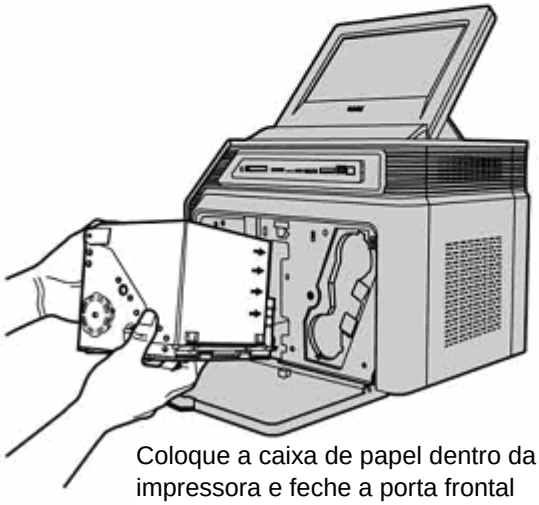
Coloque o rolo de papel na caixa conforme mostrado; certifique-se de qu a cor do flange do rolo de papel é consistente com a mesma cor do suporte de flange dentro da caixa.



Remova o selo do papel depois de colocar o rolo de papel e, em seguida, puxe o papel de forma que ele saia pelo canto da caixa.

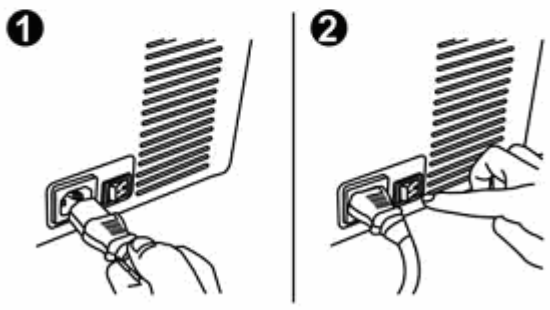
Feche a caixa

Gire a maçaneta no sentido anti-horário para retroceder o papel saliente até que fique reto e alinhado com a parte inferior da caixa de papel, conforme mostrado.



Coloque a caixa de papel dentro da impressora e feche a porta frontal para finalizar a instalação.

c. Ligando a impressora



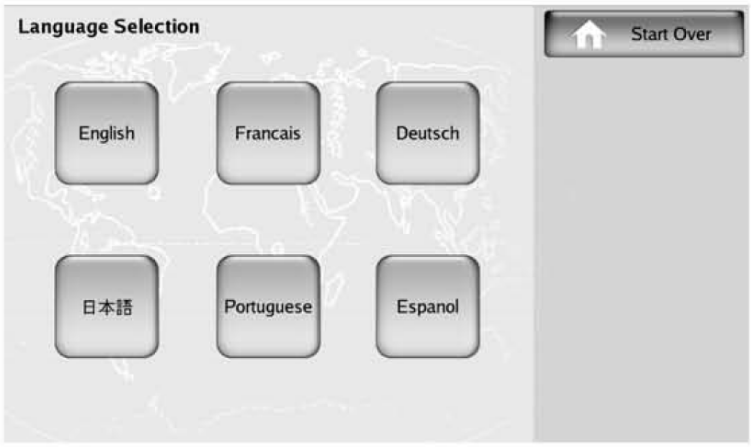
Depois que a impressora for ligada, ela estará pronta para uso.

Apresentação da função “Quiosque de Foto P510K”

1. Clique na tela sensível ao toque para ativar o software



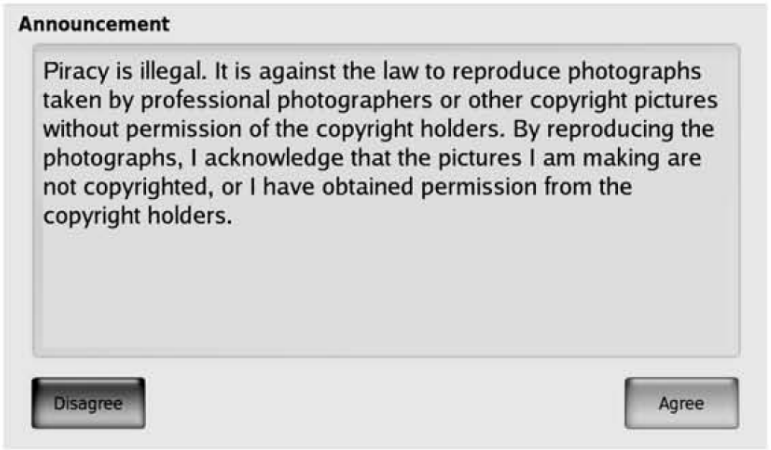
2. Escolha o idioma desejado



A página de seleção de idioma pode ser predefinida. Prepare o estágio na função de administração oculta.

Consulte a página 23 para obter mais detalhes.

3. Reivindicação de propriedade intelectual



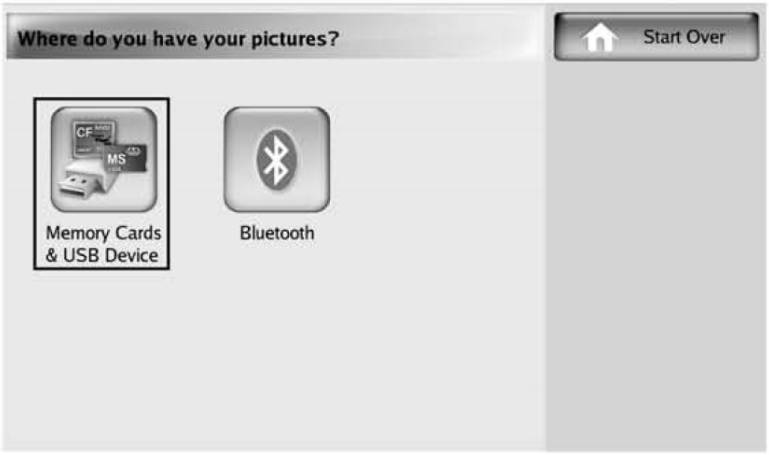
Se você concordar com a declaração, clique em "Agree" (Concordo) (Agree) para continuar o acabamento de sua imagem.

Se você não concordar com a declaração, clique em "Disagree" (Discordo) (Disagree).

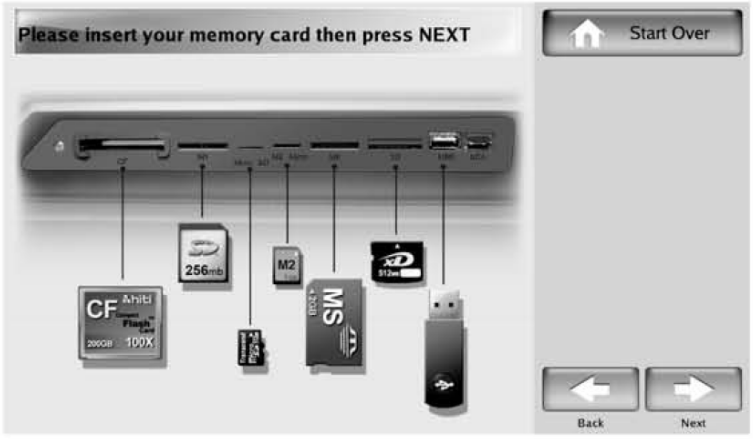
4. Dispositivo de armazenamento de memória

4-1 Escolhas de cartões de memória e dispositivo USB

(Nota: o retângulo preto não existe)

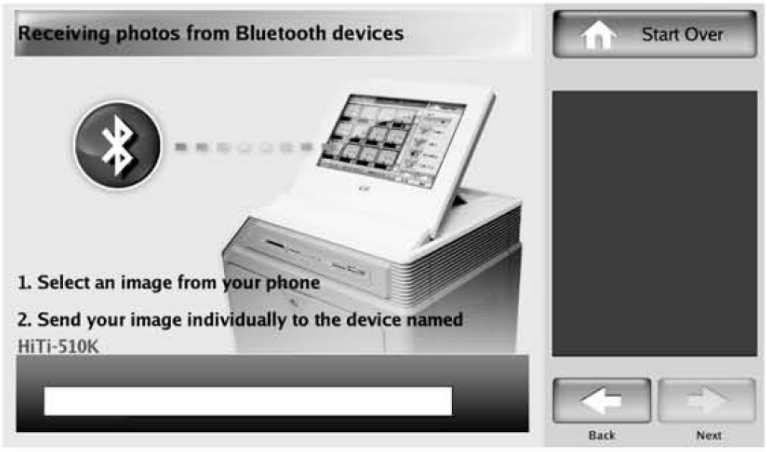


Siga a orientação para inserir cartões de memória e dispositivo USB.



4-2 Escolha o dispositivo Bluetooth

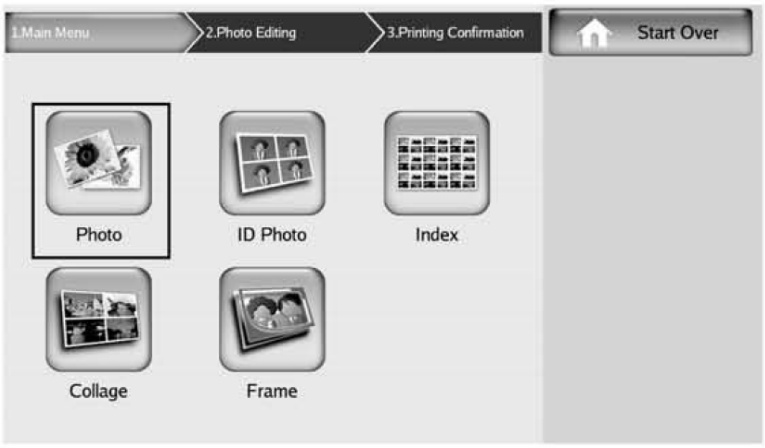
Siga as instruções mostradas na tela. Enquanto isso, certifique-se de habilitar a função de Bluetooth no recurso de administração oculta. Consulte a página 26 para obter mais detalhes.



5. Escolha a função de Foto, Foto de ID, Índice, Colagem e Quadro

5-1 Impressão através da função “Photo” (Foto)

a. Clique no ícone "Photo" (Foto) para iniciar a função. (Nota: o retângulo preto não existe)



b. Toque nas imagens que deseja imprimir. Você pode clicar em "Select All" (Selecionar Todas) ( ) pra imprimir 1 (one) cópia de TODAS as imagens em seu cartão de memória. Você também pode clicar em (- +) para reduzir/aumentar a qualidade de impressão de imagem ÚNICA.



c. Uma vez que a imagem for escolhida, o fundo ficará azul (mostrado como) e você pode clicar em (, ,) pra mais função de edição em sua imagem. Observe que "Rotate/ Crop" (Girar/Recortar) e "Brightness/ Contrast" (Brilho/Contraste) são atalhos ajustáveis predefinidos na função de administração oculta. Consulte a página 31 para obter mais detalhes.

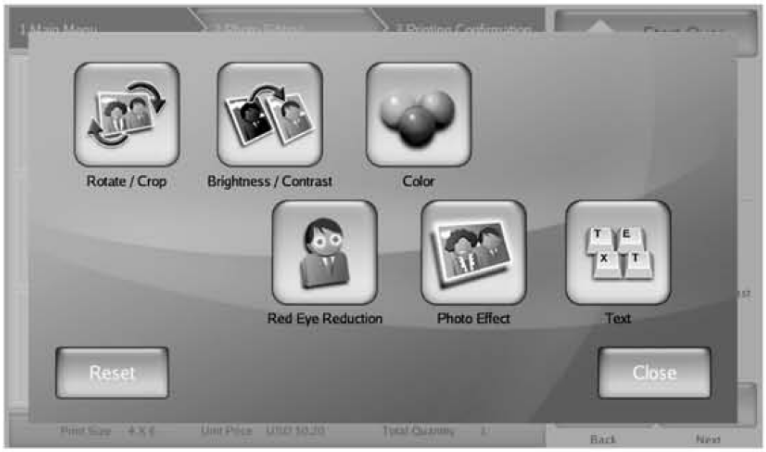
d. A função "Rotate/Crop" (Girar/Recortar) lhe permite girar e aproximar/afastar o zoom na imagem. SE quiser confirmar o ajuste, clique em "Ok" (OK) e se quiser cancelar o ajuste, clique em "Cancel" (Cancelar) (Cancel).



e. A função “Brightness/Contrast” (Brilho/Contraste) lhe permite ajustar o brilho, contraste, nitidez e saturação de cada imagem. Se quiser confirmar o ajuste, clique em "Ok" (OK) e se quiser cancelar o ajuste, clique em "Cancel" (Cancelar) (Cancel).



f. A função "More Edits" (Mais edições) lhe dá recursos de edição, tais como ajuste de cor, redução de olhos vermelhos, efeito de foto e texto. É possível clicar em "Close" (Fechar) (Close) para confirmar as configurações e sair ou clicar em "Reset" (Reiniciar) (Reset) para desistir de todas as configurações feitas.



(i) Ajuste de cor:



(ii) Red Eye Reduction (Redução de olhos vermelhos):



Clique nas setas para cima, para baixo, direita e esquerda para mover o retângulo vermelho para onde está a redução de olho vermelho. O ícone de aproximar/afastar o zoom lhe permite reduzir/aumentar o tamanho do retângulo vermelho. Se quiser confirmar o ajuste, clique em "Ok" (OK) e se quiser cancelar o ajuste, clique em "Cancel" (Cancelar) (Cancel).

(iii) Photo effect (Efeito de foto):



Clique em um ícone de efeito de foto diferente para alterar o resultado da imagem.
Clique em "Cancel" (Cancelar) (Cancel) para sair sem alterar as imagens.
Clique em "Ok" (OK) para confirmar o efeito na foto e sair.

(iv) Cor de texto



Cor de texto: para alterar a cor de texto

(v) Tipo de letra do texto:



Para escolher o tipo de letra do texto

(vi) Tamanho do texto:



Para ajustar o tamanho da imagem
Uma vez que tiver terminado toda a edição, clique em "Ok" (OK).

g. Você pode clicar em "Printing" (Imprimir) ( ) para completar seu pedido ou pode continuar com outro pedido ao clicar em "Continue Shopping" (Continuar compras) ( ).



h. Uma vez que tiver concluído o pedido, certifique-se de fazer o pagamento no caixa e obter a senha para impressão de seus pedidos.



i. Insira a senha e clique em "Ok" ( ) no teclado e, se a senha estiver válido, a impressora começará a imprimir seu pedido.

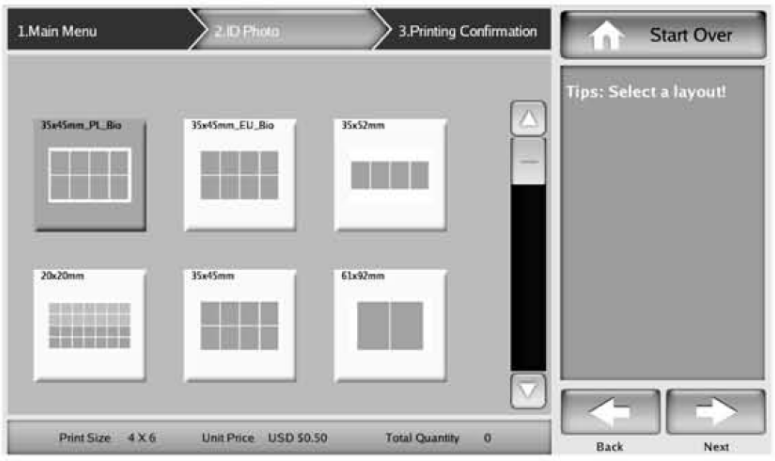


5-2 Impressão através da função "ID Photo" (Foto de ID)

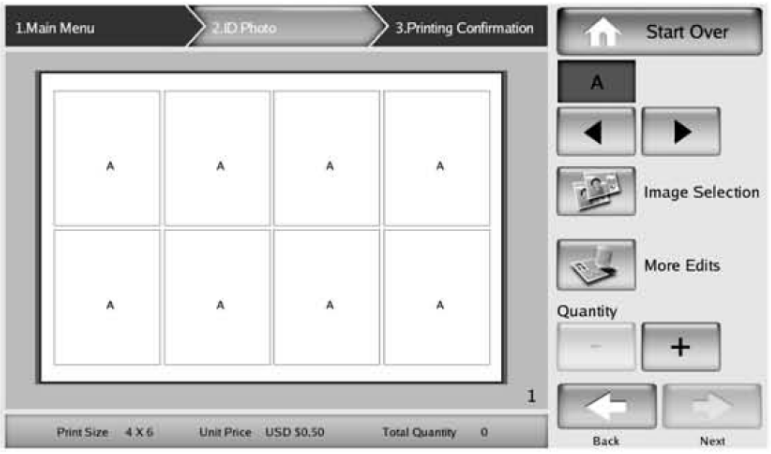
a. Clique no ícone "ID Photo" (Foto de ID) para iniciar a função. (Nota: o retângulo preto não existe)



b. Escolha o layout desejado de fotos de identidade.



c. Uma vez confirmado o layout de fotos de identidade, você pode começar a procurar pela imagem a encaixar na coluna de layout.



d. Depois de confirmar a imagem para a foto de identidade, você pode também implementar a função "More Edits" (Mais edições) para realçar a qualidade da imagem antes de imprimir.

5-3 Impressão através da função "Index" (Índice)

a. Clique no ícone "Index" (Índice) para iniciar a função. (Nota: o retângulo preto não existe)

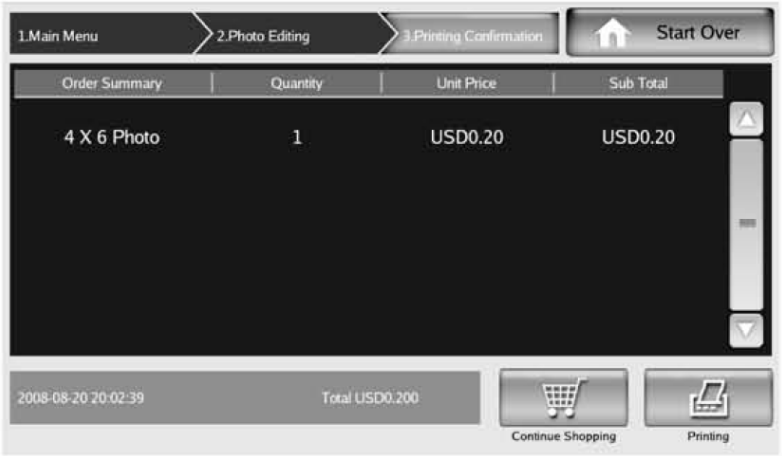


b. Procure pelo seu dispositivo de imagem e clique em "Quantity" (Quantidade) (

) para confirmar as cópias em Índice que gostaria de imprimir.



c. Clique em "Next" (Próximo) (
) para visualizar seu pedido e, em seguida, clique em "Printing" (Imprimir) (
) para confirmar o pedido. Se quiser fazer outro pedido, clique em "Continue Shopping" (Continuar compras) (
).



d. Quando o pedido for confirmado, faça o pagamento no caixa e obtenha a senha para impressão de seus pedidos.

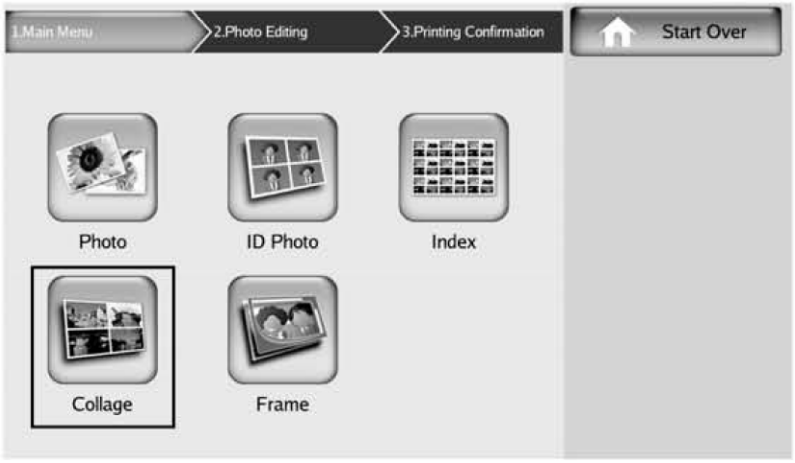


e. Insira a senha e clique em "Ok" (OK) no teclado e, se a senha estiver válido, a impressora começará a imprimir seu pedido



5-4 Impressão através da função "Collage" (Colagem)

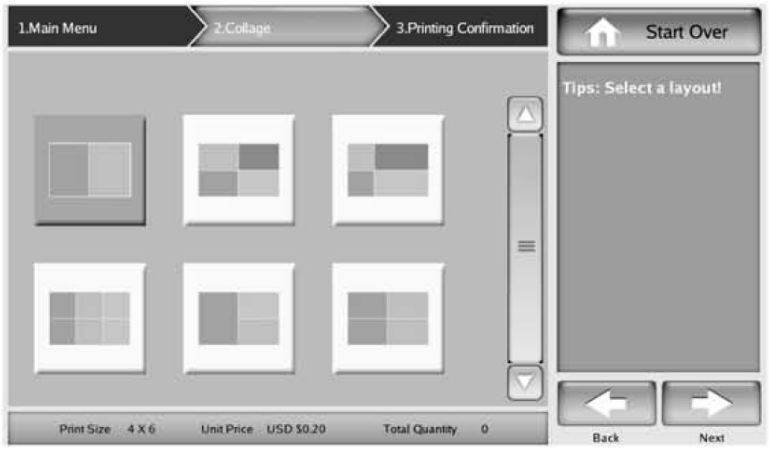
a. Clique no ícone "Collage" (Colagem) para iniciar a função. (Nota: o retângulo preto não existe)



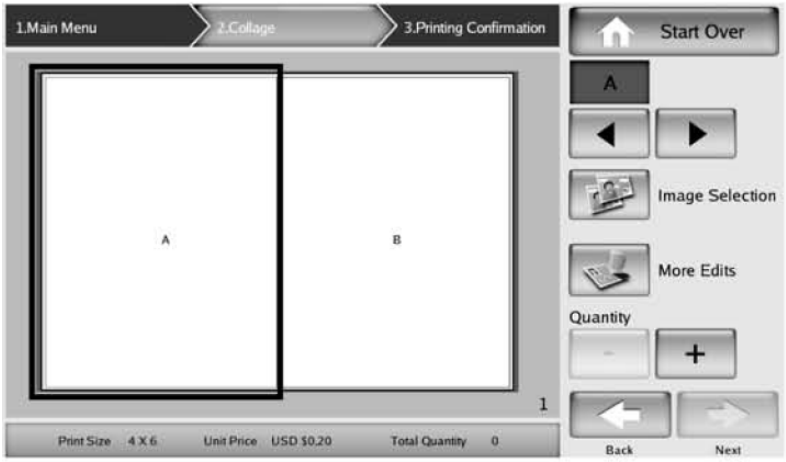
b. Para confirmar o tamanho da impressão na sua foto de colagem, clique em "Next" (Próximo) ( ). Você pode precisar escolher o tamanho da impressão quando tiver instalado o cassete de fita de 6x9. (Nota: o cassete de fita de 6x9 aceita tamanho de impressão de 6x8 e 6x9)



c. Escolha o layout de Colagem e, depois de escolhido, o fundo ficará laranja. Clique em "Next" (Próximo) ( ) para confirmar o processo.



d. Você pode mover o retângulo diretamente ao tocar na tela (depois de mover o retângulo, ele deve procurar automaticamente pelas suas imagens) ou clique em "Right" (Direita) ( ) ou "Left" (Esquerda) ( ) para mover o retângulo para a coluna desejada.



e. Depois de clicar em "Right" (Direita) ( ) ou "Left" (Esquerda) ( ) para mover o retângulo para a coluna desejada, você pode clicar em "Image Selection" (Seleção de imagens) ( ) para procurar imagens que se encaixam na coluna desejada. Quando encaixar na coluna desejada, você pode escolher "More Edits" (Mais edições) ( ) para adicionar mais a função de melhoria de imagem. Você pode fazer isso novamente na outra coluna.

f. Clique em "Next" (Próximo) ( ) para visualizar seu pedido e, em seguida, clique em "Printing" (Impressão) ( ) para confirmar o pedido.



g. Quando o pedido estiver confirmado, faça o pagamento no caixa e obtenha a senha para impressão de seus pedidos.



h. Insira a senha e clique em "Ok" (OK) no teclado e, se a senha estiver válido, a impressora começará a imprimir seu pedido.



5-5 Impressão através da função "Frame" (Quadro)

a. Clique no ícone "Frame" (Quadro) para iniciar a função (Nota: o retângulo vermelho não existe)



b. Procure pelo seu dispositivo de imagem e escolha aquela que deseja adicionar em um quadro.



Quando tiver confirmado a imagem desejada a adicionar ao quadro, as amostras de quadro serão mostradas no lado direito (as amostras seguiriam a direção de sua imagem: retrato/ paisagem) e você pode clicar na amostra do quadro para visualizar o resultado. Se quiser substituir o quadro inicial, simplesmente clique na outra amostra que quiser. Clique em "Next" (Próximo) ( ) para confirmar seu pedido.



c. Clique em "Next" (Próximo) ( ), reveja seu pedido e, em seguida, clique em "Printing" (Imprimir) ( ) para confirmar o pedido.



d. Quando o pedido for confirmado, faça o pagamento no caixa e obtenha a senha para impressão de seus pedidos.



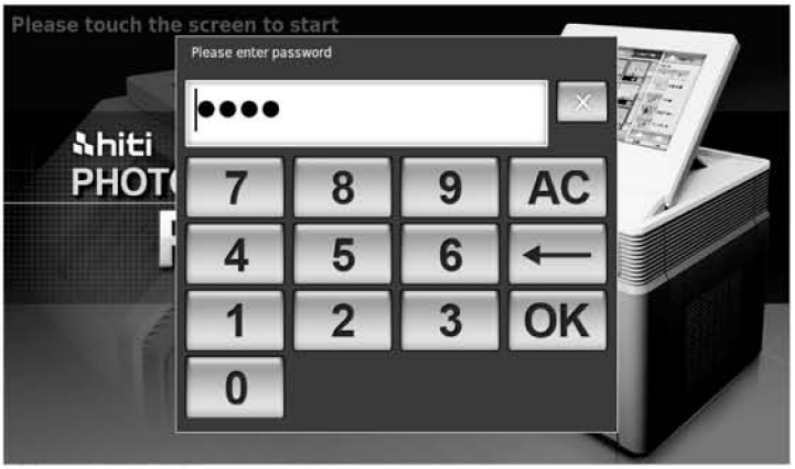
e. Insira a senha e clique em "Ok ( ) no teclado e, se a senha estiver válido, a impressora começará a imprimir seu pedido.



Apresentação do "Recurso de Administração Oculta" da P510K

1. Colocação de senha para fazer o login

Clique duas vezes no canto superior direito da página inicial e aparecerá um teclado numérico para inserir a senha. Insira a senha e clique em "OK". (Nota: a senha predefinida é 1234.)



2. "Configuration" (Configuração)

a. Você pode alterar o nome de sua P510K ao clicar em (abc).



b. Quando clicar em (abc), aparecerá uma página do teclado e você pode iniciar a teclar o novo nome da 510K.

c. Na coluna "Language" (Idioma), você pode escolher entre seis idiomas diferentes para exibição.

(Nota: o retângulo preto não existe)



Você também pode excluir ou alterar o idioma exibido ao clicar no ícone de cada idioma. A coluna de idioma excluído não aparecerá na frente. (Nota: o retângulo preto não existe.)

Observe que o idioma no canto superior esquerdo (mostrado como Inglês neste manual) é o idioma que aparecerá nas páginas de administração oculta. Você pode escolher qualquer outro idioma que a máquina aceite. Quando ele for trocado, saia da página de administração oculta e faça o login com sua senha novamente. Em seguida, você verá o idioma desejado exibido na função de administração oculta.



d. Você pode trocar a unidade de tamanho da exibição de "CM" (centímetros) para "Inch" (polegadas) ao clicar no ícone "Measure" (Medida) (

).



e. Você pode alterar a unidade monetária ao clicar no ícone "Currency" (Moeda) (

).
Se você não conseguir encontrar a unidade monetária ideal, você pode criar sua própria unidade monetária.



f. Se quiser ignorar o som do bipe enquanto clicar na tela, você pode escolher e clicar em "OFF" (Desligar) e o sistema operacional ficará no modo mudo.



g. Você pode mudar o formato de data ao clicar no ícone "Date" (Data) (

).



Você pode também alterar a data com o mesmo clique, e uma vez confirmada a alteração, clique em "OK" (

).

h. Se quiser alterar a hora, clique no ícone "Time" (Hora) (

).

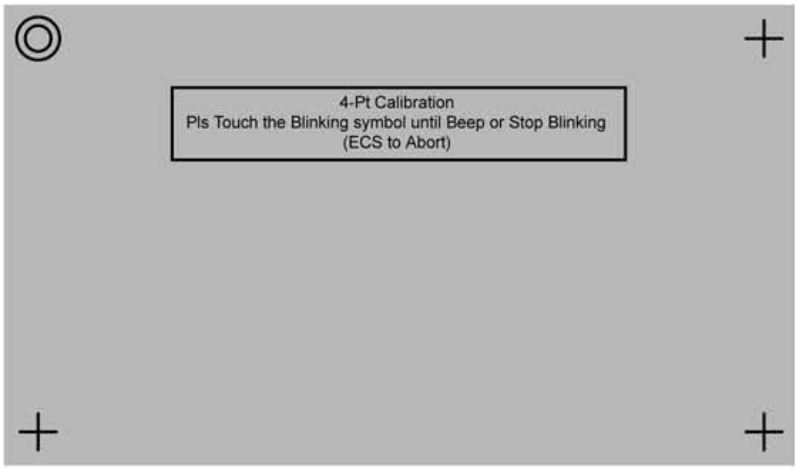


i. A função "Touch screen adjustment" (Ajuste da tela sensível ao toque) (

) lhe permite implementar o alinhamento da tela sensível ao toque, se ela não reagir corretamente.

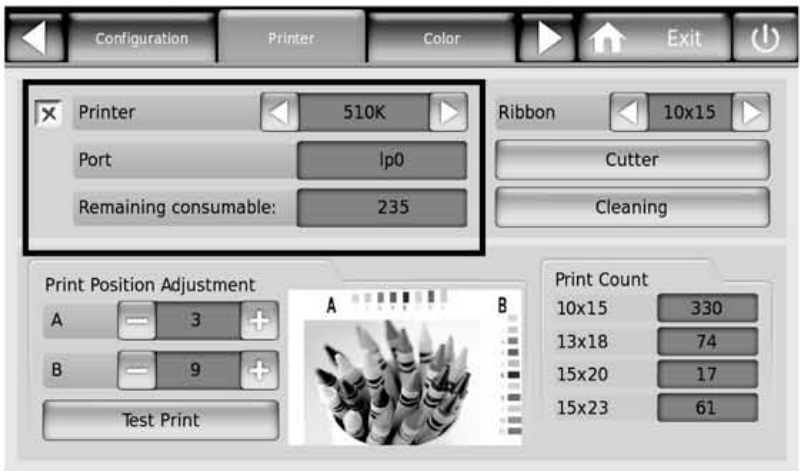


Você precisa clicar em 4 (four) cantos da tela na ordem correta e permanecer com a ponta do dedo no canto até que um círculo piscando fique com uma cruz sólida (aprox. 3 segundos em cada canto). O sistema o levará para completar o processo de calibração. Recomendamos fortemente calibrar a tela sensível ao toque quando iniciar o primeiro uso e a cada mês para assegurar que funcione nas melhores condições possíveis. Se tiver dúvidas adicionais, fique à vontade para contatar seu distribuidor ou visite www.hiti.com para deixar uma mensagem para o Departamento de Atendimento ao Cliente da HiTi. (Nota: o retângulo preto não existe.)

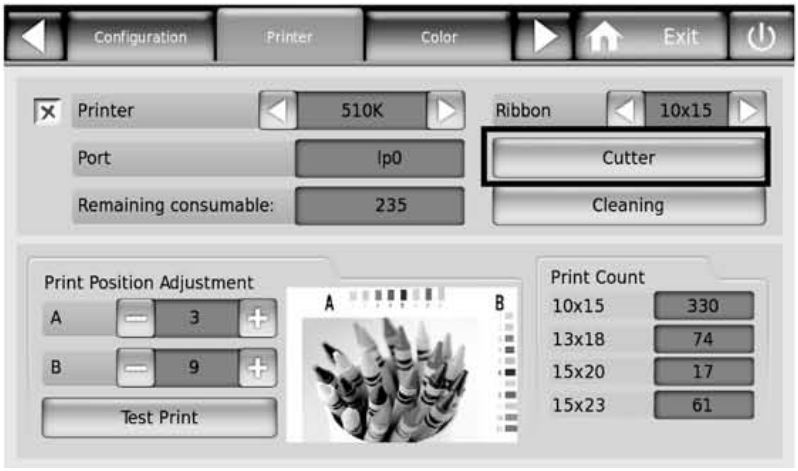


3. "Printer" (Impressora)

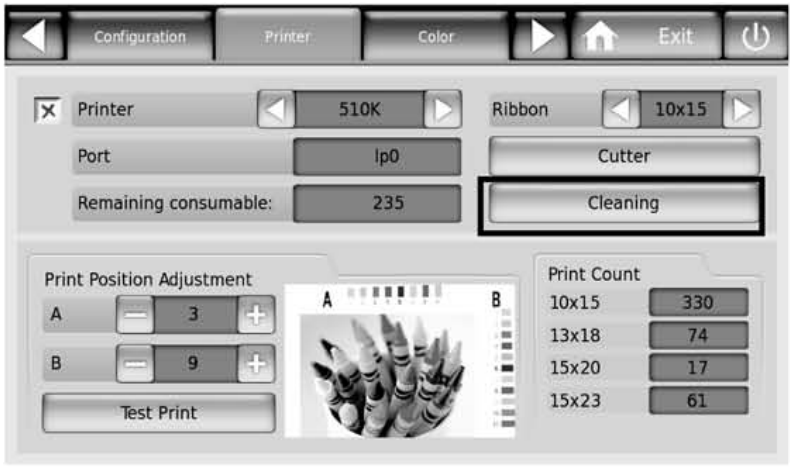
a. Você pode verificar aqui as condições de item consumível na máquina. Essa guia mostra as impressões restantes no cartucho de fita que colocou no equipamento. Você pode também ajustar o tamanho da fita para corresponder àquela que colocou no máquina. Se o tamanho da fita não corresponder ao cartucho de fita colocado na máquina, esta irá mostrar uma mensagem depois de confirmar o trabalho de impressão.
Se você conectar outra P510S na P510K, certifique-se de que o tamanho da fita corresponde ao cartucho de fita colocado na P510S.



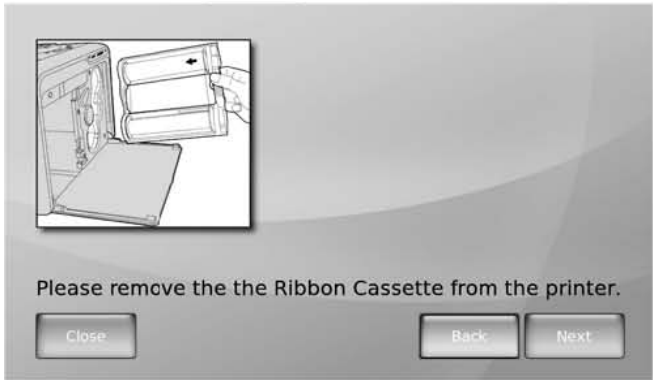
b. "Cutter" (Cortador) é a função que lhe permite cortar o papel se suas impressões digitais ficarem nele enquanto instala o rolo na caixa de papel. Quando clicar em "Cutter" (Cortador), a máquina irá mostrar uma mensagem de aviso e, quando confirmada, a máquina cortará automaticamente 4 (quatro) folhas de papel de 4x6 sem imprimir.



c. A função "Cleaning" (Limpeza) lhe permite implementar os procedimentos de limpeza.



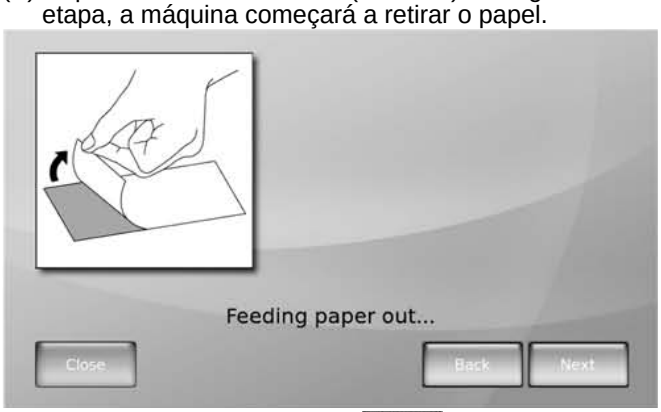
(i) Quando clicar no ícone "Cleaning" (Limpeza), a máquina o guiará para remover o cartucho de fita, e clique em "Next" (Próximo) (Next).



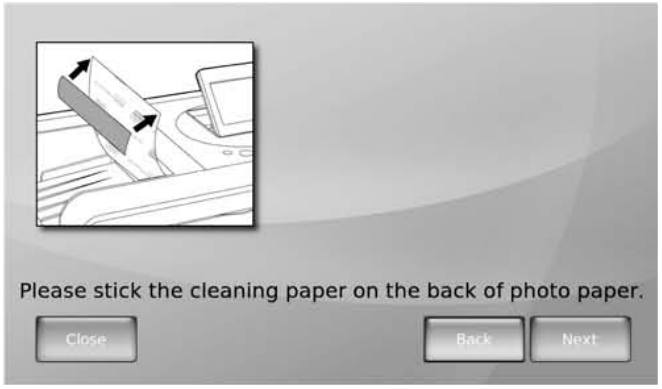
(ii) Prepare seu papel de limpeza e remova o filme dele. Em seguida, clique em "Next" (Próximo) (Next).



(iii) Depois de clicar em "Next" (Próximo) na segunda etapa, a máquina começará a retirar o papel.



(iv) Coloque o papel de limpeza na parte de trás do papel de foto.



(v) Clique em "Next" (Próximo) (Next) para iniciar a função de limpeza.



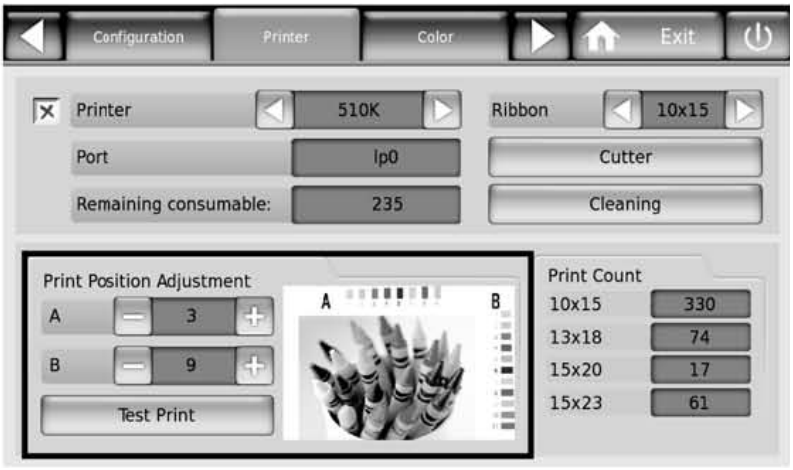
(vi) Aguarde um momento enquanto a máquina faz a limpeza.



(vii) Clique em “Finish” (Terminar) (Finish) quando a máquina tiver concluído a limpeza.

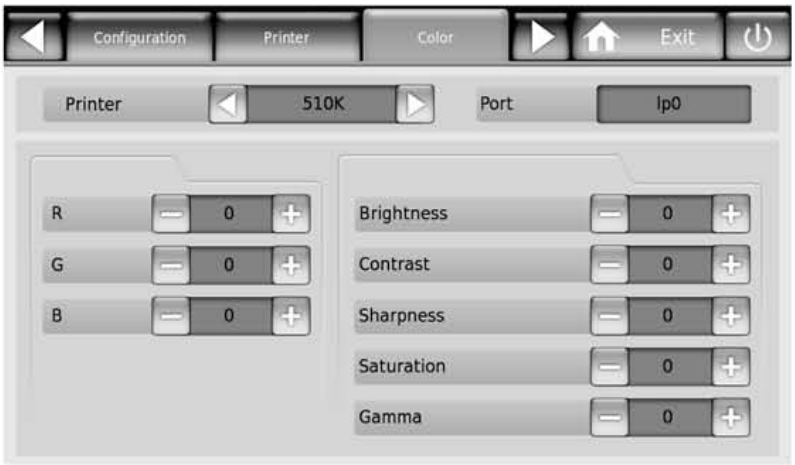


d. Você pode alinhar a área de impressão para evitar bordas brancas inesperadas pela função "Print Position Adjustment" (Ajuste de posição de impressão). "A" significa alinhamento horizontal e "B" significa alinhamento vertical. Os números mostrados no medidor se referem ao intervalo que precisa ajustar. Por exemplo, se você imprimir uma foto e aparecer uma borda branca inesperada no lado "B", a melhor margem é nº 6. Portanto, você pode ajustar a posição "B" para nº 7 para assegurar que o ajuste seja feito perfeitamente. (Você pode fazer isso também no lado "A")



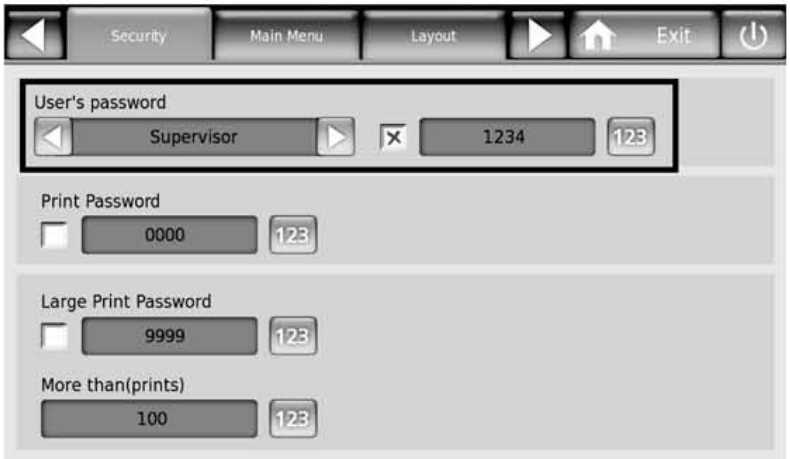
4. "Color" (Cor)

Você pode ajustar uma preferência de cor de impressão da máquina nesta página. A configuração padrão é 0 (zero) em cada item. A P510K lhe permite conectar outra unidade de P510S, o que significa que o computador de frente pode controlar as P510S sob o modo PC. Portanto, você pode também ajustar aqui a preferência de cor de impressão da P510K.

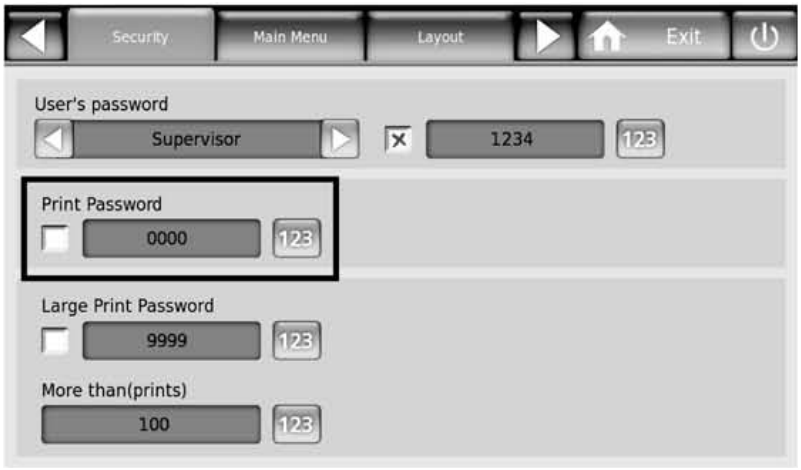


5. "Security" (Segurança)

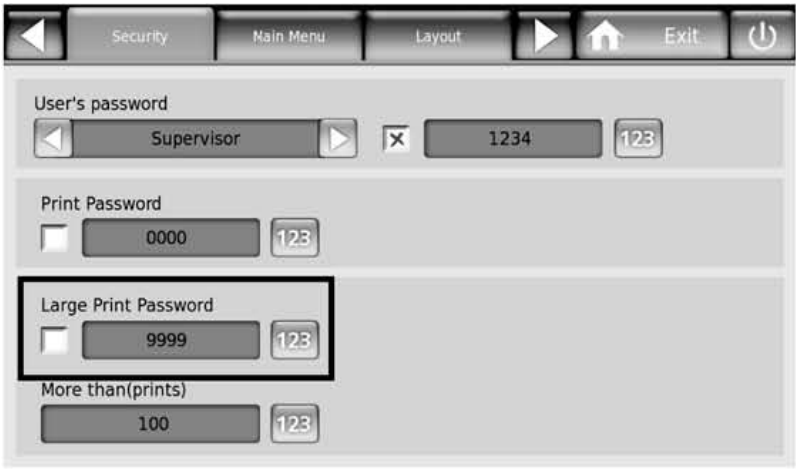
a. Você pode configurar senhas diferentes para os operadores e há um máximo de 3 (três) operadores que você pode configurar na P510K. Lembre-se de que a senha de cada operador não pode ser a mesma. A senha de cada operador deve ser única. Uma vez configurada a senha, você pode ir à página "User Mode" (Modo de usuário) para autorizar a função de trabalho de cada operador. (Nota: o retângulo preto não existe.)



b. Você pode habilitar a função "Print Password" (Imprimir senha) () ao marcá-la. Uma vez que tenha definido a senha, a máquina solicitará a senha antes de cada trabalho de impressão. Se não marcar esta função, não há senha solicitada antes de cada trabalho de impressão. (Nota: o retângulo preto não existe.)

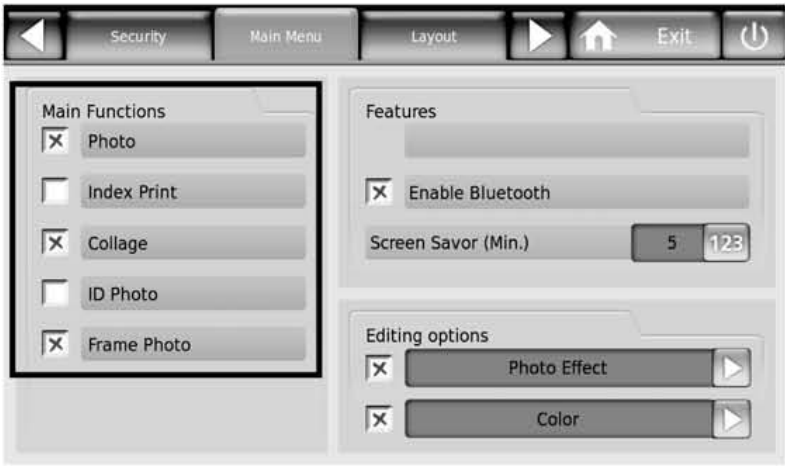


c. "Large Print Password" (Senha de impressão grande) lhe permite ter outra senha se a carga de trabalho de impressão exceder a quantidade de impressão grande. Quando marcar "Large Print Password" (Senha de impressão grande) e "More than(prints)" (Mais de (cópias)) no meio tempo e sua quantidade de impressão total exceder o número de "More than(prints)" (Mais de (cópias)), você precisa informar a "Large Print Password" (Senha de impressão grande), ao invés de "Print Password" (Senha de impressão). (Nota: o retângulo preto não existe!)

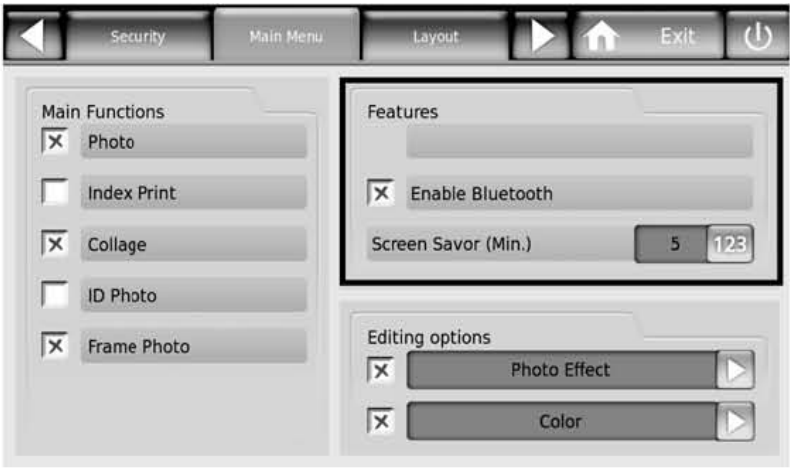


6. "Main Menu" (Menu principal)

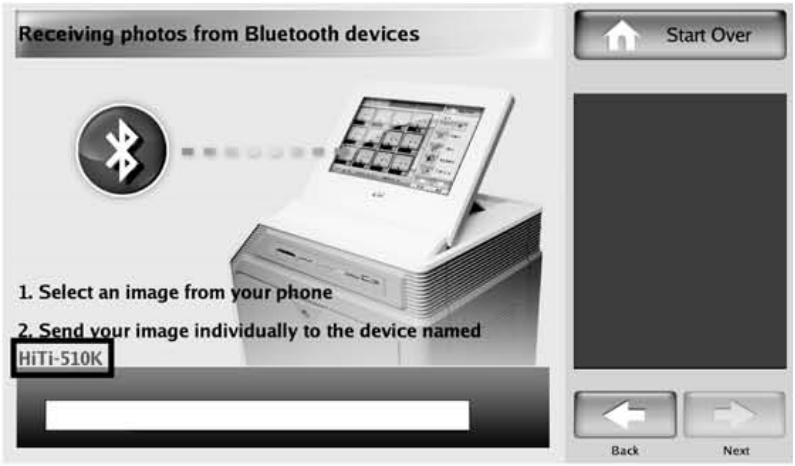
a. Há 5 (cinco) funções principais no menu principal e você pode habilitar ou desabilitar essas funções principais ao marcá-las. Quando não marcar a função principal, ela pode não exibir na frente do menu principal. (Por exemplo, se marcar somente "Photo" (Foto), "Collage" (Colagem) e "Frame Photo" (Foto de quadro); portanto, "Index Print" (Impressão de índice) e "ID Photo" (Foto de ID) não serão mostradas na frente do menu principal. Note que "Index Print" (Impressão de índice) e "ID Photo" (Foto de ID) só podem ser impressas em consumíveis de 4x6. Portanto, quando você carregar consumíveis de 5x7 ou 6x9, você TEM que desmarcar "Index Print" (Impressão de índice) e "ID Photo" (Foto de ID). (A máquina mostrará mensagem de aviso quando carregar consumíveis de 5x7 e 6x9.)



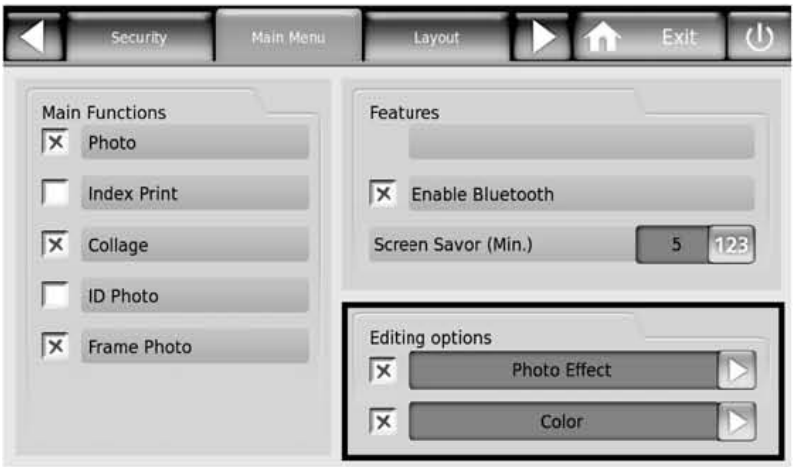
b. A máquina é habilitada para transferir imagens por dispositivos Bluetooth. Você precisa habilitar esta função aqui marcando-a. "Screen Savor (Min.)" (Proteção de tela (min)) é para definir o tempo de ativação de publicidade quando a máquina estiver inativa. A definição padrão é de 5 (cinco) minutos. Você pode clicar em "123" para alterar o tempo para a ativação de publicidade.



Uma vez habilitada, você pode ver a ID do receptor de Bluetooth no painel frontal quando escolher transferir imagem por dispositivos Bluetooth. Seu dispositivo Bluetooth precisa buscar a ID (HiTi-P510K) e defini-la como dispositivo de recepção dedicado.



c. Há 2 "Editing options" (Opções de edição) que você pode definir como atalhos na página frontal de procura de imagem. Você pode clicar na seta para mudar a função de atalho que deseja definir.

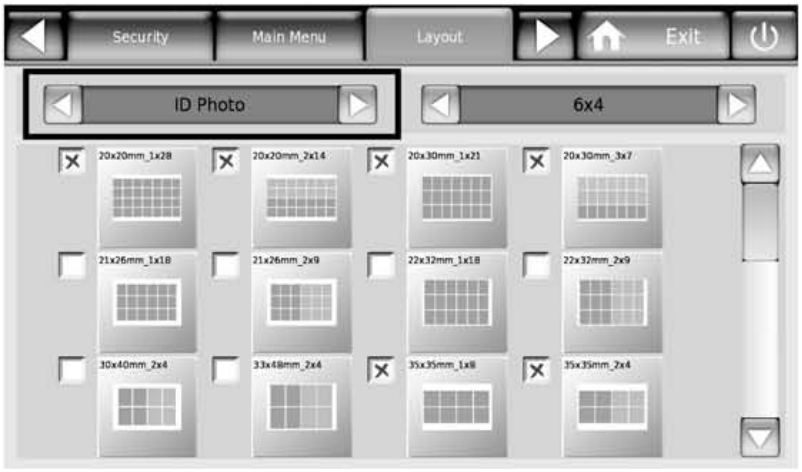


As 2 (duas) opções de edição mostradas no retângulo preto abaixo são atalhos. Você pode encontrar essas 2 opções de edição em "More Edits" (Mais edições) ( ).



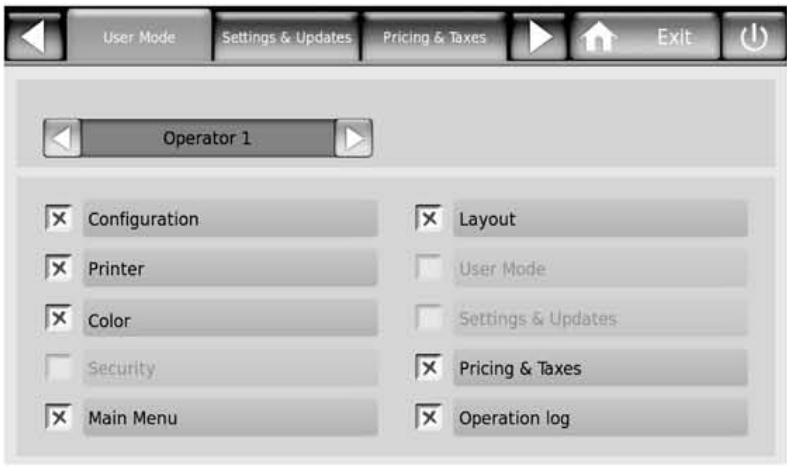
7. "Layout"

a. Os layouts de Foto de ID e Colagem são predefinidos aqui. Observe que ID Photo e Collage aceitam somente tamanho de impressão de 4x6 na P510K. Você pode definir layouts de tempos em tempos dependendo da demanda do mercado.



8. "User Mode" (Modo de usuário)

Um proprietário/supervisor da máquina pode definir as funções de trabalho do operador em "User Mode" (Modo de usuário). Quando a função de trabalho deles for definida, eles só podem operar as funções de trabalho definidas quando fizerem o login com suas senhas.



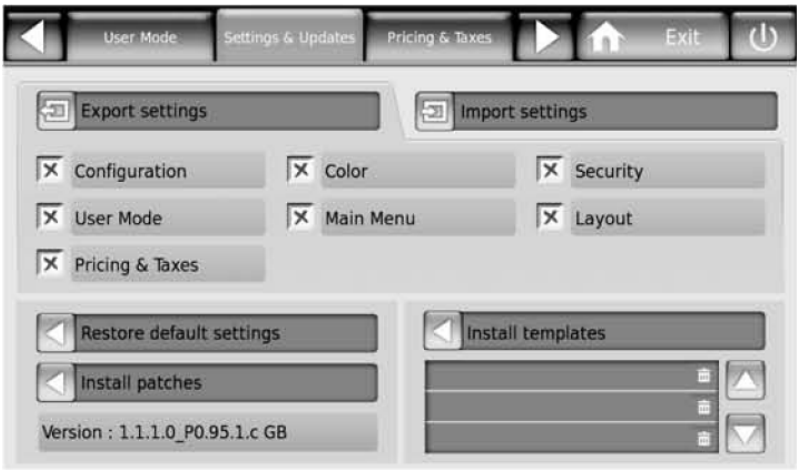
9. "Setting & Updates" (Configuração e atualizações)

a. A função "Export settings" (Configurações de exportação) (Export settings) lhe permite exportar as coniguraçõe da máquina para um cartão de memória como arquivo reserva. Se quiser restaurar as configurações que fizer, insira o cartão de memória com o arquivo reserva e clique em "Import settings" (Importar configurações) (Export settings).

b. Você pode abandonar suas configurações ao clicar em "Restore default setting" (Restaurar configuração padrão) (Restore default settings), depois sua máquina terá as configurações originais.

c. "Install patches" (Instalar emendas) A ser definido

d. "Install templates" (Instalar modelos) A ser definido



10. "Pricing & Taxes" (Preços e impostos)

Você pode definir preços e impostos para os negócios de impressão. Cada função/tamanho de impressão pode ter 3 (três) séries de preços de acordo com a quantidade de impressão. Você pode também definir um preço único para cada função de impressão de um tamanho.



11. "Operation log" (Registro de operações)

"Operation lag" (Registro de operações) lhe dá as informações de histórico dos trabalhos de impressão da máquina. Você pode clicar em "Export log" (Exportar registro) (Export Log) para exportar o registro de operações para o cartão de memória como arquivo xxxx. Observe que clicar em "Clear Log" (Apagar registro) (Clear Log) apagará todas as informações de registro de operação.



Especificação

Observe que as especificações da Série P510 estão sujeitas a alterações sem aviso.

Item	Descrição
Resolução	300 x 300 dpi
Tamanho Max. das cópias	6x9 sem borda
Velocidade de impressão (6x4)	Menos de 14 segundos
Capacidade	4x6: 330 imagens 5x7: 190 imagens 6x8 / 6x9: 150 imagens
Categoria de impressão	4x6 / 5x7 / 6x8 / 6x9
Visor	LCD TFT (inclinável) de 10,2 pol.
Cartão de memória*	CF / SD (SDHC) / Micro SD / Mini SD / MS / xD / Pen Drive USB
Capacidade sem fio	Bluetooth
Sistema operacional	Linux
Consumo de energia	Espera: 40 W Impressão: 350 W
Dimensões e peso	411 mm x 311 mm x 337 mm; 18 kg / 40 lbs

Instruções sobre como lidar com problemas da HiTi P510K

INDICAÇÃO de PAPEL OBSTRUÍDO e FITA OBSTRUÍDA:

Já que a impressora não mostrará a mensagem "Ribbon Jam" (Fita Obstruída) no visor nem no driver, a definição abaixo é usada para descobrir qual seria o problema.

Papel obstruído

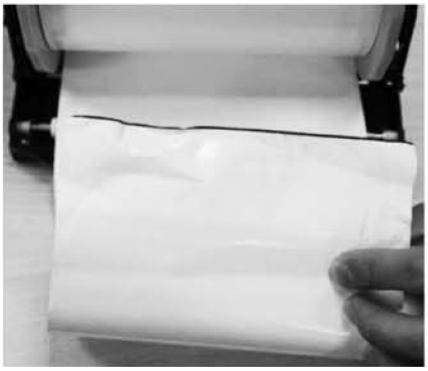
Primeira situação: A mensagem "Paper Jam" (Papel obstruído) aparece no visor.
Segunda situação: A mensagem "Paper Jam" (Papel obstruído) mensagem não é mostrada no visor, mas a caixa de papel não pode ser puxada para fora da impressora.
Terceira situação: O papel está obstruído com a fita causando a mensagem de erro "Paper Jam" (Papel obstruído).

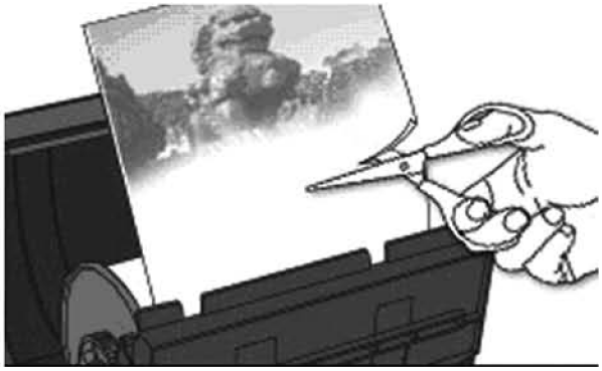
Fita obstruída

Primeira situação: A fita está obstruída dentro do rolo interior, mas não será mostrada mensagem no visor.
Segunda situação: Cartucho de fita não é removível por causa da obstrução.

PRECAUÇÕES PARA EVITAR OBSTRUÇÃO E SAÍDA DE PAPEL:

Evite usar o papel enquanto estiver enrugado. Corte fora a parte enrugada.





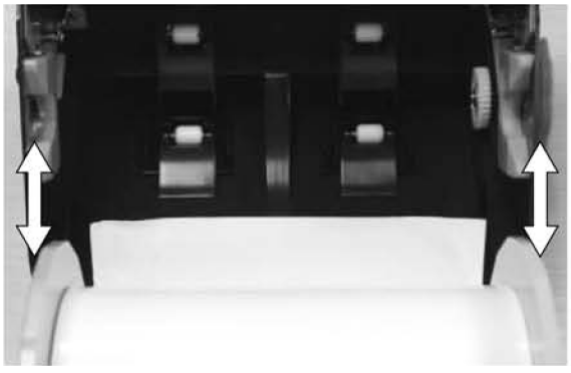
Verifique o interior da caixa de papel para assegurar que esteja sem objetos que não devem estar lá.







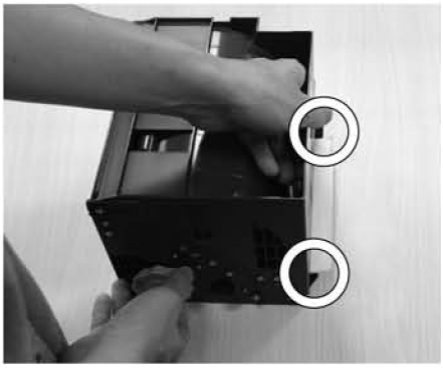
Certifique-se de que a cor do flange do rolo de papel é da mesma cor do suporte do flange dentro da caixa.





P1. O que devo fazer quando aparecer uma mensagem "Paper Out" (Saída de papel)?

R: Cantos enrugados do papel podem causar o problema de saída de papel. Corte o papel e certifique-se de que esteja completamente novo e liso.



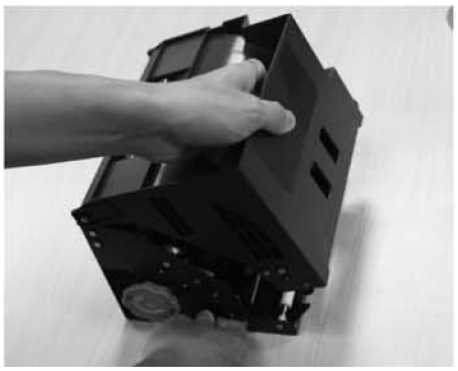
Verifique se os 2 rolos a seguir estão empoeirados ou contaminados. Limpe-os se estiverem empoeirados ou oleosos.

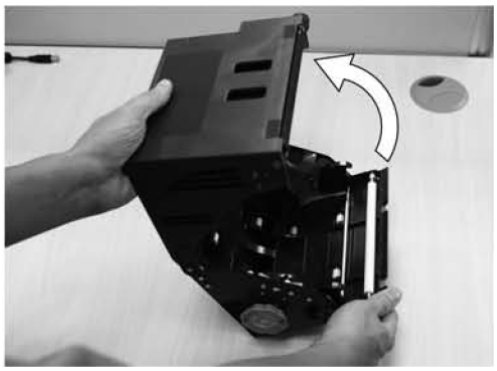




Depois de limpar adequadamente os rolos de limpeza, siga as instruções de segurança abaixo para instalar o rolo de papel na caixa de papel.

Coloque a caixa de papel em uma superfície sólida lisa, em seguida, abra a mesma.





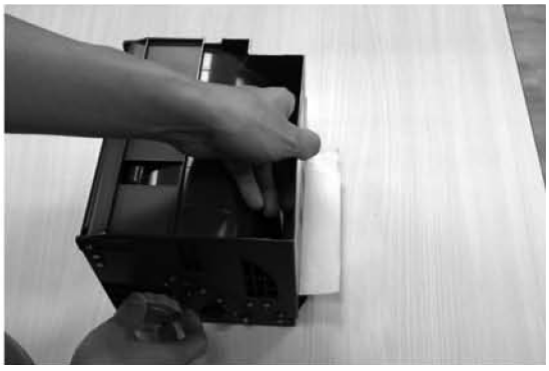
Faça com que ela fique bem aberta e insira o rolo de papel.



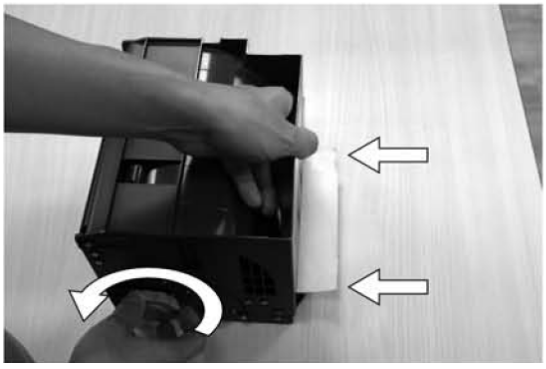
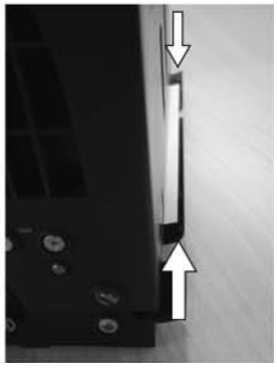

Segure o papel.



Inverta a caixa de papel de volta para a posição correta e feche a caixa de papel.

Gire a maçaneta no sentido anti-horário para puxar o papel para a posição correta conforme mostrado abaixo (deixe o papel instalado dentro da parte frontal da bandeja).

P2. O que devo fazer quando aparecer a mensagem “Paper Jam" (Papel obstruído)?

R: Quando o papel estiver obstruído no lado de dentro, a impressora irá lhe guiar automaticamente pelo processo de como resolver isso manualmente. Siga as instruções de cada imagem indicada.

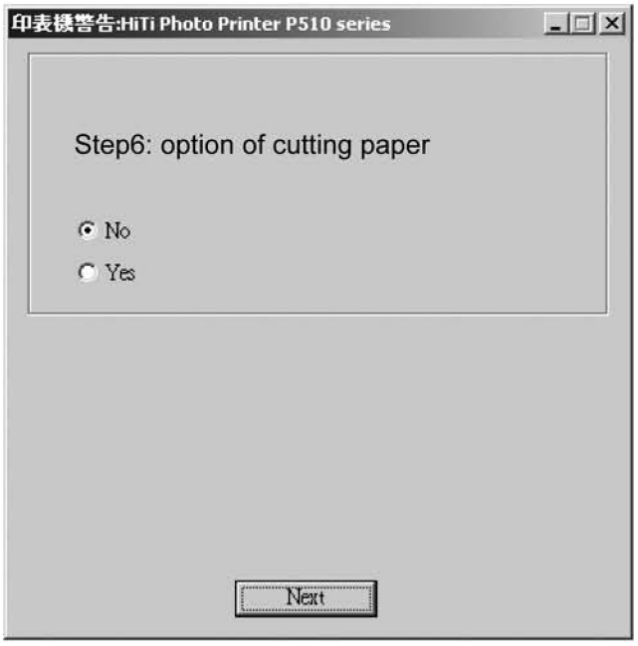





印表機警告:HiTi Photo Printer P510 series
夾紙！
Step3: cut off the incompleted paper
Next


印表機警告:HiTi Photo Printer P510 series
Step4: eject the ribbon
Next


印表機警告:HiTi Photo Printer P510 series
Step5: reattach the ribbon, if need
Next


印表機警告:HiTi Photo Printer P510 series
Step6: option of cutting paper
No
Yes
Next

P3. O que devo fazer quando aparecer uma mensagem "Ribbon Missing" (Fita ausente) ou "Ribbon Read/write Error" (Erro de leitura/gravação de fita)?

R: Experimente outro cartucho de fita para assegurar qual é o problema. (Para confirmar se é um ‘ribbon cartridge detecting problem’ (problema de detecção do cartucho de fita) ou ‘printer's detecting problem’ (problema de detecção da impressora)). Ligue para o centro de serviços da HiTi para assistência adicional se for um ‘printer's detecting problem’ (problema de detecção da impressora). Use um apagador para limpar o chip que está anexado ao cartucho de fita se for um 'ribbon cartridge problem’ (problema do cartucho de fita).

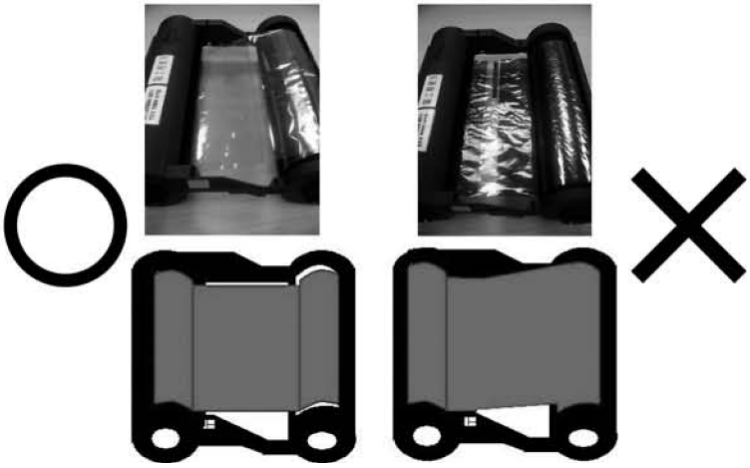


P4. O que devo fazer quando aparecer uma mensagem "UNSUPPORTED RIBBON" (Fita não aceita)?

R: Certifique-se de que a fita é trazida de um distribuidor ou vendedor autorizado da HiTi. Observe que há vários tipos diferentes de fita que são adequados para ambientes/países diferentes e eles não são compatíveis com todas as impressoras.

P5. O que devo fazer quando aparecer uma mensagem "Ribbon Out" (Saída de fita) antes que a fita se acabe de fato?

R: Verifique a fita, certifique-se de que está enrolada na posição correta.



Certifique-se de que a fita não está rasgada. Use qualquer fita celular para anexar novamente a fita na sua posição original se ela estiver rasgada.



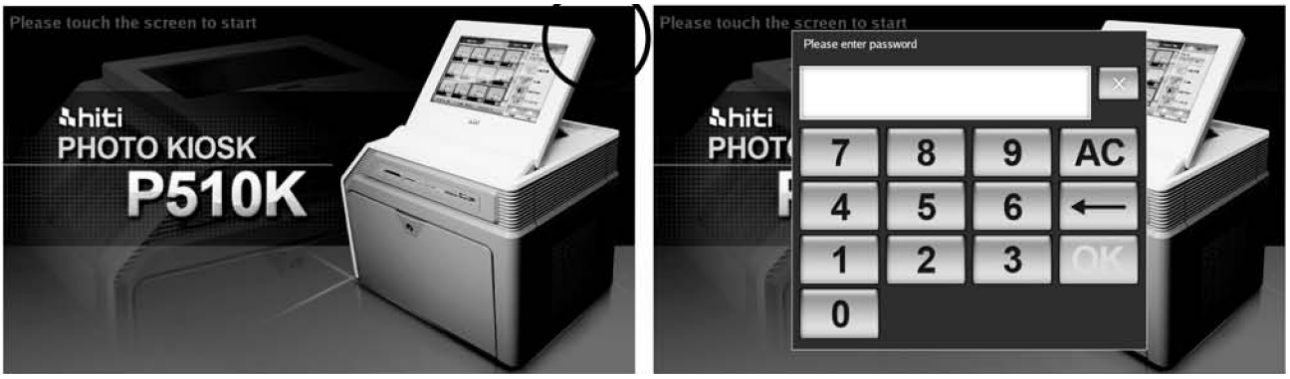
P6. O que devo fazer quando aparecer uma mensagem "Paper Mismatch" (Incompatibilidade de papel)?

R: Certifique-se de que o cartucho de fita que está usando corresponde ao tipo de rolo de papel. O cartucho de fita e rolo de papel vêm em conjunto. Os cartuchos de fita 6x4 e 6x9 podem ser usados com rolo de papel de 6 polegadas, mas o cartucho de fita de 5x7 só pode funcionar com rolo de papel de 5 polegadas.

P7. Como desligo a P510K?

R: Desligue sempre a P510K utilizando o procedimento a seguir. A operação incorreta danificaria o sistema operacional ou dispositivo de armazenamento.

Entre no modo de manutenção ao clicar duas vezes no canto direito e insira a senha predefinida: 1234.



Desligue a impressora pressionando o botão na página 'Settings & Updates' (Configurações e atualizações).



P8. Posso remover o cartão de memória durante a impressão?

R: Não remova o cartão de memória durante a impressão ou leitura. Os dados podem se perder durante o processo se o cartão for removido.

P9. O que fazer se a tela sensível ao toque não estiver sensível?

R: Calibre novamente a tela sensível ao toque da maneira a seguir.

Clique com o dedo no canto direito da sensível ao toque e insira a senha: 1234 para entrar no modo de manutenção.





Execute a função ‘Touch screen adjustment' (Ajuste de tela sensível ao toque) na página ‘Configuration’ (Configuração), depois siga as instruções para ajustar a tela.



